





Archivo Municipal de  
**NUÑOMORAL**

COLECCIÓN



archivos municipales  
DE EXTREMADURA

**JUNTA DE EXTREMADURA**

Consejería de Cultura y Turismo



**DIPUTACIÓN  
DE CÁCERES**

CONSEJERA DE CULTURA Y TURISMO

*Leonor Flores Rabazo*

PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE CÁCERES

*Juan Andrés Tovar Mena*

DIRECTORA GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL

*Esperanza Díaz García*

DIPUTADA DELEGADA DEL ÁREA DE CULTURA

*Silvia González Gordillo*

DIRECCIÓN DEL PROYECTO

*María Antonia Fajardo Caldera*

(Jefa del Servicio de Archivos de la Diputación de Cáceres)

COORDINACIÓN TÉCNICA

*Raquel Bringas González*

(Archivo de la Diputación Provincial de Cáceres)

*M<sup>a</sup> de las Mercedes Pato Calleja*

(Consejería de Cultura y Turismo)

EQUIPO TÉCNICO

*Lina María Berjano González*

*Raquel Bringas González*

*María Paz Nieto Espino*

*Ana Belén Ramos Maqueda*

*José Carlos Rodríguez Alonso*

AGRADECIMIENTOS:

*Ana Jiménez del Moral*

(Jefa del Servicio de Archivos, Museos y Artes Plásticas)

*Felicidad Rodríguez Suero*

(Directora-Gerente del Área de Cultura)

*Montaña Paredes Pérez*

(Directora del Archivo Histórico Provincial de Cáceres)

*Elena García Mantecón*

(Técnico de Archivos de la Consejería de Cultura y Turismo)

EDITA

Dirección General de Patrimonio Cultural

**Diseño de cubierta, maquetación e impresión:**

Tecnigraf, S.A.

Tel. 924 28 60 06. Badajoz

Dep. Legal: BA-584/2009

I.S.B.N.: 978-84-9852-207-5

Badajoz, 2009

## Índice

<i>Leonor Flores Rabazo,</i> Consejera de Cultura y Turismo	7
<i>Juan Andrés Tovar Mena,</i> Presidente de la Diputación Provincial de Cáceres	9
Introducción. Programa de Organización de Fondos de Archivos Municipales	11
Guía del Fondo Municipal	17
Inventario del Fondo Municipal	33
Cuadro de Clasificación	71
Tabla de Clasificación	91



Las actuaciones de la Consejería de Cultura y Turismo en los Archivos Municipales se vienen desarrollando desde 1984 con el Plan de Organización de Fondos de Archivos Municipales, continuaron con la elaboración del Censo de Archivos Municipales y actualmente se mantienen mediante Convenios con las Diputaciones Provinciales de Badajoz y Cáceres desde el año 2005. La colaboración entre las distintas administraciones públicas favorece la conservación y difusión de nuestro patrimonio y, en último término, mejora el servicio que se presta a los ciudadanos.

La Ley 2/2007, de 12 de abril, de archivos y patrimonio documental de Extremadura, publicada en el Diario Oficial de Extremadura de 26 de abril, supone el soporte legal que consolida la política en materia de archivos en la Comunidad Autónoma de Extremadura.

La Ley de Archivos y Patrimonio Documental de Extremadura contempla los Archivos como una parte activa de las administraciones públicas, con el objetivo de facilitar las actuaciones de sus órganos y simplificar, racionalizar y mejorar la calidad de los servicios. Considera que son archivos públicos los que se encargan de la reunión, conservación, clasificación, ordenación y divulgación de la documentación producida por las entidades públicas y personas jurídicas.

El Archivo Municipal conserva los documentos, que son reflejo del ejercicio de las funciones de las distintas oficinas del Ayuntamiento y presta servicio a la propia entidad en el desarrollo de su gestión, a otras administraciones y a los ciudadanos.

Por ello los Inventarios, resultado de la organización de los Archivos Municipales, son de gran utilidad para los Ayuntamientos, para los ciudadanos y para los investigadores.

Con el Programa de Organización de Fondos de Archivos Municipales, queremos seguir trabajando en la misma línea y conseguir los objetivos de la Ley de

Archivos y Patrimonio Documental de Extremadura, de 12 de abril de 2007: impulsar la eficacia de las administraciones públicas, favorecer el derecho de acceso a los ciudadanos a los archivos y registros administrativos, y salvaguardar el patrimonio documental.

Por último, queremos agradecer a todas las personas que han participado en este proyecto por su esfuerzo y dedicación, y especialmente a los Ayuntamientos que han permitido que este trabajo sea posible.

*Leonor Flores Rabazo*  
Consejera de Cultura y Turismo



Con motivo de la publicación de estos inventarios de los fondos municipales, que hoy se inician, se encuentra una buena ocasión para despertar a todos los niveles la sensibilidad hacia la documentación existente en los archivos.

Era característica muy común en épocas pasadas el considerar un archivo como mero almacén de viejos papeles, inútiles la mayoría de las veces, solamente curioseados por un reducido número de personas con afán investigador. Nada más lejos de la realidad actual: la sociedad, como expresión “viva”, necesita la facultad de la memoria, del recuerdo, y tiene la obligación de transmitir a las generaciones posteriores la herencia cultural.

Ante las dificultades técnicas y económicas de los pequeños ayuntamientos para llevar a cabo las tareas de reunir, conservar, organizar y poner a disposición de los ciudadanos e investigadores los documentos que dan testimonio de los hechos ocurridos a lo largo de la historia municipal, desde su fundación hasta nuestros días, y para evitar que el patrimonio documental pudiera verse afectado por tales carencias, la Diputación Provincial de Cáceres, siguiendo la política en materia archivística iniciada en los años setenta, el día 3 de octubre de 2005 firmó un Convenio de Cooperación con la Consejería de Cultura y Turismo para la realización del Programa de Organización de Fondos de Archivos Municipales, con el deseo de promover la mejora y modernización de los archivos.

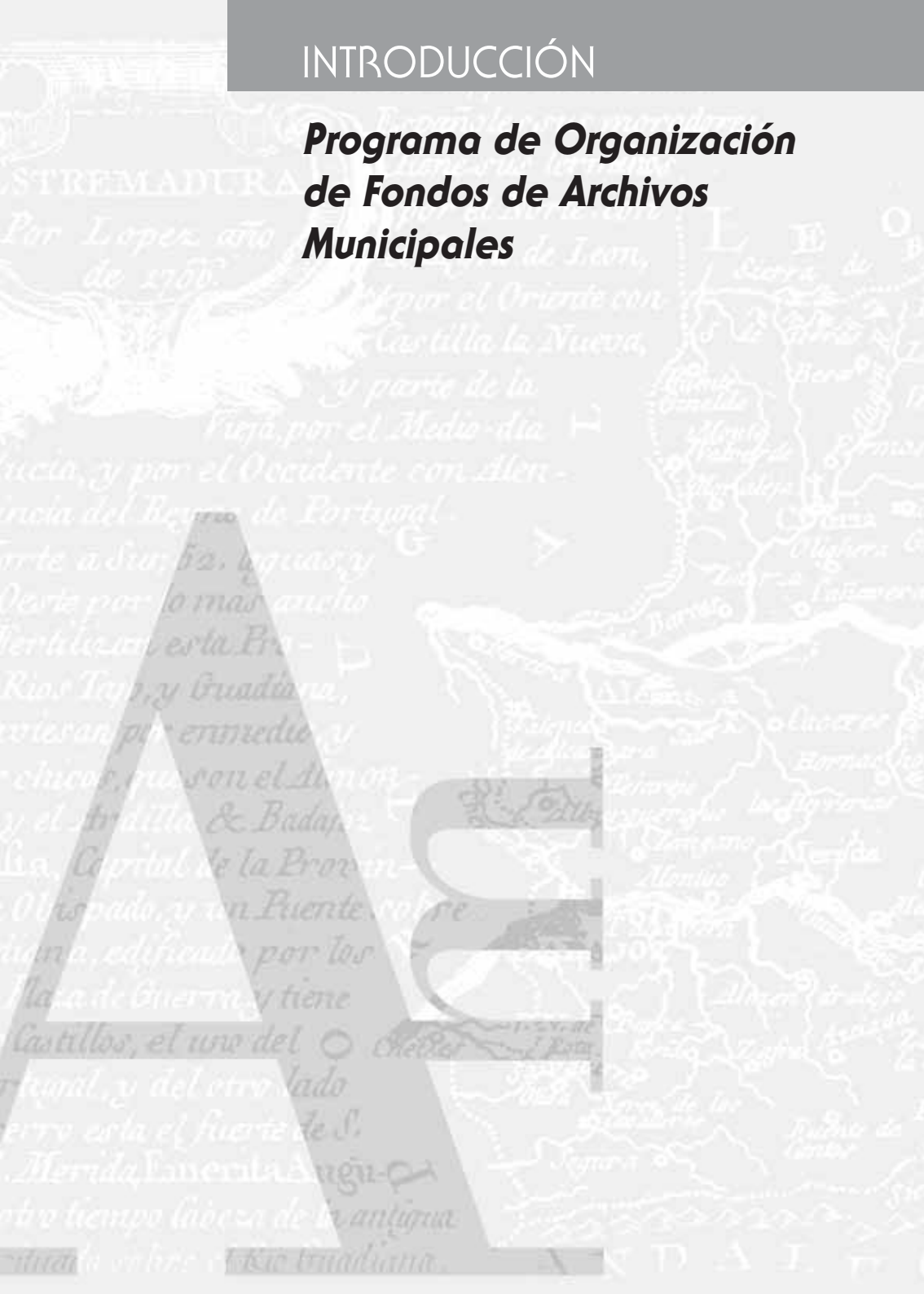
Fruto del interés por la protección y difusión de los documentos de nuestros archivos, que son patrimonio de todos los ciudadanos, y ante la creciente demanda de información por parte de los investigadores sobre la historia local, nace nuestra voluntad de colaborar con la Consejería de Cultura y Turismo, poniendo todos los medios a nuestro alcance para lograr estos objetivos.

*Juan Andrés Tovar Mena*  
Presidente de la Diputación  
Provincial de Cáceres



# INTRODUCCIÓN

## **Programa de Organización de Fondos de Archivos Municipales**





Como consecuencia de la conclusión y publicación del Censo de Archivos Municipales de Extremadura elaborado por la Consejería de Cultura y Turismo, entre 1996 y 2002, se planteó la necesidad de continuar los trabajos **con la elaboración de Inventarios de fondos de Archivos Municipales**, ya que el Censo supuso un primer elemento de información general que nos proporciona datos generales sobre los fondos: volumen, metros lineales de documentación, tipología documental, fechas extremas, y datos generales de los archivos: dirección, responsable, superficie, servicios que presta, etc.

La Ley 2/2007, de Archivos y Patrimonio Documental de Extremadura, publicada en el Diario Oficial de Extremadura del 26 de abril, dispone, en el artículo 13, la obligación de las Administraciones Públicas de Extremadura de custodiar, conservar, organizar y describir, y en su caso, difundir sus fondos documentales. Asimismo, las Diputaciones Provinciales estarán obligadas a coordinarse con la Junta de Extremadura en todo lo relacionado con la política de Archivos y Patrimonio Documental.

En su artículo 13.3. establece que las Diputaciones y los Ayuntamientos colaborarán dentro de su ámbito territorial con la Administración Autonómica en la defensa y conservación del Patrimonio Documental de Extremadura, adoptando, en el marco de lo previsto en esta Ley y en las normas que la desarrollen, cuantas medidas sean necesarias para evitar su deterioro, pérdida o destrucción y notificando a la Consejería de Cultura y Turismo aquellas circunstancias que puedan implicar o provoquen, de hecho, daños a tales bienes.

Desde el 3 de octubre de 2005, se han firmado **Convenios de Cooperación entre la Consejería de Cultura y Turismo y las Diputaciones Provinciales de Cáceres y de Badajoz para la Realización del Programa de Organización de Fondos de Archivos Municipales** con la finalidad de conocer, proteger y difundir la riqueza del Patrimonio documental generado y conservado en nuestros municipios. Los Convenios forman parte de un proyecto de ámbito regional

que tiene por objeto la cooperación económica, técnica y administrativa para la realización de Inventarios de Fondos Documentales de Archivos Municipales. La organización y ejecución del proyecto se lleva a cabo por cada Diputación Provincial en coordinación con la Consejería de Cultura y Turismo.

Se están elaborando **Inventarios de fondos de Archivos Municipales** de municipios menores de **10.000 habitantes**, conforme al artículo 36.3 de la Ley de Archivos y Patrimonio Documental.

La documentación recogida en los Ayuntamientos abarca hasta el año 2000. Sin embargo, en algunos casos la fecha final de algunas unidades de instalación que aparecen reflejadas en el Inventario, es posterior a esta fecha, debido a que existen expedientes o libros iniciados con anterioridad y que concluyen en fecha posterior al año 2000. En estos casos se ha optado por recogerlos completos para darles continuidad y no fraccionar la documentación.

Se ha hecho Inventario de la documentación correspondiente al fondo municipal, con independencia de que el Ayuntamiento conserve documentación de otras Instituciones (Instituciones judiciales, políticas, notariales, religiosas, sindicales, etc.).

La documentación de cada municipio, anterior al 2001, se traslada a las sedes de los Archivos de las dos Diputaciones Provinciales, donde se realizan los trabajos de clasificación y descripción. Además, se digitalizan las Actas Municipales, así como aquella documentación que se considera más relevante. Una vez realizado el Inventario, se devuelve la documentación original al Ayuntamiento titular de la misma, junto con la documentación digitalizada y una copia del Inventario.

En la realización de los trabajos, se está utilizando el Cuadro de Clasificación para los Archivos Municipales de la Comunidad Autónoma de Extremadura, publicado en 2003 por la Consejería de Cultura y Turismo, con las mejoras que se determinan en la Comisión de Seguimiento de carácter técnico, prevista en los Convenios de Cooperación.

En el Cuadro de Clasificación se ha seguido manteniendo la agrupación de la documentación en Expedientes y Registros, tal y como aparecía en el Cuadro de Clasificación para los Archivos Municipales de la Comunidad Autónoma de Extremadura. Apareciendo en primer lugar las series genéricas en cursiva y debajo las series específicas, dependientes de la serie principal. Como complemento del Cuadro se ha utilizado la Tabla de Clasificación, que incluye

los términos que sirven de ayuda en la clasificación de la documentación facilitando la búsqueda de series y términos, y con ello su codificación.

Las publicaciones de los Inventarios de fondos municipales forman parte de la Colección “Archivos Municipales de Extremadura”. Cada publicación se presenta dividida en cuatro partes: la Guía del fondo municipal, basada en la Norma ISAD (G) de Descripción Archivística, el Inventario, el Cuadro de Clasificación y, por último, la Tabla de Clasificación.

Además, estos trabajos de clasificación y descripción se pueden consultar vía Web en las páginas de las Diputaciones Provinciales, más concretamente en los Opacs de consulta de las mismas: [www.archivosmunicipalescaceres.es:81](http://www.archivosmunicipalescaceres.es:81) para los Inventarios de Archivos Municipales de la provincia de Cáceres y <http://195.57.11.73/jopac/controladorconopac> para los Inventarios de Archivos Municipales de la provincia de Badajoz.

Los archivos municipales conservan la memoria de cada uno de nuestros pueblos y ciudades. Albergan parte de la historia de cada uno de ellos y son por tanto, los encargados de proteger el vasto patrimonio documental que se ha ido generando a lo largo de los siglos. Los documentos son el reflejo de las funciones de cada Ayuntamiento y deben servir de garante para que los ciudadanos puedan reclamar o justificar cualquier derecho. Desde la Consejería de Cultura y Turismo queremos promover el acercamiento de estos fondos documentales a todos los extremeños.

Esperamos que los Inventarios sean de gran utilidad para los propios Ayuntamientos, para la investigación histórica y, sobre todo, para que los ciudadanos de nuestra Comunidad conozcan y sepan apreciar la importancia de nuestro patrimonio documental. Somos conscientes de que la publicación de los inventarios es una forma de proteger y conservar el patrimonio documental para que llegue en el mejor estado posible a las generaciones futuras. Es nuestra intención y nuestro deseo con la publicación que ahora presentamos.

*Esperanza Díaz García*

Directora General de Patrimonio Cultural





# Guía del Fondo Municipal



Ayuntamiento de Nuñomoral.

STREMADU

Por Lopez a  
de 1706.

lucia, y por el Occidente con Allen-  
cia del Reyro de Portugal.

orte a Sur 52. leguas, y

Orta por lo mas ancho

entida en esta Pro-

Rios Tago, y Guadiana,

riesan por en medio, y

chicos, que son el demon

y el Ardilla & Badajoz

la, Capital de la Provin-

Obispado, y un Puente sobre

cion, edificado por los

Ala de Guerra, y tiene

Castillos, el uno del

Portugal, y del otro lado

erro esta el fuerte de S.

Merida, y en esta Angu-

nto tiempo habia de la antigua

situada sobre el Rio Guadiana.





## 1. *ÁREA DE IDENTIFICACIÓN*

### 1.1. *Código de referencia*

ES.10357. AMUNUÑ

### 1.2. *Título*

Archivo Municipal de Nuñomoral.

### 1.3. *Fechas*

1719/2000 (Fondo abierto).

### 1.4. *Nivel de descripción*

Fondo.

### 1.5. *Volumen y soporte de la unidad de descripción*

71,62 m.l. (573 cajas), papel.

## 2. *ÁREA DE CONTEXTO*

### 2.1. *Nombre del Productor*

Ayuntamiento de Nuñomoral.

### 2.2. *Historia institucional / Reseña biográfica*

Se puede hablar de archivo municipal cuando existe el municipio y esta institución se generaliza como entidad jurídica a partir del siglo XI. Tal como expresa García de Valdeavellano: “el concejo es la representación del pueblo dotado de jurisdicción y ante él se dirimen pleitos, y de él emanan las normas y directrices que hacen posible la vida en común de los habitantes y vecinos de la localidad”. A partir de esta fecha se inicia una lenta evolución hasta entrar en el periodo constitucional. Algunas leyes históricas más relevantes han sido:

Ennoblézcanse las ciudades y villas en tener casas grandes y bien hechas en que hagan sus ayuntamientos... (Fernando e Isabel, 1480).

(Ley 1ª, tit. 2º, lib. 7º, Novísima Recopilación)

Que en los pueblos en donde no hubiera casa de ayuntamiento se construyese y que “hagan arca donde estén los privilegios y escrituras del concejo a buen recaudo, que a lo menos tengan tres llaves, que la una tenga la justicia y la otra uno de los regidores y la otra el escribano”.

(Ley 2ª, tit. 2º, lib. 7º, Nov. Recop.)

Que en todas las villas o ayuntamientos hubiese un libro en que escribir las cartas y ordenanzas reales respectivas al pueblo...; y otro libro en que se escriban todos los privilegios del pueblo y sentencias...

(Ley 3ª tit. 2º, lib. 7º, Nov. Recop.)

Que todas las ciudades, villas y lugares sean gobernadas según las ordenanzas y costumbre...

(Ley 1ª, tit. 3º, lib. 7º, Nov. Recop.)

Las principales funciones de esta institución fueron, con carácter general: justicia local, beneficencia y sanidad, policía y orden público, salubridad e higiene, urbanismo, seguridad ciudadana, festejos, educación, vigilancia y control del comercio y las industrias locales (mercados, pesas y medidas), abastecimiento, servicios comunes (carnicerías, pósitos), hacienda municipal (administración del patrimonio, gastos e ingresos municipales). En cumplimiento de estas funciones dicta ordenanzas, da licencias de obras, impone sanciones y multas, vende, compra, arrienda los bienes, y representa al pueblo ante el Estado, etc.

Por lo que respecta a su estructura interna, durante el gobierno de los reyes de la Casa de Austria y de la de Borbón, los pueblos enclavados en territorio de realengo tenían a su frente una corporación formada por los corregidores, alcaldes, regidores en número vario, procuradores y, desde la pragmática de 5 de mayo de 1766, diputados y personero del común. Entre los oficios administrativos se encontraban los mayordomos del concejo (administradores y contables de la hacienda municipal) y los escribanos (fedatarios del concejo y responsables técnicos de la guarda y custodia de los documentos)... Y entre los oficios profesionales los médicos, letrados, maestros, alarifes...

El gobierno municipal opera sustanciales modificaciones, al entrar en el periodo constitucional. El Decreto de 23 de mayo de 1812 dispuso que se formasen ayuntamientos en pueblos que no los habían

tenido hasta entonces; que en cumplimiento del artículo 312 de la Constitución de 1812 cesasen los regidores y demás oficios perpetuos de ayuntamiento, incluyéndose por elección conforme a las reglas que se fijaban.

Por la Ley de 8 de enero de 1845, los ayuntamientos funcionaron como Cuerpos consultivos, sometidas sus atribuciones al examen de las autoridades superiores.

La Ley de 20 de agosto de 1870 establecía el “sufragio universal” en el aspecto político, y la “descentralización” en el orden administrativo; pero, a pesar de ello, no emancipó a los pueblos de la servidumbre en que se venían debatiendo.

El panorama que ofrecían las instituciones locales a finales del siglo XIX era desolador, los ayuntamientos seguían sometidos a la estrecha tutela del Estado. El poder central continuaba investido de atribuciones para intervenir en la designación de los alcaldes o suspender los acuerdos municipales.

El proyecto de Maura de 1907 dejó el gobierno y administración de los municipios a los ayuntamientos y fortaleció la posición de los alcaldes.

El Estatuto municipal de 8 de marzo de 1924 introdujo una serie de reformas, conectadas con el ideario local maurista, basadas en el máximo respeto a la tradición nacional y a la realidad social, y puso las relaciones de vecindad bajo la inmediata rectoría del ayuntamiento que extiende su jurisdicción al ámbito del término municipal en que radica con “capacidad jurídica plena” y “amplia competencia” subordinada tan sólo a las leyes generales del Reino.

La ley de 15 de septiembre de 1931 derogó parcialmente el Estatuto, salvo en lo referente a los funcionarios, al régimen jurídico y a las haciendas locales.

Desde sus orígenes, los ayuntamientos han ejercido las competencias que a lo largo del tiempo la legislación les ha marcado. Las leyes que actualmente regulan su funcionamiento (además de otras complementarias) son:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del Régimen Local.

- Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

La administración municipal gestiona con autonomía los intereses propios de las correspondientes colectividades. Tiene personalidad jurídica y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines, con competencias en las siguientes materias:

- a) Seguridad en lugares públicos.
- b) Ordenación del tráfico de vehículos y personas en las vías urbanas.
- c) Protección civil, prevención y extinción de incendios.
- d) Ordenación, gestión, ejecución y disciplina urbanística; promoción y gestión de viviendas; parques y jardines, pavimentación de vías públicas urbanas y conservación de caminos y vías rurales.
- e) Patrimonio histórico-artístico.
- f) Protección del medio ambiente.
- g) Abastos, mataderos, ferias, mercados y defensa de usuarios y consumidores.
- h) Protección de la salubridad pública.
- i) Participación en la gestión de la atención primaria de la salud.
- j) Cementerios y servicios funerarios.
- k) Prestación de los servicios sociales y de promoción y reinserción social.
- l) Suministro de agua y alumbrado público; servicios de limpieza viaria, de recogida y tratamiento de residuos, alcantarillado y tratamiento de aguas residuales.
- ll) Transporte público de viajeros.
- m) Actividades o instalaciones culturales y deportivas; ocupación del tiempo libre; turismo.
- n) Participar en la programación de la enseñanza y cooperar con la administración educativa en la creación, construcción y sostenimiento de los centros docentes públicos, intervenir en sus órganos de gestión y participar en la vigilancia del cumplimiento de la escolaridad obligatoria.

El gobierno municipal lo ejerce el alcalde, como máxima autoridad municipal, y el Pleno, formado por el alcalde y los concejales,

complementados por otros órganos de gobierno como la Comisión Municipal Permanente, la Comisión de Gobierno, por las Comisiones informativas y especiales, así como por diversas Juntas Locales para aquellas competencias en las que el Ayuntamiento colabora con el Estado.

Enclavado en el mismo corazón de la Mancomunidad de Las Hurdes se encuentra el municipio de Nuñomoral (Cáceres), cabeza de Concejo de la población con el mismo nombre que actualmente congrega a 10 alquerías: Aceitunilla, Asegur, Batuequilla, Cerezal, La Fragosa, El Gasco, Horcajada, Martilandrán, Rubiaco y Vegas de Coria.

No se tiene constancia en el Archivo municipal de Nuñomoral de la fecha de constitución del Ayuntamiento. Los primeros documentos que se conservan datan de 1719 y el primer libro de actas de sesiones corresponde a 1837.

A mediados del siglo XII el rey leonés Fernando II llegaría en sus incursiones hasta la villa de Granada —llamada después Granadilla— repoblándola y fortificándola para encabezar los valles de Las Hurdes, Las Batuecas y el alfoz de La Alberca.

En 1790 la Real Audiencia de Extremadura dirigió a todos los pueblos de la región extremeña una exhaustiva encuesta, que contiene valiosa información acerca de diversos aspectos sociales y económicos de la comarca. Según se deduce de este *Interrogatorio*, contestado en 1791, este concejo de Nuñomoral estaba sujeto a la villa de Granada y se componía de veintidós alquerías: Nuñomoral, Segur, Gasco, Martilandrán, Fragosa, Cerezal, Batuequillas, Rubiaco, Baldelazor, Horcajada, Aceitunilla, Vegas de Coria, Mestas, Cabezo, Ladrillar, Casares, Carabuso, Robledo, Buetre, Castañal, Casa la Rubia y Casa de Jurdes (varias de éstas se segregaron del concejo). Este pueblo era pedáneo y su justicia sujeta a la villa de Granada y al duque de Alba, a quién pertenecía este partido y jurisdicción. Había, en esta época, casa ayuntamiento (la población incluyendo sus alquerías ascendía a 400 vecinos). El archivo se encontraba en la Iglesia, y allí se guardaban todos los papeles del concejo y las órdenes de Su Majestad. Por ser dehesa de La Alberca, a la que pagaba pensión todos los años, carecía de propios y, precisamente, el repartimiento entre los vecinos era para el pago de esta pensión y para los gastos de justicia. No tenía abastos públicos

por la distancias de sus alquerías y estar situadas entre sierras, lo que hacía imposible el tránsito para conducirlos, viéndose obligados sus vecinos a buscar el pan, vino, carne y otras especies en La Alberca y en Ciudad Rodrigo. Las pesas y medidas, como las de la cabeza de partido, con arreglo al marco de Ávila. No se celebraban ferias ni mercados por la dispersión de sus alquerías. No tenía pósito, por haberlo tenido durante algún tiempo en La Alberca, en donde estaba el fondo que correspondía a este pueblo. No disponía de ordenanzas, porque dependía de la cabeza de partido. No existía cementerio ni hospital, tampoco escuelas de niños y niñas por la separación de sus alquerías y por carecer de propios y arbitrios.

Para cumplir sus competencias contaba con cuatro alcaldes, cuatro regidores, un procurador síndico general y un procurador personero. En cuanto a los oficios profesionales, no había médico, ni cirujano, ni boticario asalariados.

Con la división provincial de España en 1833 (R.D. 30 de noviembre) se separan Las Hurdes y La Alberca, que a partir de ese momento formarán parte de las provincias de Cáceres y Salamanca, poniendo fin a las hostilidades históricas entre hurdanos y albercanos.

Dentro de las acciones emprendidas por el Estado tras la Guerra Civil, encaminadas al desarrollo hurdano, destaca en 1940 por su importancia y dimensión económica la repoblación forestal (en el fondo municipal de Nuñomoral se conservan los expedientes a partir de 1942). Este proyecto ya había sido presentado para Las Hurdes desde principios del siglo XX por la sociedad *Esperanza de Las Hurdes*, que consideraba la repoblación forestal como la única posibilidad de aprovechamiento del territorio. Al principio, opina Catani, los vecinos aceptaron confiados en que ello supondría una mejora en las expectativas económicas de la comarca. Sin embargo, al clasificar los montes comunales de los diferentes términos municipales (montes que desde la desamortización civil del XIX fueron propiedad de los vecinos, quienes los explotaban de forma comunitaria) como “montes de utilidad pública”, no sólo los aprovechamientos tradicionales hubieron de cesar, sino que la administración de los beneficios quedaba a cargo del organismo estatal repoblador (luego ICONA), y los beneficios revertían directamente a los ayuntamientos, y de modo indirecto a los vecinos (mejoras de



carreteras, construcción de pistas, servicios públicos, etc.), lo que suscitó numerosas protestas.

Tras la visita de Franco en 1954, que reviste unas características similares al viaje efectuado por Alfonso XIII en 1922 (por cuya iniciativa se creó el *Real Patronato de Las Hurdes*) se lleva a cabo el Plan de regeneración de Las Hurdes.

En 1976 comienza el *Plan Hurdes*, proyecto de desarrollo integral de la comarca, para la mejora de la infraestructura general.

### 2.3. *Historia archivística*

El Archivo municipal de Nuñomoral se encuentra ubicado en el Ayuntamiento, sito en la carretera de Salamanca s/n. Este edificio sufrió unas reformas hace aproximadamente unos doce años, por las cuales la documentación se trasladó temporalmente a otras dependencias del Ayuntamiento. Actualmente la documentación está situada en la segunda planta del edificio, repartida en dos depósitos contiguos.

El archivo fue censado por el equipo de la Consejería de Cultura de la Junta de Extremadura en el año 2001. Según los datos publicados en el Censo, constaba de un depósito con una superficie total de 31 m<sup>2</sup> y una extensión documental de 60 m.l.

A finales de 2008 se realizó el inventario del fondo municipal, dentro del Programa de Organización de Archivos Municipales de Extremadura, según convenio firmado por la Junta de Extremadura y la Diputación de Cáceres en el 2005 (DOE 24-1-2006). El mencionado Convenio tiene por objeto la cooperación de ambas instituciones para la realización del Inventario de los Fondos Documentales hasta el año 2000.

El día 3 de junio de 2008 se trasladó la documentación municipal a las dependencias de la Diputación Provincial de Cáceres para su organización, informatización, y digitalización de las actas de sesiones. Con fecha 9 de diciembre de 2009 se procedió a la devolución de la misma.

### 2.4. *Forma de ingreso*

La documentación se transfiere directamente (sin hojas de remisión). El fondo es conservado por la Institución productora.

### 3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

#### 3.1. Alcance y contenido

Contiene la documentación generada y reunida por el Ayuntamiento en el cumplimiento de sus funciones entre 1719 y 2000. Los documentos son el reflejo de la gestión municipal en el ejercicio de sus funciones, competencias y servicios: gobierno, administración, servicio al ciudadano y control económico.

Nuñomoral es el municipio de la Comarca de Las Hurdes que conserva documentación municipal más antigua: se trata de un documento perteneciente a la serie *Cuentas de propios y arbitrios* (1719).

El fondo documental centra su marco cronológico en los siglos XIX y XX, conservándose una pequeña proporción del siglo XVIII, como son los *Repartimientos* de 1778 o el expediente de *Reclutamiento y reemplazo* de 1794.

Dentro de *Gobierno* se recogen las series derivadas de las funciones directivas del Ayuntamiento, que incluyen tareas ejecutivas, normativas, actividades delegadas y de representación. Destacan en este grupo la serie *Actas de sesiones del Pleno*, que se conservan desde el siglo XIX (1837-1999). Los libros de actas son clave para el estudio de la historia local; en ellos se recogen las deliberaciones y acuerdos de los miembros de la corporación, en las sesiones se reflejan prácticamente todos los aspectos de la vida del municipio. En esta serie existen lagunas cronológicas a lo largo del siglo XIX, mientras que las actas del siglo XX se conservan en su mayoría. También cabe destacar de la serie *Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales*, el expediente de deslinde y amojonamiento entre Nuñomoral y Casares de Las Hurdes (1871) y el expediente de segregación de los concejos de Cabezo y Casares de Las Hurdes (1844).

En *Administración* se agrupan series relativas a la organización administrativa, gestión de recursos humanos y patrimoniales o servicios jurídicos. Dentro de esta sección destaca por su volumen la serie *Correspondencia* con 65 unidades de instalación (1816-2002). Por su antigüedad destacan los expedientes de contratación de servicios como el abasto de vino, carnes frescas o alcoholes, que datan desde finales del siglo XVIII.

La documentación derivada de los servicios que presta el Ayuntamiento es la más variada en cuanto a actividades, ya que recoge todo lo relacionado con la ordenación del territorio, la cultura, la educación, los servicios sanitarios, etc.

Es reseñable el volumen de las series de *Expedientes de obras municipales*, y *Trabajo y paro obrero*, ambas con un total de 31 unidades de instalación respectivamente.

En Hacienda se recogen las series derivadas de la gestión de los recursos económicos. Está dividida, según sus funciones, en Intervención económica, Financiación y Tributación, y Tesorería. Esta sección es la que tiene mayor número de cajas en relación con el total del fondo. Hacienda constituye una fuente importante de información para el conocimiento de la vida económica del municipio.

En Intervención económica están las series documentales sobre formación y ejecución de presupuestos y los diferentes tipos de cuentas. La serie más voluminosa es *Mandamientos de pago*, con 75 unidades de instalación.

Financiación y Tributación alberga la documentación relativa al régimen financiero y tributario. Es de destacar dentro de la serie *Gestión de tributos* un expediente sobre la exacción de socorros alimentarios para los reos de 1831.

Tesorería contiene las series documentales que son consecuencia de las competencias y manejo de caudales públicos. Hay que decir que la serie de *Cuentas de propios y arbitrios* se prolonga en el tiempo más de lo que establece la Ley de Ayuntamientos, aprobada por R.D. de 30 de diciembre de 1843; estas cuentas llegan hasta el año 1851.

### 3.2. Valoración, selección y eliminación

No se ha llevado a cabo ningún estudio de valoración y selección.

A partir de la aprobación de la Ley 2/2007, de 12 de abril, de Archivos y Patrimonio Documental de Extremadura (DOE nº 48 de 26 de abril de 2007) debe aplicarse la normativa sobre valoración, conservación y eliminación de documentos.

### 3.3. *Nuevos ingresos*

Al ser un fondo abierto, está prevista la llegada de nuevas unidades de instalación.

### 3.4. *Organización*

El fondo se encuentra organizado en cuatro secciones de carácter funcional:

1. Gobierno.
2. Administración.
3. Servicios.
4. Hacienda.

Se ha seguido el *Cuadro de clasificación para los archivos municipales de la Comunidad Autónoma de Extremadura*, introduciendo las modificaciones necesarias, acordes a la documentación trabajada (véase en la presente publicación). Los documentos dentro de cada serie se encuentran ordenados por orden cronológico, a excepción de los “Expedientes personales” que sigue un orden alfabético.

## 4. *ÁREA DE CONDICIONES DE ACCESO Y USO*

### 4.1. *Condiciones de acceso*

Previo solicitud razonada y dirigida al Alcalde de la Corporación, el archivo es de libre consulta de acuerdo con:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, art. 70.2.
- Ley 16/1985, de 25 de junio, de Patrimonio Histórico Español, art. 57.
- Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y sus posteriores modificaciones, art. 37.1.
- Ley 2/2007, de 12 de abril, de Archivos y Patrimonio Documental de Extremadura, art. 22.

Con las limitaciones que impone el derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen para los documentos que contienen datos de carácter personal, y demás disposiciones legales aplicables.

#### 4.2. *Condiciones de reproducción*

Se pueden reproducir los documentos excepto aquellos que presenten algún grado de deterioro o restricciones especiales por su contenido.

#### 4.3. *Lengua / escritura de los documentos*

Español: spa [ISO 639-2]

Escritura: latn [ISO 15.924]

#### 4.4. *Características físicas y requisitos técnicos*

El estado general de la documentación es bueno.

#### 4.5. *Instrumentos de descripción*

- Guía del archivo.
- Inventario general en papel y cd.
- Base de datos (aplicación informática):  
[www.archivosmunicipalescaceres.es:81](http://www.archivosmunicipalescaceres.es:81)

### 5. *ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA*

#### 5.2. *Existencia y localización de copias*

Existen copias digitalizadas en soporte DVD de los registros de actas de sesiones plenarias y de las comisiones de gobierno en el propio Ayuntamiento, en el Archivo de la Diputación Provincial de Cáceres y en la Consejería de Cultura y Turismo de la Junta de Extremadura.

#### 5.3. *Unidades de descripción relacionadas*

Se complementa con la documentación del Archivo de la Diputación Provincial de Cáceres (ADPCC), concretamente en las siguientes series:

- Elecciones.
- Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales.
- Expedientes de vías, obras y urbanismo.
- Expedientes de reclutamiento militar.
- Expedientes de revisión y aprobación de presupuestos y cuentas.

- Expedientes de tributación.
- Expedientes de creación de escuelas.
- Inventarios de archivos municipales.
- Ordenanzas municipales.
- Padrones de cédulas personales.
- Registros de industrias y actividades molestas, nocivas y peligrosas.
- Registros de montes.

También existe documentación en el Archivo Histórico Provincial de Cáceres.

#### 5.4. *Nota de publicaciones*

*Censo de archivos municipales de Extremadura* [texto impreso]. Mérida: Consejería de Cultura, 1999. Vol. <1-3>: 1,2 Cáceres y 3 Badajoz.

*Censo de archivos municipales de Extremadura* [texto impreso]. Mérida: Consejería de Cultura, [2003]. Vol. <4-5>: 4 Cáceres y 5 Badajoz + 2 CD-ROM.

## 6. *ÁREA DE NOTAS*

### 6.1. *Notas*

1.3 Fechas: Aunque se trata de un fondo abierto, el año 2000 es la fecha límite fijada en el convenio para inventariar el fondo.

## 7. *ÁREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN*

### 7.1. *Nota del archivero*

Descripción realizada por: Lina M<sup>a</sup> Berjano González, M<sup>a</sup> Paz Nieto Espino, María Antonia Fajardo Caldera.

Las fuentes utilizadas para informar del elemento *Historia institucional* son:

CATANI, Mauricio. *La Invención de Las Hurdes*. Mérida: Editora Regional de Extremadura, 1989, T. I y II.

CAYETANO MARTÍN, María del Carmen... [et al.]. *Los archivos de la administración local*. Toledo: Anabad Castilla-La Mancha, 1994, pp. 19-78.

ESPAÑA. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. *Boletín Oficial del Estado*, 3 de abril de 1985, núm. 80.

Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales. (ADPCC. 3391).

GARCÍA CORTÉS, Mariano. *El gobierno municipal: antecedentes, observaciones y experiencias*. Madrid: Editorial "Divulgaciones Municipalistas", [1930?], pp. 28-36.

*Interrogatorio de la Real Audiencia. Extremadura a finales de los tiempos modernos: Partido de Coria*. Mérida: Asamblea de Extremadura, 1994, pp. 337-346.

MADOZ, Pascual (1806-1870). *Diccionario histórico-geográfico de Extremadura*. Cáceres: Departamento de Seminarios de la Jefatura Provincial del Movimiento, 1953-1955. T. III, p. 418.

MARTÍNEZ ALCUBILLA, Marcelo (1820-1900). *Diccionario de la administración española, peninsular y ultramarina: compilación ilustrada de la novísima legislación de España en todos los ramos de la administración pública*. Madrid: Administración, 1868, T. I, pp. 344-392.

*Los municipios de España: diccionario geográfico de los ayuntamientos del reino, provincias y partidos judiciales a que pertenecen, y número de habitantes presentes en cada ayuntamiento, en 31 de diciembre de 1940*. Barcelona: Alberto Martín, [1944?], pp. 11-15.

*Nueva enciclopedia jurídica*. Barcelona: Francisco Seix, 1951, T. III, pp. 225-226.

## 7.2. Reglas o normas

ISAD(G). Norma Internacional General de Descripción Archivística. 2ª ed. Madrid: Subdirección de los Archivos Estatales, 2000.

## 7.3. Fecha de la descripción

2008-09-01.





# Inventario del Fondo Municipal



Archivo Municipal de Nuñomoral después de la elaboración del Inventario.





# Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>01 GOBIERNO</b>		
01.01 CONCEJO / AYUNTAMIENTO		
<i>Expedientes de sesiones</i>		
- Expedientes de sesiones	1891 / 1982	1
- Expedientes de sesiones	1983 / 1990	2
- Expedientes de sesiones	1991 / 1993	3
- Expedientes de sesiones	1994 / 1995	4
- Expedientes de sesiones	1996 / 1997	5
- Expedientes de sesiones	1997	6
- Expedientes de sesiones	1997	7
- Expedientes de sesiones	1997 / 1998	8
- Expedientes de sesiones	1998	9
- Expedientes de sesiones	1998	10
- Expedientes de sesiones	1999	11
- Expedientes de sesiones	1999	12
- Expedientes de sesiones	1999 / 2000	13
- Expedientes de sesiones	2000	14
- Expedientes de sesiones	2000 / 2001	15 / 1
<i>Registros de actas de sesiones</i>		
<b>Actas de sesiones</b>		
- Actas de sesiones	1837 / 1893	15 / 2
- Actas de sesiones	1893 / 1906	16
- Actas de sesiones	1906 / 1928	17
- Actas de sesiones	1928 / 1947	18
- Actas de sesiones	1947 / 1968	19
- Actas de sesiones	1968 / 1977	20
- Actas de sesiones	1977 / 1994	21
- Actas de sesiones	1994 / 1999	22 / 1
<b>Borrador de sesiones</b>		
- Borrador de sesiones	1903 / 1959	22 / 2
<b>Minutario de sesiones</b>		
- Minutario de sesiones	1954 / 1966	23
- Minutario de sesiones	1966 / 1979	24
<i>Convenios de colaboración</i>		
- Convenios de colaboración <sup>1</sup>	1971 / 1994	25 / 1

Descripción	Fechas extremas	Signatura
<b>Disposiciones recibidas</b>		
- Disposiciones recibidas	1749 / 1971	25 / 2
<b>Registros de disposiciones recibidas</b>		
- Registros de disposiciones recibidas	1845	25 / 3
<b>Expedientes de cargos públicos<sup>2</sup></b>		
- Expedientes de cargos públicos	1795 / 1980	25 / 4
<b>Expedientes de normas municipales</b>		
<b>Ordenanzas de gobierno</b>		
- Ordenanzas de gobierno	1961 / 1977	25 / 5
<b>Ordenanzas fiscales</b>		
- Ordenanzas fiscales	1929 / 1990	26 / 1
<b>Reglamentos</b>		
- Reglamentos	1983	26 / 2
<b>Expedientes de agrupaciones municipales</b>		
<b>Mancomunidades</b>		
- Mancomunidades <sup>3</sup>	1969 / 1980	27
- Mancomunidades <sup>4</sup>	1976 / 1982	28
- Mancomunidades <sup>5</sup>	1976 / 1987	29
- Mancomunidades <sup>6</sup>	1988 / 1991	30 / 1
<b>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</b>		
<b>Deslinde</b>		
- Deslinde	1844 / 1930	30 / 2
<b>Segregación</b>		
- Segregación	1844	30 / 3
<b>Expedientes de emblemas, honores y distinciones</b>		
- Expedientes de emblemas, honores y distinciones	1969	30 / 4
01.02 ALCALDE		
<b>Disposiciones</b>		
<b>Anuncios</b>		
- Anuncios	1989 / 1992	30 / 5
<b>Autos de gobierno</b>		
- Autos de gobierno	1844	30 / 6
<b>Bandos y edictos</b>		
- Bandos y edictos	1888 / 1988	30 / 7
- Bandos y edictos	1988 / 2001	31 / 1
<b>Decretos</b>		
- Decretos	1973 / 1984	31 / 2

## Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>Resoluciones</b>		
- Resoluciones	1978 / 1999	31 / 3
<i>Registros de disposiciones</i>		
<b>Bandos y edictos</b>		
- Bandos y edictos	1967 / 1983	32 / 1
<b>Resoluciones</b>		
- Resoluciones	1952 / 1985	32 / 2
<i>Expedientes de protocolo</i>		
<b>Actos públicos y representativos</b>		
- Actos públicos y representativos	1976 / 1997	32 / 3
<b>Imagen, información y divulgación</b>		
- Imagen, información y divulgación	(sf)	33 / 1



Archivo Municipal de Nuñomoral antes de elaborar el Inventario.

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>Suscripciones a monumentos y homenajes</b>		
- Suscripciones a monumentos y homenajes	1937 / 1982	33 / 2
<i>Expedientes gubernativos</i>		
<b>Depuración</b>		
- Depuración	1939	33 / 3
<b>Documento Nacional de Identidad</b>		
- Documento Nacional de Identidad	1956 / 1977	33 / 4
- Documento Nacional de Identidad	1977 / 1989	34
- Documento Nacional de Identidad	1977 / 1989	35
- Documento Nacional de Identidad	1977 / 1989	36
<b>Incautación, ocupación y devolución de bienes</b>		
- Incautación, ocupación y devolución de bienes	1860	37 / 1
<b>Nombramiento de guardas jurados</b>		
- Nombramiento de guardas jurados	1930	37 / 2
<b>Permisos de armas</b>		
- Permisos de armas	1973 / 1975	37 / 3
<b>Permisos de conducción</b>		
- Permisos de conducción	1964 / 1970	37 / 4
<b>Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad</b>		
- Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad	1966	37 / 5
<b>Sanciones y multas gubernativas</b>		
- Sanciones y multas gubernativas	1904 / 1936	37 / 6
- Sanciones y multas gubernativas	1938 / 1967	38
- Sanciones y multas gubernativas	1967 / 1977	39 / 1
<i>Registros gubernativos</i>		
<b>Listas de lotería</b>		
- Listas de lotería	1962 / 1972	39 / 2
<b>Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad</b>		
- Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad	1939 / 1945	39 / 3
<b>Sanciones y multas gubernativas</b>		
- Sanciones y multas gubernativas	1904	39 / 4
<i>Expedientes judiciales</i>		
<b>Causas civiles y criminales</b>		
- Causas civiles y criminales	1840 / 1862	39 / 5
<b>Cuentas judiciales</b>		
- Cuentas judiciales	1868	39 / 6

# Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
01.03 COMISIONES DE GOBIERNO		
<i>Expedientes de sesiones</i>		
- Expedientes de sesiones	1980 / 2001	40 / 1
<i>Registros de actas de sesiones</i>		
- Registros de actas de sesiones	1924 / 1937	40 / 2
- Registros de actas de sesiones	1949 / 1984	41
01.04 COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES		
<i>Expedientes de sesiones</i>		
- Expedientes de sesiones <sup>7</sup>	1991 / 2001	42 / 1
02 ADMINISTRACIÓN		
02.01 SECRETARÍA		
<i>Expedientes</i>		
<b>Certificaciones</b>		
- Certificaciones	1848 / 1999	42 / 2
<b>Comparecencias</b>		
- Comparecencias	1898 / 1975	43 / 1
<b>Informes</b>		
- Informes	1919 / 2001	43 / 2
<b>Memorias</b>		
- Memorias	1907	43 / 3
02.02 REGISTRO GENERAL		
<i>Correspondencia</i>		
- Correspondencia	1816 / 1882	43 / 4
- Correspondencia	1883 / 1888	44
- Correspondencia	1889 / 1895	45
- Correspondencia	1896 / 1901	46
- Correspondencia	1902 / 1907	47
- Correspondencia	1908 / 1914	48
- Correspondencia	1915 / 1929	49
- Correspondencia	1930 / 1937	50
- Correspondencia	1938 / 1940	51
- Correspondencia	1941 / 1949	52
- Correspondencia	1950 / 1959	53
- Correspondencia	1960	54
- Correspondencia	1961 / 1962	55
- Correspondencia	1963 / 1964	56

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Correspondencia	1965 / 1966	57
- Correspondencia	1967	58
- Correspondencia	1968	59
- Correspondencia	1969	60
- Correspondencia	1970	61
- Correspondencia	1971	62
- Correspondencia	1972	63
- Correspondencia	1973	64
- Correspondencia	1974	65
- Correspondencia	1975	66
- Correspondencia	1976	67
- Correspondencia	1976 / 1977	68
- Correspondencia	1978	69
- Correspondencia	1979 / 1980	70
- Correspondencia	1980 / 1981	71
- Correspondencia	1982	72
- Correspondencia	1983	73
- Correspondencia	1983	74
- Correspondencia	1984	75
- Correspondencia	1984	76
- Correspondencia	1984 / 1985	77
- Correspondencia	1985	78
- Correspondencia	1986	79
- Correspondencia	1986	80
- Correspondencia	1987	81
- Correspondencia	1988 / 1989	82
- Correspondencia	1989 / 1990	83
- Correspondencia	1990 / 1991	84
- Correspondencia	1991	85
- Correspondencia	1992	86
- Correspondencia	1992 / 1993	87
- Correspondencia	1993	88
- Correspondencia	1993	89
- Correspondencia	1993	90
- Correspondencia	1994	91
- Correspondencia	1994	92
- Correspondencia	1994 / 1995	93



## Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Correspondencia	1995	94
- Correspondencia	1995	95
- Correspondencia	1996	96
- Correspondencia	1996	97
- Correspondencia	1997	98
- Correspondencia	1998	99
- Correspondencia	1999	100
- Correspondencia	1999	101
- Correspondencia	2000	102
- Correspondencia	2000	103
- Correspondencia	2000 / 2002	104
- Correspondencia	2002	105
- Correspondencia	2002	106
- Correspondencia	2002	107
<b>Registros</b>		
<b>Entrada de correspondencia</b>		
- Entrada de correspondencia	1844 / 1901	108
- Entrada de correspondencia	1906 / 1978	109
- Entrada de correspondencia	1978 / 2000	110
- Entrada de correspondencia	1999 / 2002	111
<b>Salida de correspondencia</b>		
- Salida de correspondencia	1844 / 1901	108
- Salida de correspondencia	1855 / 1925	112
- Salida de correspondencia	1925 / 1941	113
- Salida de correspondencia	1941 / 1960	114
- Salida de correspondencia	1960 / 1967	115
- Salida de correspondencia	1967 / 1975	116
- Salida de correspondencia	1975 / 2002	117
<b>02.03 PATRIMONIO</b>		
<b>Expedientes de bienes</b>		
<b>Adquisición</b>		
- Adquisición	1958 / 1999	118 / 1
<b>Aprovechamiento y disfrute de bienes</b>		
- Aprovechamiento y disfrute de bienes	1908 / 1997	118 / 2
<b>Bienes mostrencos</b>		
- Bienes mostrencos	1933 / 1954	118 / 3

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>Desafectación</b>		
- Desafectación	1992	118 / 4
<b>Deslinde</b>		
- Deslinde	1864 / 1865	118 / 5
<b>Enajenación</b>		
- Enajenación	1957 / 1986	118 / 6
<b>Permuta</b>		
- Permuta	1976	119 / 1
<i>Registros de bienes</i>		
<b>Inventario general de bienes</b>		
- Inventario general de bienes	1890 / 1977	119 / 2
02.04 PERSONAL		
<i>Expedientes de administración</i>		
<b>Liquidaciones de IRTP / IRPF</b>		
- Liquidaciones de IRTP / IRPF	1957 / 2000	119 / 3
<b>Ofertas y demandas de empleo</b>		
- Ofertas y demandas de empleo	1966 / 1987	120 / 1
<b>Plantillas</b>		
- Plantillas	1937 / 1978	120 / 2
<b>Reconocimiento de servicios</b>		
- Reconocimiento de servicios	1958 / 1984	120 / 3
<b>Retribución</b>		
- Retribución	1974 / 1992	120 / 4
<i>Expedientes de selección de personal</i>		
- Expedientes de selección de personal	1934 / 1997	121 / 2
<i>Expedientes personales<sup>8</sup></i>		
- Expedientes personales. (Alaejos-González)	1890 / 1992	120 / 5
- Expedientes personales. (González-Velaz)	1889 / 1992	121 / 1
<i>Expedientes de prestación social</i>		
<b>Accidentes laborales</b>		
- Accidentes laborales	1954 / 1999	122 / 1
<b>Afiliaciones a la mutualidad</b>		
- Afiliaciones a la mutualidad	1969 / 1979	122 / 2
<b>Altas y bajas en la Seguridad Social</b>		
- Altas y bajas en la Seguridad Social	1960 / 1991	122 / 3

# Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>Asistencia médico-farmacéutica</b>		
- Asistencia médico-farmacéutica	1964 / 1999	122 / 4
<b>Ayudas sociales</b>		
- Ayudas sociales	1959 / 1967	122 / 5
<b>Clases pasivas</b>		
- Clases pasivas	1956 / 1975	123 / 1
<b>Liquidación de seguros sociales</b>		
- Liquidación de seguros sociales	1945 / 1981	123 / 2
- Liquidación de seguros sociales	1980 / 2002	124
<i>Expedientes de representación de personal</i>		
<b>Elecciones sindicales</b>		
- Elecciones sindicales <sup>9</sup>	1954	125 / 1
02.05 SERVICIOS JURÍDICOS		
<i>Expedientes jurídicos</i>		
- Expedientes jurídicos	1973 / 2000	125 / 2
02.06 CONTRATACIÓN		
<i>Expedientes de contratación</i>		
<b>Obras</b>		
- Obras	1958 / 1993	126 / 1
<b>Servicios<sup>10</sup></b>		
- Servicios	1774 / 1960	126 / 2
- Servicios	1958 / 1991	127
- Servicios	1987 / 2004	128
Suministros		
- Suministros	1987 / 1988	128 / 2
03 SERVICIOS		
03.01 OBRAS Y URBANISMO		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Junta Locales <sup>11</sup>	1931 / 1966	129 / 1
<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>		
- Expedientes de planeamiento urbanístico	1927 / 1999	129 / 2
<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>		
<b>Declaración de ruina</b>		
- Declaración de ruina	1960 / 1997	129 / 3
<b>Demolición</b>		
- Demolición	1983	129 / 4

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>Infracciones urbanísticas</b>		
- Infracciones urbanísticas	1933 / 1989	129 / 5
<b>Licencias de apertura</b>		
- Licencias de apertura	1939 / 1991	130
- Licencias de apertura	1991 / 1997	131 / 1
<b>Licencias de obra</b>		
- Licencias de obra	1955 / 1973	131 / 2
- Licencias de obra	1974 / 1981	132
- Licencias de obra	1981 / 1993	133
- Licencias de obra	1990 / 1998	134
- Licencias de obra	1995	145
- Licencias de obra	1998	135
- Licencias de obra	1998 / 1999	136
- Licencias de obra	1999	137
- Licencias de obra	1999	138
- Licencias de obra	1999	139
- Licencias de obra	1999 / 2000	140
- Licencias de obra	1999 / 2000	141
- Licencias de obra	2000	142
- Licencias de obra	2000	143
- Licencias de obra	2000 / 2002	144
- Licencias de obras	2000 / 2001	171 / 1
<b>Licencias de ocupación de vía pública</b>		
- Licencias de ocupación de vía pública	1972	146 / 1
<b>Registros de disciplina urbanística</b>		
<b>Censos de viviendas</b>		
- Censos de viviendas	1930 / 1964	146 / 2
<b>Industrias molestas, insalubres, nocivas y peligrosas</b>		
- Industrias molestas, insalubres, nocivas y peligrosas	1963	146 / 3
<b>Expedientes de obras municipales</b>		
- Expedientes de obras municipales	1927 / 1969	146 / 4
- Expedientes de obras municipales	1969 / 1984	147
- Expedientes de obras municipales	1976 / 1984	148
- Expedientes de obras municipales	1978 / 1983	149
- Expedientes de obras municipales	1983 / 1988	150

## Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Expedientes de obras municipales	1985	151
- Expedientes de obras municipales	1985	152
- Expedientes de obras municipales	1985	153
- Expedientes de obras municipales	1985 / 1989	154
- Expedientes de obras municipales	1987	155
- Expedientes de obras municipales	1987 / 1989	156
- Expedientes de obras municipales	1987 / 1989	157
- Expedientes de obras municipales	1990 / 1993	158
- Expedientes de obras municipales	1992	159
- Expedientes de obras municipales	1992 / 1993	160
- Expedientes de obras municipales	1993	175
- Expedientes de obras municipales	1993 / 1999	161
- Expedientes de obras municipales	1994	176
- Expedientes de obras municipales	1994 / 1997	162
- Expedientes de obras municipales	1995 / 1996	163
- Expedientes de obras municipales	1996 / 1997	164
- Expedientes de obras municipales	1997 / 1998	165
- Expedientes de obras municipales	1997 / 1999	166
- Expedientes de obras municipales	1998 / 1999	167
- Expedientes de obras municipales	1998 / 1999	168
- Expedientes de obras municipales	1999 / 2000	169
- Expedientes de obras municipales	2000 / 2001	170
- Expedientes de obras municipales	2000 / 2001	171 / 2
- Expedientes de obras municipales	2000 / 2004	172
- Expedientes de obras municipales	2000 / 2004	173
- Expedientes de obras municipales	2003	174
<b>03.02 SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES - PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales <sup>12</sup>	1869 / 1990	177 / 1
<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales <sup>13</sup>	1909 / 1987	177 / 2
<i>Expedientes de agricultura</i>		
- Expedientes de agricultura	1897 / 1975	178 / 1
<i>Registros de agricultura</i>		
<b>Censos</b>		
- Censos	1932 / 1943	178 / 2

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<i>Expedientes de ganadería</i>		
- Expedientas de ganadería	1976	178 / 3
<i>Registros de ganadería</i>		
<b>Ganado</b>		
- Ganado	1906 / 1923	178 / 4
<i>Expedientes de forestal</i>		
- Expedientes de forestal	1942 / 2000	179 / 1
<i>Expedientes de caza y pesca</i>		
- Expedientes de caza y pesca	1973 / 2001	179 / 2
<i>Expedientes de industria</i>		
- Expedientes de industria	1957 / 1979	179 / 3
<i>Registros de industria</i>		
- Registros de industria	1961 / 1977	180 / 1
<i>Expedientes de trabajo y paro obrero</i>		
<b>Cursos de formación</b>		
- Cursos de formación	1967 / 2000	180 / 2
<b>Paro obrero<sup>14</sup></b>		
- Paro obrero	1927 / 1967	180 / 3
- Paro obrero	1967 / 1980	181
- Paro obrero	1977 / 1980	182
- Paro obrero	1978 / 1982	183
- Paro obrero	1979 / 1980	184
- Paro obrero	1980 / 1983	185
- Paro obrero	1983	186
- Paro obrero	1983 / 1988	187
- Paro obrero	1985 / 1987	188
- Paro obrero	1987 / 1991	189
- Paro obrero	1987 / 1994	190
- Paro obrero	1988	191
- Paro obrero	1988	192
- Paro obrero	1988 / 1989	193
- Paro obrero	1988 / 1993	194
- Paro obrero	1992 / 1995	195
- Paro obrero	1994 / 1995	196
- Paro obrero	1995 / 1997	197
- Paro obrero	1996	198

## Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Paro obrero	1996 / 1997	199
- Paro obrero	1997 / 1998	200
- Paro obrero	1997 / 1999	201
- Paro obrero	1998 / 1999	202
- Paro obrero	1998 / 1999	203
- Paro obrero	1998 / 1999	204
- Paro obrero	1998 / 2000	205
- Paro obrero	1999 / 2001	206
- Paro obrero	1999 / 2001	207
- Paro obrero	2000 / 2001	208
- Paro obrero	2000 / 2002	209
- Paro obrero	2000 / 2003	210 / 1
<i>Registros de trabajo y paro obrero</i>		
<b>Censos</b>		
- Censos	1909 / 1941	210 / 2
<b>Matrículas</b>		
- Matrículas	1994 / 1999	210 / 3
<b>Obreros agrícolas</b>		
- Obreros agrícolas	1983 / 1987	210 / 4
<b>Ofertas y demandas de empleo</b>		
- Ofertas y demandas de empleo	1937	210 / 5
03.03 ABASTOS Y CONSUMO		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales <sup>15</sup>	1938 / 1981	211 / 1
<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	1958 / 1983	211 / 2
<i>Expedientes de abastos y mercados</i>		
<b>Autorización de venta y traslado</b>		
- Autorización de venta y traslado	1938 / 1972	211 / 3
<b>Declaración de existencias</b>		
- Declaraciones de existencias	1918 / 1970	211 / 4
<b>Inspección y control</b>		
- Inspección y control	1938 / 1957	212
- Inspección y control	1957 / 1968	213 / 1
<b>Racionamiento</b>		
- Racionamiento	1940 / 1950	213 / 2

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Racionamiento	1945 / 1953	214 / 1
<b>Registros de abastos y mercados</b>		
<b>Abastecimiento</b>		
- Abastecimiento	1940 / 1981	214 / 2
<b>Almazara</b>		
- Almazara	1940 / 1952	215
- Almazara	1951 / 1956	216
- Almazara	1956 / 1959	217
- Almazara	1959 / 1961	218
- Almazara	1960 / 1967	219
- Almazara	1962 / 1975	220
- Almazara	1964 / 1967	221
- Almazara	1967 / 1969	222
- Almazara	1968 / 1972	223
- Almazara	1971 / 1980	224 / 1
<b>Conduces</b>		
- Conduces	1945 / 1950	224 / 2
- Conduces	1953 / 1957	225 / 1
<b>Declaraciones de cosechas y productos</b>		
- Declaraciones de cosechas y productos	1940 / 1972	225 / 2
<b>Fichas de avance de cosecha</b>		
- Fichas de avances de cosecha	1957 / 1978	226 / 1
<b>Pesas y medidas</b>		
- Pesas y medidas	1959	226 / 2
<b>Precios</b>		
- Precios	1931 / 1981	226 / 3
<b>Producción y consumo</b>		
- Producción y consumo	1955 / 1970	227
- Producción y consumo	1970 / 1981	228 / 1
<b>Productores</b>		
- Productores	1943 / 1955	228 / 2
<b>Racionamiento</b>		
- Racionamiento	1940	228 / 3
- Racionamiento	1940 / 1954	229
- Racionamiento	1941	230
- Racionamiento	1941 / 1949	231



## Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Racionamiento	1941 / 1952	232
- Racionamiento	1945 / 1949	233
<b>Registros de mataderos</b>		
- Registros de mataderos	1971	234 / 1
<b>Expedientes de sesiones de la Junta del Pósito</b>		
- Expedientes de sesiones de la Junta del Pósito	1963 / 1969	234 / 2
<b>Disposiciones del Pósito</b>		
<b>Ordenanzas</b>		
- Ordenanzas	1958 / 1980	234 / 3
<b>Reglamentos</b>		
- Reglamentos	1928	234 / 4
<b>Expedientes del Pósito</b>		
<b>Concesión de moratorias</b>		
- Concesión de moratorias	1969 / 1975	234 / 5
<b>Correspondencia</b>		
- Correspondencia	1910 / 1979	234 / 6
<b>Cuentas</b>		
- Cuentas	1969 / 1983	234 / 7
<b>Repartimiento y concesión de préstamos</b>		
- Repartimientos y concesión de préstamos	1958 / 1969	234 / 8
- Repartimientos y concesión de préstamos	1971 / 1983	235 / 1
<b>Solicitud de préstamo por el Pósito</b>		
- Solicitud de préstamos por el Pósito	1969 / 1980	235 / 2
<b>Registros del Pósito</b>		
<b>Cartas de pago</b>		
- Cartas de pago	1960 / 1984	235 / 3
<b>Deudores</b>		
- Deudores	1958 / 1983	236 / 1
<b>Movimientos de fondos y partes mensuales</b>		
- Movimientos de fondos y partes mensuales	1958 / 1984	236 / 2
<b>Obligaciones</b>		
- Obligaciones	1958 / 1983	236 / 3
03.04 TRANSPORTES		
<b>Expedientes</b>		
<b>Licencias de transporte público de viajeros</b>		
- Licencias de transporte público de viajeros	1966 / 1979	237 / 1

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
03.05 SEGURIDAD CIUDADANA		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales <sup>16</sup>	1933	237 / 2
<i>Registros de Policía Local</i>		
<b>Depósito de detenidos</b>		
- Depósito de detenidos	1929 / 1942	237 / 3
03.06 SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales <sup>17</sup>	1958 / 1989	237 / 4
<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales <sup>18</sup>	1902 / 1941	237 / 5
<i>Expedientes de sanidad médica</i>		
<b>Campañas de vacunación</b>		
- Campañas de vacunación	1963 / 1975	238 / 1
<b>Informes</b>		
- Informes	1933 / 1989	238 / 2
<b>Visitas de inspección</b>		
- Visitas de inspección	1965 / 1990	238 / 3
<i>Registros de sanidad médica</i>		
<b>Inspección sanitaria</b>		
- Inspección sanitaria	1940	238 / 4
<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>		
<b>Campañas de divulgación</b>		
- Campañas de divulgación	1975 / 1976	238 / 5
<b>Campañas de vacunación</b>		
- Campañas de vacunación	1956 / 1971	238 / 6
<b>Informes</b>		
- Informes	1972 / 1990	238 / 7
<b>Matanzas domiciliarias</b>		
- Matanzas domiciliarias	1934 / 2005	239 / 1
<b>Partes</b>		
- Partes	1958	239 / 2
<b>Visitas de inspección</b>		
- Visitas de inspección	1991	239 / 3
<i>Registros de sanidad veterinaria</i>		
<b>Censos</b>		
- Censos	1953 / 2000	239 / 4

## Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>Matanzas domiciliarias</b>		
- Matanzas domiciliarias	1929 / 1974	240
- Matanzas domiciliarias	1975 / 1979	241
- Matanzas domiciliarias	1980 / 1984	242
- Matanzas domiciliarias	1986 / 1989	243
<i>Expedientes de sanitarios locales<sup>19</sup></i>		
- Expedientes de sanitarios locales	1955 / 1991	244 / 1
<i>Expedientes de centros sanitarios municipales y hospitales</i>		
- Expedientes de centros sanitarios municipales y hospitales	1976 / 1987	246 / 1
<i>Expedientes de cementerio</i>		
<b>Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas</b>		
- Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas	1975 / 1981	244 / 2
<i>Registros de cementerio</i>		
<b>Enterramientos</b>		
- Enterramientos	1976	244 / 3
<b>Nichos y sepulturas</b>		
- Nichos y sepulturas	1969	244 / 4
<i>Expedientes de aguas y alcantarillado</i>		
<b>Acometidas</b>		
- Acometidas	1968 / 1998	245 / 1
<b>Servicio de aguas y alcantarillado</b>		
- Servicio de agua y alcantarillado	1953 / 2001	245 / 2
03.07 BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales <sup>20</sup>	1935 / 1942	246 / 2
<i>Expedientes</i>		
<b>Asistencia benéfico-social</b>		
- Asistencia benéfico-social	(sf)	246 / 4
- Asistencia benéfico-social	1872 / 1924	247
- Asistencia benéfico-social	1889 / 1976	248
- Asistencia benéfico-social	1963 / 1977	249
- Asistencia benéfico-social	1977 / 1991	250 / 1
<b>Concesión de subvenciones</b>		
- Concesión de subvenciones	1971	250 / 2

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<i>Registros</i>		
<b>Cartillas y carnets</b>		
- Cartillas y carnets	(sf)	250 / 3
<b>Donativos</b>		
- Donativos	1930 / 1969	250 / 4
<b>Listas y padrones</b>		
- Listas y padrones	1912 / 1968	251 / 1
<b>Recetas médicas</b>		
- Recetas médicas	1977	251 / 2
<i>Expedientes de centros sociales</i>		
- Expedientes de centros sociales <sup>21</sup>	1959 / 1979	251 / 3
<i>Expedientes de fundaciones y patronatos</i>		
- Expedientes de fundaciones y patronatos	1978 / 1988	251 / 4
03.08 EDUCACIÓN		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales <sup>22</sup>	1870 / 1976	251 / 5
<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales <sup>23</sup>	1902 / 1931	252 / 1
<i>Expedientes</i>		
<b>Alfabetización y escolarización</b>		
- Alfabetización y escolarización	1954 / 2000	252 / 2
<b>Creación de centros escolares</b>		
- Creación de centros escolares	1967 / 1974	252 / 3
<i>Registros</i>		
<b>Analfabetos</b>		
- Analfabetos	1964	252 / 4
<b>Niños escolarizados</b>		
- Niños escolarizados	1965	253
<b>Padrones y censos</b>		
- Padrones y censos	1968	254 / 1
<i>Expedientes de centros educativos</i>		
- Expedientes de centros educativos	1892 / 1992	254 / 2
03.09 CULTURA		
<i>Expedientes</i>		
<b>Actividades culturales</b>		
- Actividades culturales	1967 / 1991	255 / 1

## Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>Festejos</b>		
- Festejos	1969 / 1999	255 / 2
<b><i>Expedientes de centros culturales</i></b>		
- Expedientes de centros culturales	1965 / 1998	255 / 3
03.10 DEPORTES		
<b><i>Expedientes</i></b>		
<b>Actividades deportivas</b>		
- Actividades deportivas	1976 / 2001	256 / 1
03.11 POBLACIÓN		
<b><i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i></b>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales <sup>24</sup>	1887	256 / 2
<b><i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i></b>		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales <sup>25</sup>	1900 / 1941	256 / 3
<b><i>Expedientes de empadronamiento y estadística</i></b>		
<b>Altas y bajas del padrón de habitantes</b>		
- Altas y bajas del padrón de habitantes	1954 / 1996	256 / 4
- Altas y bajas del padrón de habitantes	1997 / 1999	257
<b>Boletines demográficos</b>		
- Boletines demográficos	1975 / 1998	258 / 1
<b>Estadísticas</b>		
- Estadísticas	1820 / 1999	258 / 2
<b>Rectificaciones al padrón de habitantes</b>		
- Rectificaciones al padrón de habitantes	1914 / 1979	259
- Rectificaciones al padrón de habitantes	1963 / 1976	260
- Rectificaciones al padrón de habitantes	1981 / 1988	261
- Rectificaciones al padrón de habitantes	1989 / 1993	262
- Rectificaciones al padrón de habitantes	1994 / 1999	263 / 1
<b><i>Registros de empadronamiento y estadística</i></b>		
<b>Altas y bajas</b>		
- Altas y bajas	(sf)	264
- Altas y bajas	(sf)	265
- Altas y bajas	1932 / 1958	263 / 2
- Altas y bajas	1959 / 1991	266
<b>Callejeros y nomenclátor</b>		
- Callejeros y nomenclátor	1900 / 1903	267 / 1

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>Cuadernos auxiliares</b>		
- Cuadernos auxiliares	1925 / 1975	267 / 2
<b>Hojas declaratorias</b>		
- Hojas declaratorias	1955	268
- Hojas declaratorias	1960	269
- Hojas declaratorias	1965	270
<b>Padrones y censos</b>		
- Padrones y censos	1883 / 1950	271
- Padrones y censos	1955 / 1991	272
- Padrones y censos	1970	541
- Padrones y censos	1975	542
- Padrones y censos	1981	543
- Padrones y censos	1985	544
- Padrones y censos	1991	545
- Padrones y censos	1996	273
- Padrones y censos	2000 / 2004	274
03.12 QUINTAS		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales <sup>26</sup>	1912 / 1938	275 / 1
<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales <sup>27</sup>	1936 / 1938	275 / 2
<i>Expedientes</i>		
<b>Cuentas y haberes militares</b>		
- Cuentas y haberes militares	1842 / 1944	275 / 3
<b>Reclutamiento y reemplazo<sup>28</sup></b>		
- Reclutamiento y reemplazo	1794 / 1868	275 / 4
- Reclutamiento y reemplazo	1869 / 1901	276
- Reclutamiento y reemplazo	1901 / 1918	277
- Reclutamiento y reemplazo	1915 / 1924	278
- Reclutamiento y reemplazo	1924 / 1930	279
- Reclutamiento y reemplazo	1931 / 1941	280
- Reclutamiento y reemplazo	1941 / 1953	281
- Reclutamiento y reemplazo	1954 / 1962	282
- Reclutamiento y reemplazo	1963 / 1967	283
- Reclutamiento y reemplazo	1967 / 1970	284

## Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Reclutamiento y reemplazo	1971 / 1973	285
- Reclutamiento y reemplazo	1974 / 1975	286
- Reclutamiento y reemplazo	1976 / 1978	287
- Reclutamiento y reemplazo	1979 / 1981	288
- Reclutamiento y reemplazo	1982 / 1984	289
- Reclutamiento y reemplazo	1986 / 1987	290
- Reclutamiento y reemplazo	1988 / 1995	291
- Reclutamiento y reemplazo	1996 / 1998	292 / 1
<b>Requisición militar</b>		
- Requisición militar	1946 / 1962	292 / 2
<b>Suministros y bagajes</b>		
- Suministros y bagajes	1893	292 / 3
<b>Registros</b>		
<b>Alistamiento</b>		
- Alistamiento	1873 / 1986	292 / 4
<b>Embarque</b>		
- Embarque	1976	292 / 5
<b>Llamadas</b>		
- Llamadas	1902 / 1966	292 / 6
<b>Revistas</b>		
- Revistas	1910	292 / 7
03.13 ELECCIONES		
<b>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</b>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales <sup>29</sup>	1890 / 1915	293 / 1
<b>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</b>		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales <sup>30</sup>	1931 / 1936	293 / 2
<b>Expedientes</b>		
<b>Elecciones</b>		
- Elecciones	1853 / 1897	293 / 3
- Elecciones	1898 / 1907	294
- Elecciones	1909 / 1966	295
- Elecciones	1967 / 1971	296
- Elecciones	1973 / 1979	297
- Elecciones	1982 / 1983	298
- Elecciones	1986 / 1989	299

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Elecciones	1993 / 1994	300
- Elecciones	1995 / 2000	301
<b>Referéndum</b>		
- Referéndum	1966 / 1986	302
<b>Registros</b>		
<b>Censos y listas electorales</b>		
- Censos y listas electorales	(sf)	546
- Censos y listas electorales	1844 / 1907	303
- Censos y listas electorales	1909 / 1977	304
- Censos y listas electorales	1978 / 1984	305
- Censos y listas electorales	1985 / 1989	306
- Censos y listas electorales	1990 / 1996	307
- Censos y listas electorales	1996	547
- Censos y listas electorales	2000 / 2004	308
<b>04 HACIENDA<sup>31</sup></b>		
<b>04.01 INTERVENCIÓN ECONÓMICA</b>		
<b><i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i></b>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales	1886 / 1892	309 / 1
<b><i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i></b>		
- Registros de actas de sesiones de Junta Locales	1899 / 1927	309 / 2
<b><i>Expedientes de asuntos generales</i></b>		
<b>Certificaciones e informes</b>		
- Certificaciones e informes	1856 / 1997	309 / 3
<b>Derechos y obligaciones</b>		
- Derechos y obligaciones	1780 / 1998	309 / 4
<b>Devoluciones y retenciones de Hacienda</b>		
- Devoluciones y retenciones de Hacienda	1987	310 / 1
<b>Visitas de inspección</b>		
- Visitas de inspección	1945 / 1994	310 / 2
<b><i>Expedientes de presupuestos</i></b>		
<b>Balances mensuales</b>		
- Balances mensuales	1890 / 1930	310 / 3
<b>Cuentas de administración del patrimonio</b>		
- Cuentas de administración del patrimonio	1959 / 1983	322
<b>Cuentas del Alcalde o del presupuesto<sup>32</sup></b>		
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1844 / 1870	311



## Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1881 / 1897	312
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1898 / 1923	313
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1922 / 1958	314
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1958 / 1965	315
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1966 / 1969	316
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1969 / 1975	317
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1976 / 1979	318
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1980 / 1984	319
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1991 / 1992	320
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1993 / 1998	321
<b>Estadísticas presupuestarias</b>		
- Estadísticas presupuestarias	1945 / 1983	323 / 1
<b>Mandamientos de ingreso</b>		
- Mandamientos de ingreso	1888 / 1959	323 / 2
- Mandamientos de ingreso	1960 / 1969	324
- Mandamientos de ingreso	1970 / 1977	325
- Mandamientos de ingreso	1978 / 1984	326
- Mandamientos de ingreso	1984 / 1988	327
- Mandamientos de ingreso	1989 / 1991	328
- Mandamientos de ingreso	1991 / 1992	329
- Mandamientos de ingreso	1993 / 1995	330
- Mandamientos de ingreso	1996 / 1997	331
- Mandamientos de ingreso	1998 / 1999	332
- Mandamientos de ingreso	2000	333
<b>Mandamientos de pago</b>		
- Mandamientos de pago	1888 / 1961	334
- Mandamientos de pago	1962 / 1963	335
- Mandamientos de pago	1964 / 1965	336
- Mandamientos de pago	1966 / 1968	337
- Mandamientos de pago	1969 / 1970	338
- Mandamientos de pago	1971 / 1972	339
- Mandamientos de pago	1972 / 1973	340
- Mandamientos de pago	1974 / 1975	341
- Mandamientos de pago	1976 / 1977	342
- Mandamientos de pago	1977 / 1978	343

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Mandamientos de pago	1978	344
- Mandamientos de pago	1979	345
- Mandamientos de pago	1980	346
- Mandamientos de pago	1981	347
- Mandamientos de pago	1982	348
- Mandamientos de pago	1983	349
- Mandamientos de pago	1984	350
- Mandamientos de pago	1985	351
- Mandamientos de pago	1986 / 1988	352
- Mandamientos de pago	1988	353
- Mandamientos de pago	1988 / 1989	354
- Mandamientos de pago	1989	355
- Mandamientos de pago	1989	356
- Mandamientos de pago	1989 / 1991	357
- Mandamientos de pago	1991	358
- Mandamientos de pago	1991	359
- Mandamientos de pago	1991	360
- Mandamientos de pago	1991	361
- Mandamientos de pago	1991	362
- Mandamientos de pago	1992	363
- Mandamientos de pago	1992	364
- Mandamientos de pago	1992	365
- Mandamientos de pago	1992	366
- Mandamientos de pago	1993	367
- Mandamientos de pago	1993	368
- Mandamientos de pago	1993	369
- Mandamientos de pago	1993	370
- Mandamientos de pago	1994	371
- Mandamientos de pago	1994	372
- Mandamientos de pago	1994	373
- Mandamientos de pago	1994	374
- Mandamientos de pago	1995	375
- Mandamientos de pago	1995	376
- Mandamientos de pago	1995	377
- Mandamientos de pago	1995 / 1996	378

## Nuñomoral

---

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Mandamientos de pago	1996	379
- Mandamientos de pago	1996	380
- Mandamientos de pago	1996	381
- Mandamientos de pago	1996	382
- Mandamientos de pago	1997	383
- Mandamientos de pago	1997	384
- Mandamientos de pago	1997	385
- Mandamientos de pago	1997	386
- Mandamientos de pago	1998	387
- Mandamientos de pago	1998	388
- Mandamientos de pago	1998	389
- Mandamientos de pago	1998	390
- Mandamientos de pago	1998	391
- Mandamientos de pago	1999	392
- Mandamientos de pago	1999	393
- Mandamientos de pago	1999	394
- Mandamientos de pago	1999	395
- Mandamientos de pago	1999	396
- Mandamientos de pago	1999	397
- Mandamientos de pago	1999	398
- Mandamientos de pago	1999	399
- Mandamientos de pago	1999	400
- Mandamientos de pago	1999	401
- Mandamientos de pago	2000	402
- Mandamientos de pago	2000	403
- Mandamientos de pago	2000	404
- Mandamientos de pago	2000	405
- Mandamientos de pago	2000	406
- Mandamientos de pago	2000	407
<b>Modificaciones de crédito</b>		
- Modificaciones de crédito	1928 / 1993	421 / 1
<b>Presupuestos</b>		
- Presupuestos	1838 / 1880	408
- Presupuestos	1880 / 1897	409
- Presupuestos	1896 / 1911	410

---

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Presupuestos	1912 / 1922	411
- Presupuestos	1922 / 1931	412
- Presupuestos	1932 / 1940	413
- Presupuestos	1941 / 1950	414
- Presupuestos	1951 / 1960	415
- Presupuestos	1961 / 1967	416
- Presupuestos	1968 / 1977	417
- Presupuestos	1978 / 1984	418
- Presupuestos	1987 / 1993	419
- Presupuestos	1994 / 1998	420
<i>Registros de presupuestos</i>		
<b>Auxiliares</b>		
- Auxiliares	1895 / 1917	421 / 2
- Auxiliares	1991 / 1998	422 / 1
<b>Balances</b>		
- Balances	1896 / 1993	422 / 2
<b>Borradores de pagos</b>		
- Borradores de pagos	1895 / 1901	422 / 3
<b>Cuentas corrientes</b>		
- Cuentas corrientes	1958 / 1967	423
- Cuentas corrientes	1967 / 1973	424
- Cuentas corrientes	1974 / 1977	425
- Cuentas corrientes	1978 / 1985	426
<b>Diarios de intervención</b>		
- Diarios de intervención	1861 / 1924	427 / 1
<b>Diarios de intervención de ingresos</b>		
- Diarios de intervención de ingresos	1925 / 1940	427 / 2
- Diarios de intervención de ingresos	1959 / 1968	428
- Diarios de intervención de ingresos	1969 / 1973	429
- Diarios de intervención de ingresos	1974 / 1977	430
- Diarios de intervención de ingresos	1978 / 1982	431
- Diarios de intervención de ingresos	1983 / 1989	432
- Diarios de intervención de ingresos	1941	548
<b>Diarios de intervención de pagos</b>		
- Diarios de intervención de pagos	1925 / 1934	433

## Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Diarios de intervención de pagos	1935 / 1965	434
- Diarios de intervención de pagos	1940	549
- Diarios de intervención de pagos	1966 / 1973	435
- Diarios de intervención de pagos	1974 / 1978	436
- Diarios de intervención de pagos	1979 / 1984	437
- Diarios de intervención de pagos	1985 / 1992	438 / 1
<b>Diarios de operaciones del presupuesto de gastos</b>		
- Diarios de operaciones del presupuesto de gastos	1991	550
<b>Diarios generales de operaciones</b>		
- Diarios generales de operaciones	1991	551
- Diarios generales de operaciones	1992 / 1995	438 / 2
<b>Distribución de fondos</b>		
- Distribución de fondos	1924	439 / 1
<b>Generales de gastos</b>		
- Generales de gastos	1980 / 1981	442 / 2
- Generales de gastos	1982 / 1987	439 / 2
<b>Generales de rentas y exacciones</b>		
- Generales de rentas y exacciones	1980 / 1987	440
- Generales de rentas y exacciones	1981	442 / 3
<b>Inventarios y balances</b>		
- Inventarios y balances	1902 / 1926	441 / 1
<b>Mandamientos de ingreso</b>		
- Mandamientos de ingreso	1991	552
- Mandamientos de ingreso	1992	441 / 2
<b>Mandamientos de pago</b>		
- Mandamientos de pago	1974	441 / 3
- Mandamientos de pago	1991	553
<b>Mayores</b>		
- Mayores	1939 / 1994	441 / 4
<b>Mayores de conceptos del presupuesto de ingresos</b>		
- Mayores de conceptos del presupuesto de ingresos	1991	554
<b>Mayores de conceptos del presupuesto de gastos</b>		
- Mayores de conceptos del presupuesto de gastos	1991	555
- Mayores de conceptos del presupuesto de gastos	1993 / 1995	441 / 5

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>Mayores de conceptos no presupuestarios</b>		
- Mayores de conceptos no presupuestarios	1992	442 / 1
<b>Mayores de cuentas</b>		
- Mayores de cuentas	1860 / 1995	443 / 1
- Mayores de cuentas	1991	556
<b>Valores independientes y auxiliares del presupuesto</b>		
- Valores independientes y auxiliares del presupuesto	1980 / 1987	443 / 2
04.02 FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales	1879 / 1989	444 / 1
<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Registros de Actas de sesiones de Juntas Locales	1903 / 1943	444 / 2
<i>Expedientes de financiación</i>		
<b>Operaciones de crédito</b>		
- Operaciones de crédito	1977	444 / 3
<i>Expedientes de tributación</i>		
<b>Gestión de tributos</b>		
- Gestión de tributos	1781 / 1921	444 / 4
- Gestión de tributos	1880 / 1971	445
- Gestión de tributos	1952 / 1992	446
- Gestión de tributos	1963 / 1980	447
- Gestión de tributos	1968 / 1974	448
- Gestión de tributos	1974 / 1975	449
- Gestión de tributos	1976 / 1980	450
- Gestión de tributos	1978 / 1988	451
- Gestión de tributos	1988 / 1992	452
- Gestión de tributos	1995 / 1998	453
- Gestión de tributos	1999 / 2005	454
<i>Registros de tributación</i>		
<b>Altas y bajas</b>		
- Altas y bajas	1925 / 1995	455 / 1
<b>Amillaramientos y apéndices</b>		
- Amillaramientos y apéndices	1853 / 1934	455 / 2
<b>Catastros</b>		
- Catastros	(sf)	557

## Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Catastros	1957 / 1990	456
- Catastros	1979	558
- Catastros	1990	559
- Catastros	1995	457 / 1
<b>Cédulas de propiedad</b>		
- Cédulas de propiedad	(sf)	457 / 2
- Cédulas de propiedad	(sf)	458
- Cédulas de propiedad	(sf)	459
- Cédulas de propiedad	(sf)	460
- Cédulas de propiedad	(sf)	461
- Cédulas de propiedad	(sf)	462
- Cédulas de propiedad	(sf)	463
- Cédulas de propiedad	(sf)	464
- Cédulas de propiedad	(sf)	465
- Cédulas de propiedad	(sf)	466
- Cédulas de propiedad	(sf)	467
- Cédulas de propiedad	(sf)	468
- Cédulas de propiedad	1976	560
- Cédulas de propiedad	1977 / 1978	469
- Cédulas de propiedad	1999	561
<b>Fichas de contribuyentes</b>		
- Fichas de contribuyentes	(sf)	573
<b>Padrones y matrículas<sup>33</sup></b>		
- Padrones y matrículas. (Basura)	1994 / 1997	470
- Padrones y matrículas. (Cédulas personales)	1882 / 1914	471
- Padrones y matrículas. (Cédulas personales)	1915 / 1930	472
- Padrones y matrículas. (Cédulas personales)	1931 / 1941	473 / 1
- Padrones y matrículas. (Contribución territorial)	1853 / 1885	473 / 2
- Padrones y matrículas. (Edificios y solares)	1894 / 1966	474
- Padrones y matrículas. (Edificios y solares)	1947 / 1965	475 / 1
- Padrones y matrículas. (Exacciones municipales)	1962 / 1975	475 / 2
- Padrones y matrículas. (Exacciones municipales)	1962 / 1982	476
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de urbana)	1990 / 1999	570
- Padrones y matrículas. (Impuesto de actividades económicas)	1863 / 1992	477 / 1

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Padrones y matrículas. (Impuesto de actividades económicas)	1979 / 1994	562
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de rústica)	1953 / 1965	477 / 2
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de rústica)	1975 / 1980	564
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de rústica)	1988 / 1990	565
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de rústica)	1993 / 1994	566
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de rústica)	1995 / 1996	567
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de rústica)	1998 / 1999	568
- Padrones y matrículas. (impuesto de bienes inmuebles de rústica)	1974 / 1999	478
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de urbana)	1894 / 1983	479 / 2
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de urbana)	1977 / 1989	569
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de urbana)	1992 / 1994	480
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de urbana)	1995 / 1999	481
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de urbana)	2000	482 / 1
- Padrones y matrículas. (Impuesto de bienes inmuebles de urbana y rústica e impuesto de actividades económicas)	1981 / 1985	463
- Padrones y matrículas. (Impuesto de vehículos de tracción mecánica)	1953 / 1996	479 / 1
- Padrones y matrículas. (Riqueza agropecuaria)	1962 / 1965	482 / 2
- Padrones y matrículas. (Riqueza provincial)	1958 / 1962	482 / 3
- Padrones y matrículas. (Seguro del decomiso)	1967 / 1968	482 / 5
- Padrones y matrículas. (Soldada)	1849	482 / 6
- Padrones y matrículas. (Teléfono)	1958	482 / 7
- Padrones y matrículas. (Utilidades)	1874	482 / 8
- Padrones y matrículas. (Sal)	1882	482 / 4



## Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>Registros fiscales</b>		
- Registros fiscales	(sf)	483
- Registros fiscales	(sf)	484
- Registros fiscales	(sf)	485
- Registros fiscales	1857 / 1896	486
- Registros fiscales	1901 / 1916	487
- Registros fiscales	1918 / 1935	488
- Registros fiscales	1934 / 1935	489
- Registros fiscales	1934 / 1943	490
<b>Relaciones y resúmenes</b>		
- Relaciones y resúmenes	(sf)	491 / 1
<b>Repartimientos<sup>34</sup></b>		
- Repartimientos	1778 / 1921	491 / 2
- Repartimientos	1849 / 1887	492
- Repartimientos	1879 / 1914	493
- Repartimientos	1914 / 1952	494
- Repartimientos	1920 / 1960	495
04.03 TESORERÍA		
<i>Expedientes de caja</i>		
<b>Cuentas de caudales<sup>35</sup></b>		
- Cuentas de caudales	1853 / 1872	496
- Cuentas de caudales	1872 / 1895	497
- Cuentas de caudales	1895 / 1900	498
- Cuentas de caudales	1900 / 1917	499
- Cuentas de caudales	1918 / 1924	500
- Cuentas de caudales	1924 / 1929	501
- Cuentas de caudales	1930 / 1932	502
- Cuentas de caudales	1933 / 1936	503
- Cuentas de caudales	1936 / 1938	504
- Cuentas de caudales	1939 / 1940	505
- Cuentas de caudales	1941 / 1943	506
- Cuentas de caudales	1944 / 1948	507
- Cuentas de caudales	1949 / 1954	508
- Cuentas de caudales	1955 / 1959	509
- Cuentas de caudales	1959 / 1982	510

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>Cuentas de propios y arbitrios</b>		
- Cuentas de propios y arbitrios	1719 / 1851	511
<b>Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto</b>		
- Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto	1961 / 1982	512
<b>Justificantes de operaciones bancarias</b>		
- Justificantes de operaciones bancarias	1965 / 1979	513
- Justificantes de operaciones bancarias	1983 / 1985	514
- Justificantes de operaciones bancarias	1985 / 1993	515
<i>Registros de caja</i>		
<b>Actas de arqueo</b>		
- Actas de arqueo	1865 / 1961	516
- Actas de arqueo	1961 / 1987	517
- Actas de arqueo	1989 / 1992	518 / 1
- Actas de arqueo	1991	571
<b>Auxiliares</b>		
- Auxiliares	1839 / 1993	518 / 2
<b>Caja</b>		
- Caja	1902 / 1969	519
- Caja	1971 / 1975	520
- Caja	1980 / 1982	521
- Caja	1982 / 1987	522
- Caja	1989	523 / 1
- Caja	1991	572
<b>Movimientos de operaciones bancarias</b>		
- Movimientos de operaciones bancarias	1993 / 1997	523 / 2
<i>Expedientes de recaudación</i>		
<b>Apremios</b>		
- Apremios	1889 / 1931	523 / 3
- Apremios	1931 / 1989	524
- Apremios	1988 / 1997	525 / 1
<b>Cuentas</b>		
- Cuentas	1848 / 1960	525 / 2
- Cuentas	1960 / 1977	526
- Cuentas	1971 / 1996	527

## Nuñomoral

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Cuentas	1996 / 2000	528 / 1
<b>Devolución de ingresos indebidos</b>		
- Devolución de ingresos indebidos	1988 / 1997	528 / 2
<b>Fallidos</b>		
- Fallidos	1927 / 1948	528 / 3
<i>Registros de recaudación</i>		
<b>Listas cobratorias<sup>36</sup></b>		
- Listas cobratorias	1846 / 1974	529 / 1
- Listas cobratorias. (Cédulas personales)	1882 / 1927	529 / 2
- Listas cobratorias. (Consumo)	1893 / 1921	529 / 3
- Listas cobratorias. (Contribución de inmuebles, cultivo y ganadería)	1849 / 1894	530 / 1
- Listas cobratorias. (Contribución territorial)	1857 / 1914	530 / 2
- Listas cobratorias. (Edificios y solares)	1902 / 1959	531 / 1
- Listas cobratorias. (Impuesto de actividades económicas)	1927 / 1930	531 / 2
- Listas cobratorias. (Impuesto de bienes inmuebles de rústica)	1945 / 1977	530 / 4
- Listas cobratorias. (Impuesto de bienes inmuebles de urbana)	1911 / 1963	530 / 3
- Listas cobratorias. (Repartimiento)	1856 / 1940	531 / 3
<b>Matrices</b>		
- Matrices	1920 / 1958	532
- Matrices	1959 / 1961	533
- Matrices	1962 / 1963	534
- Matrices	1964 / 1966	535
- Matrices	1967 / 1973	536
- Matrices	1974 / 1975	537
- Matrices	1978 / 1980	538
- Matrices	1981 / 1982	539
- Matrices	1983 / 2002	540

## NOTAS:

1. Contiene convenios de colaboración entre el Ayuntamiento y Patrimonio Forestal del Estado, Consejería de Educación y Cultura y Corporaciones Locales, INEM y Dirección General de Política Ambiental.
2. En estos expedientes, además de los cargos de gobierno por designación electoral, existen expedientes del Agente ejecutivo.
3. Incluye documentación de la Agrupación con Casares de las Hurdes para el sostenimiento de un secretario común, el Consejo económico sindical, zona Hervás-Hurdes y Ambulancia Comarca de Las Hurdes.
4. Ambulancia Comarca de Las Hurdes.
5. Contiene documentación de Ambulancia Comarca de Las Hurdes y Agrupación para el sostenimiento de un secretario común.
6. Contiene documentación de Pro-Hurdes, S.A. y Mancomunidad de Municipios Comarca de Las Hurdes.
7. Comisión de Hacienda.
8. Los expedientes están ordenados alfabéticamente por apellidos de los empleados del Ayuntamiento.
9. Junta Local de Elecciones Sindicales.
10. Los expedientes de contratación de servicios anteriores al siglo XX, son prácticamente en su totalidad expedientes de posturas de abastecimiento de diversos productos y de cobranza y recaudación de arbitrios.
11. Comisión Calificadora de Viviendas.
12. Contiene Comisión Inspectorada del Registro Local de Colocación Obrera, Junta Local Agraria, Junta Local de Contratación de Trigo, Junta Local de Fomento Pecuario, Juntas Agropecuarias, Junta Aceitunera, Comisión Local de Migración, Patronato para la Protección de Animales y Plantas, Comisión Municipal del Censo Agrario y Comisión de Apoyo del Plan de Empleo Rural.
13. Contiene Junta Local de Defensa de las Plagas del Campo, Junta Local de Informaciones Agrícolas, Comisión para la Recogida de la Cosecha de los Combatientes, Junta Municipal Agrícola, Patronato Local para la Protección de Animales y Plantas, Junta Municipal del Paro Obrero y Comisión Local de Paro.
14. Los expedientes de paro obrero pueden incluir, entre otros, los siguientes documentos: obras con subvenciones para paliar el paro, subsidio de desempleo, contrataciones de desempleados, ofertas y demandas de empleo, estadísticas mensuales del paro, cuenta justificativa de la décima del paro obrero, etc.
15. Contiene Junta Local Reguladora de Abastos de Carnes, Junta Local de Abastos, Junta Local de Derramas, Junta Local de Recursos, Junta de Fijación de Cupo.
16. Comisión de Policía Rural.

17. Contiene Junta Local de Sanidad, Ponencia Municipal de Sanidad Escolar, Junta Municipal de Sanidad y Consejo Municipal de Salud.
18. Junta de Sanidad.
19. Puede incluir expedientes personales así como el proceso de selección de sanitarios locales, como farmacéuticos, practicantes, médicos, veterinarios o matronas.
20. Contiene Junta Local de Protección de Menores y Junta Local de Beneficencia.
21. Contiene documentación del Cottolengo del Padre Alegre; Hogar escolar “Caudillo Franco”; Centro social de ancianos.
22. Contiene Junta Local de Primera Enseñanza, Junta Local de Instrucción Pública y Junta Municipal de Enseñanza Primaria.
23. Junta Local de Primera Enseñanza.
24. Junta del Censo de Población.
25. Junta Municipal del Censo de Población.
26. Contiene Junta de Clasificación y Revisión de los Mozos y Junta Municipal del Tesoro Provincial.
27. Junta Auxiliar Local.
28. Las fechas que se han considerado como extremas son las pertenecientes al reemplazo.
29. Junta Municipal del Censo Electoral.
30. Junta Municipal del Censo Electoral.
31. Las fechas que se han considerado como extremas en la documentación perteneciente a la contabilidad municipal son las relativas al año económico.
32. La Cuenta del Alcalde o del presupuesto está compuesta por la cuenta general, la liquidación y el expediente de aprobación, examen o censura.
33. La serie Padrones y matrículas está ordenada por concepto tributario.
34. Los repartimientos están organizados por los siguientes conceptos tributarios: Sisa, pecho, alcabala, contribución por consumo, contribución territorial por rústica y pecuaria, impuesto de la sal, contribución rústica y pecuaria, repartimiento general de utilidades y aprovechamiento comunal.
35. Por lo general las Cuentas de caudales incluyen los mandamientos de ingreso y gasto hasta 1952, año en el que la Instrucción de Contabilidad marca su separación.
36. La serie Listas cobratorias está ordenada por concepto tributario.

Una información más completa de los registros, así como las posibles lagunas cronológicas en la documentación, puede ser consultada en el inventario que dispone el municipio o en la base de datos accesible vía web, a través de la página: [www.archivosmunicipalesaceres.es:81](http://www.archivosmunicipalesaceres.es:81)



# Cuadro de Clasificación

ESTREMADURA

Por Lopez año  
de 1706.

Los Españoles sus moradores  
Tiene sus terminos  
por el Norte con  
el Reyno de Leon,  
y por el Oriente con  
Castilla la Nueva,  
y parte de la  
Vieja, por el Medio-dia  
con Francia, y por el Occidente con Alen-  
tania del Reyno de Portugal.

Entre a Sur, 52. leguas, y  
Oeste por lo mas ancho  
de 12. leguas en esta Pro-  
vincia Tago, y Guadiana,  
corren por en medio, y  
entre ellos son el de Mont-  
mor, y el de Badajoz  
Cabeza, Capital de la Provin-  
cia, Obispado, y un Puente sobre  
la Guadiana, edificado por los  
Reyes de Castilla, y tiene  
dos Castillos, el uno del  
Reyno de Portugal, y del otro lado  
de la Guadiana esta el fuerte de S.  
Merida, y en esta Angu-  
la, por tiempo ha de la antigua  
situada sobre el Rio Guadiana.







## **01. GOBIERNO**

### **01.01. CONCEJO / AYUNTAMIENTO**

*Expedientes de sesiones*

*Registros de actas de sesiones*

Actas de sesiones

Borrador de sesiones

Minutario de sesiones

*Cartas del Concejo*

*Convenios de colaboración*

*Disposiciones recibidas*

*Registros de disposiciones recibidas*

*Expedientes de cargos públicos*

*Registros de cargos públicos*

Intereses

Nombramientos

*Expedientes de normas municipales*

Cartas municipales

Ordenanzas de gobierno

Ordenanzas fiscales

Planes de acción municipal

Reglamentos

*Expedientes de agrupaciones municipales*

Hermandades

Mancomunidades

Sexmo

*Registros de agrupaciones municipales*

*Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales*

Deslinde

Fusión

Incorporación

Segregación

*Expedientes de emblemas, honores y distinciones*

### **01.02. ALCALDE**

*Disposiciones*

Anuncios

Autos de gobierno

- Bandos y edictos
- Decretos
- Resoluciones
- Registros de disposiciones*
  - Bandos y edictos
  - Decretos
  - Resoluciones
- Expedientes de protocolo*
  - Actos públicos y representativos
  - Imagen, información y divulgación
  - Suscripciones a monumentos y homenajes
- Registros de protocolo*
  - Firmas
- Expedientes gubernativos*
  - Acotamiento y cerramiento de fincas particulares
  - Apercibimientos
  - Autorizaciones
  - Celebración de matrimonios
  - Contrabando
  - Declaración de zona catastrófica
  - Depuración
  - Documento Nacional de Identidad
  - Incautación, ocupación y devolución de bienes
  - Matriculación
  - Nombramiento de guardas jurados
  - Permisos de armas
  - Permisos de conducción
  - Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad
  - Sanciones y multas gubernativas
  - Visitas
- Registros gubernativos*
  - Documento Nacional de Identidad
  - Listas de lotería
  - Nombramientos de guardas jurados
  - Permisos de armas
  - Prófugos, desertores y refugiados políticos
  - Providencias gubernativas
  - Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad
  - Sanciones y multas gubernativas

*Expedientes judiciales*

Causas civiles y criminales

Cuentas judiciales

Juicios de residencia

Penas de cámara

*Registros judiciales*

Bastardelos

Conciliaciones

Exhortos

Juicios verbales

Presos

Sentencias

Visitas de cárcel

**01.03. COMISIONES DE GOBIERNO**

*Expedientes de sesiones*

*Registros de actas de sesiones*

**01.04. COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES**

*Expedientes de sesiones*

*Registros de actas de sesiones*

**02. ADMINISTRACIÓN**

**02.01. SECRETARÍA**

*Expedientes*

Certificaciones

Circulares y órdenes de servicio

Comparecencias

Estudios

Informes

Memorias

*Registros*

Certificaciones

Expedientes

Poderes y autorizaciones

Solicitudes

## **02.02. REGISTRO GENERAL**

*Correspondencia*

*Registros*

Entrada de correspondencia

Salida de correspondencia

## **02.03. PATRIMONIO**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes de bienes*

Adquisición

Aprovechamiento y disfrute de bienes

Bienes mostrencos

Calificación jurídica de bienes

Desafectación

Desahucio

Deslinde

Enajenación

Permuta

*Registros de bienes*

Aprovechamiento y disfrute de bienes

Inventario general de bienes

Propios

*Expedientes de derechos y acciones*

Censos

Juros

Rentas

Seguros de bienes

Títulos de posesión

## **02.04. PERSONAL**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes de administración*

Disciplina y control

Escalafón

Liquidaciones del IRTP/IRPF

Ofertas y demandas de empleo

- Permisos y vacaciones
- Plantillas
- Reconocimiento de servicios
- Retribución
- Registros de administración*
  - Descuentos de empleados
  - Disciplina y control
  - Empleados
  - Matrículas
  - Nombramientos de personal
  - Nóminas
  - Tomas de posesión
- Expedientes de selección de personal*
- Expedientes personales*
- Expedientes de prestación social*
  - Accidentes laborales
  - Afiliaciones a la mutualidad
  - Altas y bajas en la Seguridad Social
  - Asistencia médico-farmacéutica
  - Ayudas sociales
  - Becas
  - Clases pasivas
  - Discriminación de pensiones
  - Liquidaciones de seguros sociales
- Registros de prestación social*
  - Asistencia médico-farmacéutica
  - Clases pasivas
  - Declaraciones de ayuda familiar
  - Visitas de inspección
- Expedientes de representación de personal*
  - Comisiones paritarias
  - Convenios laborales
  - Elecciones sindicales
- Registros de representación de personal*

## **02.05. SERVICIOS JURÍDICOS**

- Expedientes jurídicos*

## 02.06. CONTRATACIÓN

*Expedientes de contratación*

Asistencia técnica

Obras

Servicios

Suministros

*Registros de contratación*

Plicas

## 02.07. ARCHIVO

*Expedientes de archivo*

*Registros de archivo*

Instrumentos de control

Instrumentos de descripción

## 03. SERVICIOS

### 03.01. OBRAS Y URBANISMO

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes de planeamiento urbanístico*

*Expedientes de disciplina urbanística*

Declaración de ruina

Demolición

Infracciones urbanísticas

Licencias de apertura

Licencias de obra

Licencias de ocupación de vía pública

Licencias de parcelación

Licencias de primera ocupación

Licencias de vado

*Registros de disciplina urbanística*

Actividades inocuas

Altas y bajas de establecimientos

Callejeros

Cédulas de habitabilidad

Censos de viviendas

Edificios protegidos

Fichas de inspección de vivienda  
Industrias molestas, insalubres, nocivas y peligrosas  
Inspección de industria  
Licencias de apertura  
Licencias de obra  
Solares

*Expedientes de obras municipales*

### **03.02. SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES - PROMOCIÓN ECONÓMICA**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes de agricultura*

*Registros de agricultura*

Cartillas

Censos

Seguros de cosechas

*Expedientes de ganadería*

*Registros de ganadería*

Explotaciones ganaderas

Ganado

Guías

Seguros de ganado

*Expedientes de forestal*

*Registros de forestal*

*Expedientes de caza y pesca*

*Registros de caza y pesca*

*Expedientes de industria*

*Registros de industria*

*Expedientes de turismo*

*Registros de turismo*

*Expedientes de trabajo y paro obrero*

Cursos de formación

Paro obrero

Visitas de inspección

*Registros de trabajo y paro obrero*

Censos

Colocación

Matrículas

Obreros agrícolas  
Ofertas y demandas de empleo  
Prestación y paro  
Visitas de inspección  
*Expedientes de Centros de Formación y Promoción del Empleo*  
*Registros de Centros de Formación y Promoción del Empleo*

### **03.03. ABASTOS Y CONSUMO**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*  
*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*  
*Expedientes de abastos y mercados*  
Autorización de ventas y traslados  
Declaración de existencias  
Inspección y control  
Racionamiento  
Reclamaciones y denuncias  
*Registros de abastos y mercados*  
Abastecimiento  
Almazara  
Aranceles  
Conduces  
Declaraciones de cosechas y productos  
Fichas de avance de cosecha  
Fichas de proveedores  
Pedidos  
Pesas y medidas  
Precios  
Producción y consumo  
Productores  
Racionamiento  
Ventas y operaciones industriales y comerciales  
*Expedientes de mataderos*  
*Registros de mataderos*  
*Expedientes de sesiones de la Junta del Pósito*  
*Registros de actas de sesiones de la Junta del Pósito*  
*Disposiciones del Pósito*  
Constitución  
Estatutos  
Ordenanzas



Reglamentos

*Expedientes del Pósito*

Certificaciones y testimonios

Concesión de moratorias

Condonación de deudas

Correspondencia

Creación, refundición, reorganización o supresión

Cuentas

Declaración de deuda fallida

Ejecutivo contra deudor por vía de apremio

Exenciones

Reintegro voluntario de deudas

Repartimiento y concesión de préstamos

Solicitud de préstamo por el Pósito

Venta en pública subasta de bienes

Visitas de inspección

*Registros del Pósito*

Balances y arqueos mensuales

Caja

Cartas de entrada

Cartas de pago

Deudores

Entrada de dinero

Entrada de grano

Intervención

Inventario general del patrimonio

Libramientos

Movimientos de fondos y partes mensuales

Obligaciones

Partes mensuales

Recibos

Salida de dinero

Salida de grano

**03.04. TRANSPORTES**

*Expedientes*

Denuncias y reclamaciones

Licencias de transporte público de viajeros

*Registros*

Fichas de taxistas

Relaciones

### **03.05. SEGURIDAD CIUDADANA**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes de bomberos*

Partes de siniestro

*Registros de bomberos*

*Expedientes de Guardería Rural*

Denuncias

Partes de servicio

Penas de campos y montes

*Registros de Guardería Rural*

Multas y denuncias

*Expedientes de Milicias Urbanas*

*Registros de Milicias Urbanas*

*Expedientes de Policía Local*

Certificaciones de moralidad y buena conducta

Denuncias

Depósito de detenidos

Objetos perdidos

Partes de servicio

Retirada de vehículos

*Registros de Policía Local*

Aprehensiones

Denuncias

Depósito de detenidos

Objetos perdidos

*Expedientes de Protección Civil*

Partes de servicio

*Registros de Protección Civil*

### **03.06. SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes de sanidad médica*

- Campañas de divulgación
- Campañas de vacunación
- Epidemias
- Informes
- Partes
- Visitas de inspección
- Registros de sanidad médica*
  - Asistidos
  - Cédulas de sanidad expedidas
  - Epidemias
  - Igualas
  - Inspección sanitaria
  - Padrones y censos
  - Vacunaciones
- Expedientes de sanidad veterinaria*
  - Campañas de divulgación
  - Campañas de vacunación
  - Epizootias
  - Informes
  - Matanzas domiciliarias
  - Partes
  - Visitas de inspección
- Registros de sanidad veterinaria*
  - Censos
  - Matanzas domiciliarias
- Expedientes de sanitarios locales*
- Registros de sanitarios locales*
  - Presentaciones
  - Salidas
- Expedientes de centros sanitarios municipales y hospitales*
- Registros de centros sanitarios municipales y hospitales*
- Expedientes de Medio Ambiente*
  - Denuncias
  - Parques y jardines
- Expedientes de cementerio*
  - Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas
  - Creación, traslado o clausura
  - Inhumación, exhumación e incineración

Traslado de cadáveres  
*Registros de cementerio*  
Enterramientos  
Nichos y sepulturas  
*Expedientes de aguas y alcantarillado*  
Acometidas  
Servicio de aguas y alcantarillado  
*Registros de aguas y alcantarillado*  
Acometidas  
Fichas de abonados  
Hojas de lectura de contadores  
*Expedientes de limpieza pública*  
Denuncias  
Limpieza viaria  
Recogida y tratamiento de residuos urbanos  
*Registros de limpieza pública*

### **03.07. BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*  
*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*  
*Expedientes*  
Asistencia benéfico-social  
Concesión de subvenciones  
*Registros*  
Actas de entrega de huérfanos  
Actas de postulaciones  
Billetes de caridad  
Boletos benéficos  
Cartillas y carnets  
Donativos  
Listas y padrones  
Recetas médicas  
Recibos de ayudas  
Solicitudes  
Títulos de familia numerosa  
*Expedientes de centros sociales*  
*Registros de centros sociales*  
*Expedientes de fundaciones y patronatos*

*Registros de fundaciones y patronatos*

### **03.08. EDUCACIÓN**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes*

Alfabetización y escolarización

Concesión de becas, bolsas de estudio y viajes

Creación de centros escolares

Provisión de casa-habitación

*Registros*

Analfabetos

Niños escolarizados

Padrones y censos

*Expedientes de centros educativos*

*Registros de centros educativos*

### **03.09. CULTURA**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes*

Actividades culturales

Bienes histórico-artísticos

Festejos

Subvenciones

*Registros*

*Expedientes de centros culturales*

*Registros de centros culturales*

### **03.10. DEPORTES**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de Actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes*

Actividades deportivas

Subvenciones

*Registros*

*Expedientes de centros deportivos*

*Registros de centros deportivos*

### 03.11. POBLACIÓN

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*  
*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*  
*Expedientes de empadronamiento y estadística*  
Altas y bajas del padrón de habitantes  
Boletines demográficos  
Estadísticas  
Hidalguías  
Rectificaciones al padrón de habitantes  
*Registros de empadronamiento y estadística*  
Altas y bajas  
Callejeros, nomenclátor  
Cuadernos auxiliares  
Fichas de cabezas de familia  
Hojas declaratorias  
Padrones y censos  
*Registros del Registro Civil*  
Defunciones  
Matrimonios  
Nacimientos

### 03.12. QUINTAS

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*  
*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*  
*Expedientes*  
Cuentas y haberes militares  
Reclutamiento y reemplazo  
Requisición militar  
Suministros y bagajes  
*Registros*  
Alistamiento  
Alojamiento  
Embarque  
Incidencias e inspección  
Licencias y permisos  
Listas y padrones  
Llamadas  
Reservistas  
Revistas

### **03.13. ELECCIONES**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*  
*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*  
*Expedientes*  
Elecciones  
Referéndum  
*Registros*  
Censos y listas electorales

### **03.14. PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

*Expedientes*  
Altas de asociaciones de vecinos  
Subvenciones  
*Registros*  
Asociaciones

## **04. HACIENDA**

### **04.01. INTERVENCIÓN ECONÓMICA**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*  
*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*  
*Expedientes de asuntos generales*  
Certificaciones e informes  
Contabilidad General  
Derechos y obligaciones  
Devoluciones y retenciones de Hacienda  
Visitas de inspección  
*Registros de asuntos generales*  
Visitas de inspección  
*Expedientes de presupuestos*  
Balances mensuales  
Cuentas de administración del patrimonio  
Cuentas del Alcalde o del presupuesto  
Estadísticas presupuestarias  
Mandamientos de ingreso  
Mandamientos de pago  
Modificaciones de crédito  
Presupuestos

*Registros de presupuestos*

Auxiliares  
Balances  
Borradores de ingresos  
Borradores de pagos  
Copiadores de presupuestos  
Cuentas corrientes  
Diarios de intervención  
Diarios de intervención de ingresos  
Diarios de intervención de pagos  
Diarios de operaciones  
Diarios de operaciones del presupuesto de gastos  
Diarios generales de operaciones  
Distribución de fondos  
Generales de gastos  
Generales de rentas y exacciones  
Inventarios  
Inventarios de fincas, arbitrios, impuestos, derechos y acciones  
Inventarios y balances  
Mandamientos de ingreso  
Mandamientos de pago  
Mayores  
Mayores de conceptos de recursos de otros entes públicos  
Mayores de conceptos del presupuesto de gastos  
Mayores de conceptos del presupuesto de ingresos  
Mayores de conceptos no presupuestarios  
Mayores de conceptos por entregas a cuenta  
Subauxiliares  
Valores independientes y auxiliares del presupuesto

**04.02. FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes de financiación*

Operaciones de crédito

*Registros de financiación*

Censos

Operaciones de crédito



*Expedientes de tributación*

Gestión de tributos

*Registros de tributación*

Altas y bajas

Amillaramientos y apéndices

Catastros

Cédulas de propiedad

Cuadernos de exacciones

Encabezamientos

Fichas de contribuyentes

Padrones y matrículas

Posturas y subastas de arbitrios

Registros fiscales

Relaciones y resúmenes

Repartimientos

**04.03. TESORERÍA**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes de caja*

Cuentas de caudales

Cuentas de operaciones no presupuestarias

Cuentas de propios y arbitrios

Cuentas de ramos arrendables

Cuentas de Tesorería

Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto

Justificantes de operaciones bancarias

Órdenes de transferencia

*Registros de caja*

Actas de arqueo

Auxiliares

Caja

Entrada de caudales

Facturas, recibos y cheques

Generales de Tesorería - Ingresos

Generales de Tesorería - Pagos

Movimientos de operaciones bancarias

Salidas de caudales

*Expedientes de recaudación*

Apremios  
Condonación de deudas  
Cuentas  
Defraudación  
Devolución de ingresos indebidos  
Fallidos

*Registros de recaudación*

Auxiliares  
Desagravios por contribución  
Generales de certificaciones de débitos  
Generales de expedientes de fallidos  
Liquidaciones y devengos  
Listas cobratorias  
Matrices

# Tabla de Clasificación

ESTREMADURA

Por Lopez año  
de 1706.

Los Españoles sus moradores  
Tiene sus terminos  
por el Norte con  
el Reyno de Leon,  
y por el Oriente con  
Castilla la Nueva,  
y parte de la  
Vieja, por el Medio-dia  
con Francia, y por el Occidente con Alen-  
tania del Reyno de Portugal.

Entre a Sur, 52. leguas, y  
Oeste por lo mas ancho  
de 12. leguas en esta Pro-  
vincia Tago, y Guadiana,  
corren por en medio, y  
de chicos, que son el de  
Badajoz, y el de Badajoz  
& Badajoz  
La Capital de la Provin-  
cia es Merida, y un Puente sobre  
la Guadiana, edificado por los  
Reyes de Castilla, y tiene  
Castillos, el uno del  
Reyno de Portugal, y del otro lado  
de la Guadiana esta el fuerte de S.  
Pedro de Merida, y en la Angu-  
la de la Guadiana, y en  
otro tiempo habia de la antigua  
situada sobre el Rio Guadiana.



**Términos recogidos en la tabla:**

SIMB. ....	Simbología
D.C. ....	Dígito de Clasificación
T.P. ....	Término Principal
V .....	Véase
E .....	Expedientes
R .....	Registros
E/R .....	Expedientes y Registros

La grafía de las palabras se muestra tal y como se encuentra en el Cuadro de Clasificación, respetando los mismos tipos de letra:

1. Los términos principales (secciones y subsecciones) van en **negrita y mayúscula**.
2. Las series genéricas aparecen en *letra cursiva*.
3. Las series específicas aparecen en *letra normal*.

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Abastecimiento	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Abastecimiento de agua	V.	03.06	<i>Aguas y alcantarillado</i>	E/R
Abastos	V.	03.03	<i>Abastos y mercados</i>	E/R
Abastos	V.	03.03	Juntas de Abastos	E/R
<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Abonados	V.	03.06	Fichas de abonados	R
Abono de dietas	V.	02.04	Retribución	E
Accidentes de trabajo	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Accidentes laborales	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Acción municipal	V.	01.01	Planes de acción municipal	E
Acción vecinal	V.	03.14	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	
Acciones	V.	02.03	<i>Expedientes de derechos y acciones</i>	E
Acometidas	V.	03.06	<i>Aguas y alcantarillado</i>	E/R
Acotamiento y cerramiento de fincas particulares	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Actas capitulares	V.	01.01	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Actas de arqueo	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Actas de entrega de huérfanos	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Actas de inspección	V.	03.03	Visitas de inspección	E
Actas de postulaciones	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Actas de sesiones	V.	01.01	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Actas de sesiones	V.	01.03	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Actas de sesiones	V.	01.04	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Actas de sesiones	V.	02.03	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	02.04	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.01	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.02	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.03	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.05	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.06	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.07	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.08	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.09	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.10	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.11	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	03.12	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Actas de sesiones	V.	03.13	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	04.01	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	04.02	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	04.03	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones de la Comisión de Ayuda Familiar	V.	02.04	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actividades clasificadas	V.	03.01	Licencias de apertura	E/R
Actividades culturales	V.	03.09	<i>Expedientes</i>	E
Actividades deportivas	V.	03.10	<i>Expedientes</i>	E
Actividades económicas (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Actividades inocuas	V.	03.01	Licencias de apertura	E/R
Actividades inocuas	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Actividades insalubres	V.	03.01	Licencias de apertura	E/R
Actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas	V.	03.01	Licencias de apertura	E/R
Actos públicos y representativos	V.	01.02	<i>Expedientes de protocolo</i>	E
Actuaciones urbanísticas	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Acuerdos	V.	01.01	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Adjudicación de viviendas	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
<b>ADMINISTRACIÓN</b>	T.P.	02		E
Adquisición	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas	V.	03.06	<i>Expedientes de cementerio</i>	E
AEPSA	V.	03.02	Matrículas	R
Afiliaciones a la mutualidad	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Agente de Desarrollo Local	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Agrícola	V.	03.02	Junta local Agrícola	E/R
Agrícolas	V.	03.02	Juntas Agrícolas	E/R
Agricultura	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES</b>	E/R
Agrupaciones municipales	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	E/R
Aguas	V.	03.06	<i>Aguas y alcantarillado</i>	E/R
Aguas y alcantarillado	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	E/R
Alardes	V.	03.12	<b>QUINTAS</b>	
Alcabalas	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Alcalde	V.	04.01	Cuentas del Alcalde o del presupuesto	E
<b>ALCALDE</b>	V.	01	<b>GOBIERNO</b>	
Alcantarillado	V.	03.06	<i>Aguas y alcantarillado</i>	E/R
Alfabetización y escolarización	V.	03.08	<i>Expedientes</i>	E
Alhóndiga	V.	03.02	<i>Pósito</i>	
Alistamiento	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Almazara	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Alojamiento	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Alquiler de nichos y sepulturas	V.	03.06	<i>Expedientes de cementerio</i>	E
Alquiler de nichos y sepulturas	V.	03.06	Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas	E
Altas de asociaciones de vecinos	V.	03.14	<i>Expedientes</i>	E
Altas y bajas	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R
Altas y bajas	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Altas y bajas de establecimientos	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Altas y bajas del padrón de habitantes	V.	03.11	<i>Expedientes de empadronamiento y estadística</i>	E
Altas y bajas en la Seguridad Social	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Alteración jurídica del término	V.	01.01	Deslinde	E
Amillaramiento	V.	04.02	Junta del Amillaramiento	E/R
Amillaramientos y apéndices	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Amojonamientos	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Amojonamientos	V.	01.01	Deslinde	E
Analfabetos	V.	03.08	<i>Registros</i>	R
Analfabetismo	V.	03.08	Junta local contra el Analfabetismo	E/R
Animales dañinos	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Anuncios	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E
Apéndices del padrón	V.	03.11	Padrones y censos	R
Apercibimientos	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Apeo	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Apeo	V.	01.01	Deslinde	E
Aprehensiones	V.	03.05	<i>Registros de Policía Local</i>	R
Apremios	V.	04.03	<i>Expedientes de recaudación</i>	E
Aprobación, examen o censura	V.	04.01	Presupuestos	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Aprovechamiento y disfrute de bienes	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E/R
Aranceles	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Arbitrios	V.	04.01	Inventarios de fincas, arbitrios, impuestos, derechos y acciones	R
Arbitrios	V.	04.02	Posturas y subastas de arbitrios	R
<b>ARCHIVO</b>	V.	02	<b>ADMINISTRACIÓN</b>	
Armas	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Armas	V.	01.02	Permisos de armas	E/R
Armas	V.	03.05	Registros de Milicias Urbanas	R
Arqueos	V.	03.03	Balances y arqueos mensuales	R
Arqueos	V.	04.03	Actas de arqueo	R
Arrendamientos	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E
Asesores de imagen	V.	01.02	Imagen, información y divulgación	E
Asistencia	V.	03.08	<i>Registros de centros educativos</i>	R
Asistencia benéfico-social	V.	03.07	<i>Expedientes</i>	E
Asistencia médico-farmacéutica	V.	02.04	<i>Prestación social</i>	E/R
Asistencia Social	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Asistencia técnica	V.	02.06	<i>Expedientes de contratación</i>	E
Asistidos	V.	03.06	<i>Registros de sanidad médica</i>	R
Asociaciones	V.	03.14	<i>Registros</i>	R
Asociaciones administrativas de cooperación	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Asociaciones de vecinos	V.	03.14	Altas de asociaciones de vecinos	E
Asociados	V.	04.01	<i>Actas de Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Asociados	V.	04.01	Junta Municipal de Asociados	E/R
Asuntos generales	V.	04.01	<b>INTERVENCIÓN ECONÓMICA</b>	E/R
Autoridades supramunicipales	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Autorización de ventas y traslados	V.	03.03	<i>Expedientes de abastos y mercados</i>	E
Autorizaciones	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Autos	V.	01.02	Autos de gobierno	E
Autos	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Autos de gobierno	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E
Auxiliar de cuenta corriente con recaudadores	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Auxiliar de cuentas corrientes bancarias	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R



## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Auxiliar de cuentas corrientes por la recaudación en período voluntario y/o ejecutivo	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Auxiliar de operaciones no presupuestarias de Tesorería	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Auxiliares de efectos	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Auxiliar en período ejecutivo	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Auxiliar en período voluntario	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Auxiliares	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Auxiliares	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Auxiliares	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Auxilio al combatiente y excombatiente	V.	03.07	Asistencia-benéfico social	E
Auxilio por ancianidad y enfermedad	V.	03.07	Asistencia-benéfico social	E
Auxilio Social	V.	03.07	Asistencia-benéfico social	E
Averiguación de delitos	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Ayuda a domicilio	V.	03.07	Asistencia-benéfico social	E
Ayuda familiar	V.	02.04	Declaraciones de ayuda familiar	R
Ayudas sociales	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	R
<b>AYUNTAMIENTO</b>	V.	01	<b>GOBIERNO</b>	
Bagajes	V.	03.12	Suministros y bagajes	E
Bajas	V.	03.11	Altas y bajas del padrón de habitantes	E/R
Bajas	V.	04.02	Altas y bajas	E
Bajas de establecimientos	V.	03.01	Altas y bajas de establecimientos	R
Bajas en la Seguridad Social	V.	02.04	Altas y bajas en la Seguridad Social	E
Balances	V.	03.03	Cuentas	E
Balances	V.	04.01	Inventarios y balances	R
Balances	V.	04.01	<i>Registros de Presupuestos</i>	R
Balances mensuales	V.	04.01	<i>Expedientes de presupuestos</i>	E
Balances y arqueos mensuales	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Baldíos	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E/R
Banda de música	V.	03.09	Actividades culturales	E
Bandos y edictos	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E/R
Bastanteos	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Bastardelos	V.	01.02	Registros judiciales	R
Becas	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Beneficencia	V.	03.07	Juntas locales de Beneficencia	E/R
<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Biblioteca	V.	03.09	<i>Centros culturales</i>	E/R
Bienes	V.	01.02	Incautación, ocupación y devolución de bienes	E
Bienes	V.	01.02	Visitas	E
Bienes	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E/R
Bienes	V.	02.03	Inventario general de bienes	R
Bienes	V.	02.03	Seguros de bienes	E
Bienes	V.	02.03	Calificación jurídica de bienes	E
Bienes	V.	03.03	Venta en pública subasta de bienes	E
Bienes histórico-artísticos	V.	03.09	<i>Expedientes</i>	E
Bienes inmuebles (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Bienes mostrencos	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Billetes de caridad	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Boletines demográficos	V.	03.11	<i>Expedientes de empadronamiento y estadística</i>	E
Boletos benéficos	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Bomberos	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	E/R
Borrador de sesiones	V.	01.01	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Borradores de ingresos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Borradores de pagos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Boyada	V.	02.03	<i>Bienes</i>	E/R
Breves	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Buena conducta	V.	03.05	Certificaciones de moralidad y buena conducta	E
Bula de cruzada	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Bulas	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Caja	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Caja	V.	04.03	<b>TESORERÍA</b>	E/R
Caja	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Caja de auxilio social	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Calendarios escolares	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Calificación jurídica de bienes	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Callejeros	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Callejeros, nomenclátor	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Cámara	V.	01.02	Penas de cámara	E/R
Cámara de la propiedad rústica	V.	04.02	Junta de la Cámara de la Propiedad Rústica	E/R
Cámara de la propiedad urbana	V.	04.02	Junta de la Cámara de la Propiedad Urbana	E/R
Cambios de domicilio	V.	03.11	Altas y bajas del padrón de habitantes	E/R
Campañas agrícolas	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Campañas de divulgación	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Campañas de divulgación	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Campañas de imagen	V.	01.02	Imagen, información y divulgación	E
Campañas de vacunación	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Campañas de vacunación	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Campos	V.	03.05	Penas de campos y montes	E
Cáncer	V.	03.07	Junta local contra el Cáncer	E/R
Cárcel	V.	01.02	Visitas de cárcel	R
Cargareme	V.	04.01	Mandamientos de ingreso	E/R
Cargo, Pliegos de	V.	04.03	<b>TESORERÍA</b>	
Cargos de gobierno	V.	01.01	<i>Cargos públicos</i>	E/R
Caridad	V.	03.07	Billetes de caridad	R
Carnets	V.	03.07	Cartillas y carnets	R
Carruajes	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Cartas acordadas	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Cartas de entrada	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Cartas de franqueza	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Cartas de gracia	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Cartas de hermandad entre municipios	V.	01.01	Hermandades	E
Cartas de merced	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Cartas de pago	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Cartas de poder	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Cartas de poder	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Cartas de vecindad	V.	03.11	Altas y bajas del padrón de habitantes	E
Cartas del Concejo	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Cartas municipales	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Cartas puebla	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Cartas requisitorias	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Carteles	V.	03.09	Festejos	E
Cartillas	V.	03.02	<i>Registros de agricultura</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Cartillas	V.	03.03	Racionamiento	R
Cartillas militares	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Cartillas y carnets	V.	03.07	Registros	R
Casa de la Cultura	V.	03.09	Centros culturales	
Casas de Oficios	V.	03.02	Centros de Formación y Promoción del Empleo	E/R
Casa de la Juventud	V.	03.09	Centros culturales	
Catálogos	V.	02.07	Instrumentos de descripción	R
Catálogos de edificios protegidos	V.	03.01	Registros de disciplina urbanística	R
Catástrofes	V.	01.02	Declaración de zona catastrófica	E
Catastros	V.	04.02	Registros de tributación	R
Caudales	V.	04.03	Caja	E/R
Causas civiles y criminales	V.	01.02	Expedientes judiciales	E
Caza	V.	03.02	Caza y Pesca	E/R
Cédulas	V.	01.01	Disposiciones recibidas	E/R
Cédulas de habitabilidad	V.	03.01	Registros de disciplina urbanística	R
Cédulas de propiedad	V.	04.02	Registros de tributación	R
Cédulas de vecindad	V.	01.02	Salvoconductos , pasaportes y cédulas de vecindad	E/R
Cédulas de sanidad expedidas	V.	03.06	Registros de sanidad médica	R
Cédulas y Provisiones	V.	01.01	Registros de disposiciones recibidas	R
Celebración de matrimonios	V.	01.02	Expedientes gubernativos	E
Cementerio	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Censos	V.	02.03	Expedientes de derechos y acciones	R
Censos	V.	03.02	Registros de agricultura	R
Censos	V.	03.02	Registros de trabajo y paro obrero	R
Censos	V.	03.06	Registros de sanidad veterinaria	R
Censos	V.	03.08	Padrones y censos	R
Censos	V.	03.11	Registros de empadronamiento y estadística	R
Censos	V.	04.02	Registros de financiación	R
Censo Caballar y Mular	V.	03.02	Junta Municipal del Censo Caballar y Mular	E/R
Censo de población	V.	03.11	Junta Municipal del Censo de Población	E/R
Censos de racionamiento	V.	03.03	Racionamiento	R
Censos de viviendas	V.	03.01	Registros de disciplina urbanística	R
Censo electoral	V.	03.13	Junta Municipal del Censo Electoral	E/R
Censos y listas electorales	V.	03.13	Registros	R
Centros culturales	V.	03.09	<b>CULTURA</b>	

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Centros de formación	V.	03.02	<i>Centros de Formación y Promoción del Empleo</i>	E/R
Centros deportivos	V.	03.10	<b>DEPORTES</b>	
Centros educativos	V.	03.08	<b>EDUCACIÓN</b>	
Centros escolares	V.	03.08	Creación de centros escolares	E
Centros sanitarios municipales y hospitales	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Centros sociales	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Certificaciones	V.	02.01	<b>SECRETARÍA</b>	E/R
Certificaciones	V.	03.03	<i>Expedientes de mataderos</i>	E
Certificaciones	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Certificaciones	V.	04.03	Apremios	E
Certificaciones de débitos	V.	04.03	Apremios	E
Certificaciones de débito y embargo	V.	04.03	Apremios	E
Certificaciones de moralidad y buena conducta	V.	03.05	<i>Expedientes de Policía Local</i>	E
Certificaciones e informes	V.	04.01	<i>Expedientes de asuntos generales</i>	E
Certificaciones e informes urbanísticos	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Certificaciones y testimonios	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Ceses	V.	01.01	<i>Expedientes de cargos públicos</i>	E
Cesión	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E
Cheques	V.	04.03	Facturas, recibos y cheques	R
Cientos	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Circulación de vehículos	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Circulares y órdenes de servicio	V.	02.01	<i>Expedientes</i>	E
Clases pasivas	V.	02.04	<i>Prestación social</i>	E/R
Clasificación	V.	03.08	<i>Registros de centros educativos</i>	R
Colocación	V.	03.02	<i>Registros de trabajo y paro obrero</i>	R
Colonización	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Combatientes	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Comedores benéficos	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Comisión de Ayuda Familiar	V.	02.04	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Comisión de Gobierno	V.	01.03	<b>COMISIONES DE GOBIERNO</b>	E/R
Comisión de ordenación económica y social	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Comisión Gestora	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	E/R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Comisión inspectora de la Oficina de Colocación Obrera	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Comisión Inspectora del Registro de colocación	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Comisión local de la vivienda	V.	03.01	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Comisión local de Policía Rural	V.	03.05	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Comisión Municipal Permanente	V.	01.03	<b>COMISIONES DE GOBIERNO</b>	E/R
<b>COMISIONES DE GOBIERNO</b>	V.	01	<b>GOBIERNO</b>	
Comisiones informativas	V.	01.04	<b>COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES</b>	E/R
<b>COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES</b>	V.	01.	<b>GOBIERNO</b>	
Comisiones paritarias	V.	02.04	<i>Expedientes de representación de personal</i>	E
Comparecencias	V.	02.01	<i>Expedientes</i>	E
Compra - Ventas	V.	02.03	Adquisición	E
Concejo	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
<b>CONCEJO</b>	V.	01	<b>GOBIERNO</b>	
Concentración parcelaria	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Concesión de becas, bolsas de estudio y viajes	V.	03.08	<i>Expedientes</i>	E
Concesión de moratorias	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Concesión de subvenciones	V.	03.07	<i>Expedientes</i>	E
Conciliaciones	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Concordias	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Concurso	V.	02.04	<i>Expedientes de selección de personal</i>	E
Concurso-oposición	V.	02.04	<i>Expedientes de selección de personal</i>	E
Condonación de deudas	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Condonación de deudas	V.	04.03	<i>Expedientes de recaudación</i>	E
Conduces	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Conduces y tarjetas de reserva	V.	03.03	Conduces	R
Consejo municipal de Cultura	V.	03.09	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Consejo municipal de Sanidad	V.	03.06	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Constitución del Ayuntamiento	V.	01.01	<i>Expedientes de sesiones</i>	E
Constitución	V.	03.03	<i>Disposiciones del pósito</i>	E
Consumo	V.	03.03	Producción y consumo	R
Consumos (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Contabilidad General	V.	04.01	<i>Expedientes de asuntos generales</i>	E

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Contadores	V.	03.06	Hojas de lectura de contadores	R
Contencioso-Administrativo	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Contrabando	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Contrabando	V.	03.05	Partes de servicio (Policía Local)	E
<b>CONTRATACIÓN</b>	V.	02	<b>ADMINISTRACIÓN</b>	
Contratación de personal	V.	02.04	<i>Expedientes de selección de personal</i>	E
Contratos	V.	03.02	Paro obrero	E
Contratos de préstamos	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Contribución industrial	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Contribución rústica y pecuaria	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Contribución urbana	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Contribuciones especiales	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Convenios de colaboración	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Convenios laborales	V.	02.04	<i>Expedientes de representación de personal</i>	E
Convenios para el pago de deudas financieras	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Convenios urbanísticos	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Convocatorias, borradores y extractos de acuerdos	V.	01.01	Borrador de sesiones	R
Convocatoria, borradores y extractos de sesiones	V.	01.01	<i>Expedientes de sesiones</i>	E
Copiadores de presupuestos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Correspondencia	V.	02.02	<b>REGISTRO GENERAL</b>	E/R
Correspondencia	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Cortes Generales	V.	03.13	<b>ELECCIONES</b>	
Cosechas	V.	03.02	Seguros de cosechas	R
Cosechas	V.	03.03	Fichas de avance de cosecha	R
Cotos de caza	V.	03.02	<i>Expedientes de caza y pesca</i>	E
Creación de centros escolares	V.	03.08	<i>Expedientes</i>	E
Creación del escudo municipal	V.	01.01	<i>Expedientes de emblemas, honores y distinciones</i>	E
Creación, refundición, reorganización o supresión	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Creación, traslado o clausura	V.	03.06	<i>Expedientes de cementerio</i>	E
Créditos	V.	04.01	Modificaciones de crédito	E
Cruz roja	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Cuadernos auxiliares	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Cuadernos de exacciones	V.	04.02	Registros de tributación	R
Cuencas fluviales	V.	03.02	Expedientes de agricultura	E
Cuentas	V.	03.03	Expedientes del Pósito	E
Cuentas	V.	03.09	Festejos	E
Cuentas	V.	04.03	Expedientes de recaudación	E
Cuentas corrientes	V.	04.01	Registros de presupuestos	R
Cuentas de administración del patrimonio	V.	04.01	Expedientes de presupuestos	E
Cuentas de cámara	V.	01.02	Cuentas judiciales	E
Cuentas de caudales	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas de la cárcel	V.	01.02	Cuentas judiciales	E
Cuentas de operaciones no presupuestarias	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas de paro obrero	V.	03.02	Paro obrero	E
Cuentas de propiedades y derechos	V.	04.01	Cuentas de administración del patrimonio	E
Cuentas de propios y arbitrios	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas de ramos arrendables	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas de Tesorería	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas del Alcalde o del presupuesto	V.	04.01	Expedientes de presupuestos	E
Cuentas del habilitado	V.	02.04	Liquidaciones del IRPT/IRPF	E
Cuentas del habilitado	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Cuentas judiciales	V.	01.02	Expedientes judiciales	E
Cuentas y haberes militares	V.	03.05	Expedientes de Milicias Urbanas	E
Cuentas y haberes militares	V.	03.12	Expedientes	E
Cuentas y presupuestos	V.	03.08	Expedientes de centros educativos	E
<b>CULTURA</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Cursos	V.	02.07	Expedientes de archivo	E
Cursos de formación	V.	03.02	Expedientes de trabajo y paro obrero	E
Débitos	V.	04.03	Generales de certificaciones de débitos	R
Declaración de deuda fallida	V.	03.03	Expedientes del Pósito	E
Declaración de ruina	V.	03.01	Expedientes de disciplina urbanística	E



## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Declaración de zona catastrófica	V	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Declaraciones de altas y bajas	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Declaraciones de ayuda familiar	V.	02.04	<i>Registros de prestación social</i>	R
Declaraciones de cosechas y productos	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Declaración de existencias	V.	03.03	<i>Expedientes de abastos y mercados</i>	E
Declaraciones juradas	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Declaraciones juradas	V.	03.02	Paro obrero	E
Declaraciones juradas de existencias	V.	03.03	Declaración de existencias	E
Declaraciones juradas de montes	V.	03.02	<i>Expedientes de forestal</i>	E
Decretos	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Decretos	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E/R
Defensa pasiva	V.	03.05	Junta local de Defensa Pasiva	E/R
Defraudación de rentas y exacciones	V.	04.03	<i>Expedientes de recaudación</i>	R
Defunciones	V.	03.11	<i>Registros del Registro Civil</i>	R
Dehesa boyal	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E/R
Delegaciones	V.	01.01	<i>Expedientes de cargos públicos</i>	E
Delimitación de fronteras	V	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Delimitación de fronteras	V	01.01	Deslinde	E
Delimitación de suelo urbano e industrial	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Delitos	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Demandas de empleo	V.	03.02	Paro obrero	E
Demandas de empleo	V.	03.02	Ofertas y demandas de empleo	R
Demolición	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E
Denuncias	V.	03.01	Infracciones urbanísticas	E
Denuncias	V.	03.02	<i>Expedientes de caza y pesca</i>	E
Denuncias	V.	03.05	<i>Expedientes de Guardería Rural</i>	E
Denuncias	V.	03.05	Multas y denuncias	R
Denuncias	V.	03.05	<i>Policía Local</i>	E/R
Denuncias	V	03.06	<i>Expedientes de Medio Ambiente</i>	E
Denuncias	V.	03.06	<i>Expedientes de limpieza pública</i>	E
Denuncias y reclamaciones	V.	03.04	<i>Expedientes</i>	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
<b>DEPORTES</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Depósito de detenidos	V.	03.05	<i>Policía Local</i>	E/R
Depuración	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Depuración de funcionarios	V.	02.04	Disciplina y control	E/R
Derechos y acciones	V.	02.03	<i>Expedientes de derechos y acciones</i>	E
Derechos y obligaciones	V.	04.01	<i>Expedientes de asuntos generales</i>	E
Desafectación	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Desagravios por contribución	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Desahucio	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Desamortización	V.	02.03	Enajenación	E
Desatracos	V.	03.05	Partes de siniestro	E
Descubiertos	V.	04.03	Apremios	R
Descuentos de empleados	V.	02.04	<i>Registros de administración</i>	R
Desempleo	V.	03.02	Paro obrero	E
Desertores	V.	01.02	Prófugos, desertores y refugiados políticos	R
Deslinde	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Deslinde	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Despidos de personal	V.	02.04	<i>Expedientes personales</i>	E
Determinación de precios públicos	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Deuda pública	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Deudas	V:	03.03	Condonación de deudas	E
Deudas	V.	03.03	Declaración de deuda fallida	E
Deudas	V.	03.03	Reintegro voluntario de deudas	E
Deudas financieras	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Deudores	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Deudores	V.	04.03	Apremios	E
Devengos	V.	04.03	Liquidaciones y devengos	R
Devoluciones de ingresos indebidos	V.	04.03	<i>Expedientes de recaudación</i>	E
Devoluciones y retenciones de Hacienda	V.	04.01	<i>Expedientes de asuntos generales</i>	E
Diarios de intervención	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Diarios de intervención de pagos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Diarios de intervención de ingresos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Diarios de operaciones	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Diarios de operaciones del presupuesto de gastos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Diarios de recaudación	V.	04.03	Auxiliares	R
Diarios generales de operaciones	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Dictámenes e Informes	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Dietas	V.	02.04	Retribución	E
Disciplina urbanística	V.	03.01	<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	E/R
Disciplina y control	V.	02.04	<i>Administración</i>	E/R
Disfrute de bienes	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E
Discriminación de pensiones	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Disposiciones	V.	01.02	<b>ALCALDE</b>	E/R
Disposiciones del Pósito	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	E
Disposiciones recibidas	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	E/R
Distinciones	V.	01.02	Actos públicos y representativos	E
Distribución de fondos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Documento contable	V.	04.01	Mandamientos de ingreso/ de pago	E
Documento Nacional de Identidad	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E/R
Donación de bienes	V.	02.03	Adquisición	E
Donativos	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E/R
Edictos	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E/R
Edificios protegidos	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
<b>EDUCACIÓN</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Educación	V.	03.08	Juntas locales de Educación	E/R
Ejecutivo contra deudor por vía de apremio	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Ejecutorias	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
<b>ELECCIONES</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Elecciones	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones autonómicas	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones europeas	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones generales	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones locales	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones provinciales	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones sindicales	V.	02.04	<i>Expedientes de representación de personal</i>	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Embargos de bienes	V.	03.03	Ejecutivo contra deudor por vía de apremio	E
Embarque	V.	03.12	Registros	R
Embellecimiento de carreteras y travesías	V.	03.02	Expedientes de turismo	E
Emblemas	V.	01.01	Expedientes de emblemas, honores y distinciones	E
Emigración	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Emisiones de Deuda pública	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Empadronamiento	V.	03.11	<b>POBLACIÓN</b>	E/R
Empleados	V.	02.04	Registros de administración	R
Empleo	V.	02.04	Ofertas y demandas de empleo	E
Empleo	V.	03.02	Paro obrero	E
Enajenación	V.	02.03	Expedientes de bienes	E
Encabezamientos	V.	04.02	Registros de tributación	R
Enfermedad	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Enseñanza	V.	03.08	<b>EDUCACIÓN</b>	E/R
Enseñanza	V.	03.08	Junta local de Primera Enseñanza	E/R
Enterramientos	V.	03.06	Registros de cementerio	R
Entrada	V.	02.02	Correspondencia	E/R
Entrada de correspondencia	V.	02.02	Correspondencia	E/R
Entrada de dinero	V.	03.03	Registros del Pósito	R
Entrada de grano	V.	03.03	Registros del Pósito	R
Entrada y salida de carruajes	V.	04.02	Tributación	E/R
Entrada y salida de caudales	V.	04.03	Registros de caja	R
Entrada y salida de contribuciones	V.	04.03	Auxiliares	R
Entrada y salida de personal	V.	02.04	Disciplina y Control	R
Entrega de huérfanos	V.	03.07	Actas de entrega de huérfanos	R
Epidemias	V.	03.06	Sanidad médica	E/R
Epizootias	V.	03.06	Expedientes de sanidad veterinaria	E
Escalafón	V.	02.04	Expedientes de administración	E
Escolarización	V.	03.08	Alfabetización y escolarización	E
Escrituras de obligación	V.	03.03	Expedientes de abastos y mercados	E
Escrituras de obligación	V.	03.03	Expedientes del Pósito	E
Escudo municipal	V.	01.01	Expedientes de emblemas, honores y distinciones	E
Escuela de adultos	V.	03.08	Alfabetización y escolarización	E
Escuela Taller	V.	03.02	Centros de Formación y Promoción del Empleo	E/R
Escuelas	V.	03.08	Junta local de Escuelas	E/R

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Escuelas	V.	03.08	Junta Inspectoral de Escuelas	E/R
Establecimientos	V.	03.01	Altas y bajas de establecimientos	R
Establecimientos	V.	03.01	Licencias de apertura	E
Establecimientos comerciales	V.	03.03	Inspección y control	E
Estadística de ganado	V.	03.02	Ganado	R
Estadísticas	V.	03.11	<i>Empadronamiento y Estadística</i>	E/R
Estadísticas del archivo municipal	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Estadísticas presupuestarias	V.	04.01	<i>Expedientes de Presupuestos</i>	E
Estatutos	V.	03.03	<i>Disposiciones del Pósito</i>	E
Estatutos	V.	01.01	Mancomunidades	
Estudio de detalle	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Estudios	V.	02.01	<i>Expedientes</i>	E
Exacciones	V.	04.01	Generales de rentas y exacciones	R
Exacciones	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Exámenes	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Excedencias y otras situaciones	V.	02.04	<i>Expedientes personales</i>	E
Excombatientes	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Excombatientes	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Exenciones	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Exenciones y bonificaciones de impuestos y tasas	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Exhortos	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Exhumación	V.	03.06	Inhumación, exhumación e incineración	E
Existencias	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Expedientes	V.	02.01	<i>Registros</i>	R
Expedientes	V.	02.01	<b>SECRETARÍA</b>	
Expedientes	V.	03.04	<b>TRANSPORTES</b>	
Expedientes	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Expedientes	V.	03.08	<b>EDUCACIÓN</b>	
Expedientes	V.	03.09	<b>CULTURA</b>	
Expedientes	V.	03.10	<b>DEPORTES</b>	
Expedientes	V.	03.12	<b>QUINTAS</b>	
Expedientes	V.	03.13	<b>ELECCIONES</b>	
Expedientes	V.	03.14	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	
Expedientes de aguas y alcantarillado	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Expedientes de abastos y mercados	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	

<i>TÉRMINO</i>	<i>SIMB.</i>	<i>D.C.</i>	<i>CLASIFICACIÓN</i>	<i>Exptes/ Regist.</i>
Expedientes de administración	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Expedientes de agricultura	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes de agrupaciones municipales	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Expedientes de archivo	V.	02.07	<b>ARCHIVO</b>	
Expedientes de asuntos generales	V.	04.01	<b>INTERVENCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes de bienes	V.	02.03	<b>PATRIMONIO</b>	
Expedientes de bomberos	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Expedientes de caja	V.	04.03	<b>TESORERÍA</b>	
Expedientes de cargos públicos	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Expedientes de caza y pesca	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes de cementerio	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Expedientes de centros culturales	V.	03.09	<b>CULTURA</b>	
Expedientes de centros de formación y promoción del empleo	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes de centros deportivos	V.	03.10	<b>DEPORTES</b>	
Expedientes de centros educativos	V.	03.08	<b>EDUCACIÓN</b>	
Expedientes de centros sanitarios municipales y hospitales	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Expedientes de centros sociales	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Expedientes de contratación	V.	02.06	<b>CONTRATACIÓN</b>	
Expedientes de denuncias y reclamaciones	V.	03.04	<b>TRANSPORTES</b>	
Expedientes de derechos y acciones	V.	02.03	<b>PATRIMONIO</b>	
Expedientes de disciplina urbanística	V.	03.01	<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	
Expedientes de emblemas, honores y distinciones	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Expedientes de empadronamiento y estadística	V.	03.11	<b>POBLACIÓN</b>	

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Expedientes de Escuela Taller	V.	03.02	<i>Expedientes de Centros de Formación y Promoción del Empleo</i>	E
Expedientes de financiación	V.	04.02	<b>FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN</b>	
Expedientes de forestal	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes de fundaciones y patronatos	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Expedientes de ganadería	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes de Guardería Rural	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Expedientes de industria	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes de limpieza pública	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Expedientes de mataderos	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	
Expedientes de Medio Ambiente	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Expedientes de Milicias Urbanas	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Expedientes de normas municipales	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Expedientes de obras municipales	V.	03.01	<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	
Expedientes de planeamiento urbanístico	V.	03.01	<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	
Expedientes de Policía Local	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Expedientes de prestación social	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Expedientes de presupuestos	V.	04.01	<b>INTERVENCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes de Protección Civil	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Expedientes de protocolo	V.	01.02	<b>ALCALDE</b>	
Expedientes de recaudación	V.	04.03	<b>TESORERÍA</b>	
Expedientes de representación de personal	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Expedientes de sanidad médica	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Expedientes de sanidad veterinaria	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Expedientes de sanitarios locales	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Expedientes de selección de personal	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Expedientes de sesiones	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Expedientes de sesiones	V.	01.03	<b>COMISIONES DE GOBIERNO</b>	

<b>TÉRMINO</b>	<b>SIMB.</b>	<b>D.C.</b>	<b>CLASIFICACIÓN</b>	<i>Exptes/ Regist.</i>
Expedientes de sesiones	V.	01.04	<b>COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	02.03	<b>PATRIMONIO</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.01	<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.08	<b>EDUCACIÓN</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.09	<b>CULTURA</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.10	<b>DEPORTES</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.11	<b>POBLACIÓN</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.12	<b>QUINTAS</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.13	<b>ELECCIONES</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	04.01	<b>INTERVENCIÓN</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	04.02	<b>FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	04.03	<b>TESORERÍA</b>	
Expedientes de sesiones de la Comisión de Ayuda Familiar	V.	02.04	<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>	<b>E</b>
Expedientes de sesiones de la Junta del Pósito	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	



## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Expedientes de trabajo y paro obrero	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes de tributación	V.	04.02	<b>FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN</b>	
Expedientes de turismo	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes del Pósito	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	
Expedientes gubernativos	V.	01.02	<b>ALCALDE</b>	
Expedientes judiciales	V.	01.02	<b>ALCALDE</b>	
Expedientes jurídicos	V.	02.05	<b>SERVICIOS JURÍDICOS</b>	
Expedientes personales	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Explotaciones ganaderas	V.	03.02	<i>Registros de ganadería</i>	R
Exposiciones	V.	02.07	Expedientes de archivo	E
Exposiciones	V.	03.09	Actividades culturales	E
Expósitos	V.	03.07	Junta local protectora de los niños expósitos	E/R
Expropiación de bienes	V.	02.03	Adquisición	E
Expropiaciones	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Expurgos	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Extinción de animales dañinos	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Extinción de plagas	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Extractos de Acuerdos	V.	01.01	Borrador de sesiones	E
F.N.A.S.	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Facturas, recibos y cheques	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Facturas y recibos	V.	04.01	Mandamientos de ingresos/Pagos	R
Facturas y recibos	V.	04.03	Cuentas de caudales	E
Fallidos	V.	04.03	<i>Expedientes de recaudación</i>	E
Fallidos	V.	04.03	Apremio	E
Familia	V.	03.07	Títulos de familia numerosa	R
Familia	V.	03.11	Fichas de cabezas de familia	R
Ferias y mercados	V.	03.03	Inspección y control	E
Festejos	V.	03.09	<i>Expedientes</i>	E
Fichas de abonados	V.	03.06	<i>Registros de aguas y alcantarillado</i>	R
Fichas de avance de cosecha	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Fichas de cabezas de familia	V.	03.11	<i>Registros</i>	R
Fichas de contribuyentes	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Fichas de inspección de vivienda	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Fichas de proveedores	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Fichas de taxistas	V.	03.04	<i>Registros</i>	R
<b>FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN</b>	V.	04.	<b>HACIENDA</b>	
Fincas	V.	01.02	Acotamiento y cerramiento de fincas particulares	E
Fincas	V.	04.01	Inventarios de fincas, arbitrios, impuestos, derechos y acciones	R
Firmas	V.	01.02	<i>Registros de protocolo</i>	R
Fomento pecuario	V.	03.02	Junta local de fomento pecuario	E/R
Fondo Nacional de Asistencia Social	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Fondos	V.	04.01	Distribución de fondos	R
Fondos	V.	03.03	Movimientos de fondos y partes mensuales	R
Forestal	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Fronteras	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Fronteras	V.	01.01	Deslinde	E
Fueros	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Fundaciones y patronatos	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Fusión	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Gabinete de prensa	V.	01.02	Imagen, información y divulgación	E
Gabinete psicopedagógico	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Ganadería	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Ganaderos	V.	03.02	Juntas locales de Ganaderos	E/R
Ganado	V.	03.02	<i>Registros de ganadería</i>	R
Ganado	V.	03.02	Seguros de ganado	R
Gastos	V.	04.01	Diarios de intervención de pagos	R
Gastos	V.	04.01	Diarios de operaciones del presupuesto de gastos	R
Gastos	V.	04.01	Generales de gastos	R
Gastos	V.	04.01	Intervención de ingresos y gastos	R

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Gastos	V.	04.01	Mayores de conceptos del presupuesto de gastos	R
General de certificaciones de débitos	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
General de expedientes de fallidos	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
General de Tesorería-Ingresos	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
General de Tesorería-Pagos	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Generales de gastos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Generales de rentas y exacciones	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Gestión de tributos	V.	04.02	<i>Expedientes de tributación</i>	E
<b>GOBIERNO</b>	T.P	01		
Gobierno	V.	01.01	Ordenanzas de gobierno	E
Gobierno	V.	01.02	Autos de gobierno	
Gobierno	V.	01.03	<b>COMISIONES DE GOBIERNO</b>	
Grano	V.	03.03	Entrada / Salida de grano	R
Grano	V.	03.03	Pedidos de grano	R
Gratificaciones	V.	02.04	Retribución	E
Guardas Jurados	V.	01.02	Nombramiento de guardas jurados	E/R
Guardería Rural	V.	03.05	<i>Guardería Rural</i>	E/R
Gubernativos	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Guías	V.	02.07	<i>Instrumentos de descripción</i>	R
Guías	V.	03.02	<i>Registros de ganadería</i>	R
Guías de circulación	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Guías de pastaje	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Guías y conduces	V.	03.03	Autorización de ventas y traslados	E
Guías y conduces	V.	03.03	Inspección y control	E
Haberes militares	V.	03.12	Cuentas y haberes militares	E
Habilitación	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Habitabilidad	V.	03.01	Cédulas de habitabilidad	R
<b>HACIENDA</b>	T.P	04		
Heredamientos	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Hermandades	V.	01.01	<i>Agrupaciones municipales</i>	E
Hidalguías	V.	03.11	<i>Expedientes de empadronamiento y estadística</i>	E
Hojas de lectura de contadores	V.	03.06	<i>Registros de aguas y alcantarillado</i>	R
Hojas declaratorias	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R
Hojas de inscripción	V.	03.11	Hojas declaratorias	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Homenajes	V.	01.02	Suscripciones a monumentos y homenajes	E
Honores y distinciones	V.	01.01	<i>Expedientes de emblemas, honores y distinciones</i>	E
Hospitales	V.	03.06	<i>Centros sanitarios municipales y hospitales</i>	E/R
Huérfanos	V.	03.07	Junta local de adopción de huérfanos	E/R
Huérfanos	V.	03.07	Actas de entrega de huérfanos	R
Igualas	V.	03.06	<i>Registros de sanidad médica</i>	R
I.R.P.F.	V.	02.04	Liquidaciones del IRPF/IRPT	E
I.R.T.P.	V.	02.04	Liquidaciones del IRPF/IRPT	E
Imagen, información y divulgación	V.	01.02	<i>Expedientes de protocolo</i>	E
Impuesto sobre la renta de las personas físicas	V.	02.04	Liquidaciones del IRPF/IRPT	E
Impuesto sobre el rendimiento del Trabajo Personal	V.	02.04	Liquidaciones del IRPF/IRPT	E
Impuestos	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Incautación, ocupación y devolución de bienes	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Incendios	V.	02.03	Seguros de bienes	E
Incendios	V.	03.05	Partes de siniestro	E
Incendios	V.	03.05	<i>Juntas Locales</i>	E/R
Incendios forestales	V.	03.05	Junta local de Extinción de incendios forestales	E/R
Incidencias	V.	03.12	Incidencias e inspección	R
Incidencias e inspección	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Incidencias y variaciones	V.	02.04	Plantillas	E
Incorporación	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Incremento del valor de los terrenos (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Indemnizaciones	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Indultos	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Industrias inocuas	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Industrias molestas, insalubres, nocivas y peligrosas	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Infancia	V.	03.07	Junta local de Protección a la Infancia	E/R
Información agrícola	V.	03.02	Junta local de Información agrícola	E/R
Informes	V.	02.01	<i>Expedientes</i>	E

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Informes	V.	03.03	<i>Expedientes de mataderos</i>	E
Informes	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Informes	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Informes y solicitudes	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Informes y memorias	V.	03.08	<i>Registros de centros educativos</i>	R
Informes urbanísticos	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Infracciones urbanísticas	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E
Ingresos	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Ingresos	V.	04.01	Mandamientos de ingreso	E/R
Ingresos	V.	04.01	Borradores de ingresos/pagos	R
Ingresos	V.	04.01	Diarios de intervención de ingresos	R
Ingresos	V.	04.01	Mayores de conceptos del presupuesto de ingresos	R
Ingresos	V.	04.03	Generales de Tesorería-Ingresos	R
Ingresos	V.	04.03	Devolución de Ingresos indebidos	E
Inhumación, exhumación e incineración	V.	03.06	Expedientes de cementerio	E
Inspección	V.	02.04	Visitas de inspección	R
Inspección	V.	03.02	Visitas de inspección	E
Inspección	V.	03.03	Inspección y control	E
Inspección (Pósito)	V.	03.03	Visitas de inspección	E
Inspección	V.	03.06	Visitas de inspección	E
Inspección	V.	04.01	Visitas de inspección	E/R
Inspección de industria	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Inspección sanitaria	V.	03.06	<i>Registros de sanidad médica</i>	R
Inspección y control	V.	03.03	<i>Expedientes de abastos y mercados</i>	E
Instancias	V.	02.01	Solicitudes	R
Instrucción	V.	03.08	Junta local de Primera Instrucción	E/R
Instrucción Pública	V.	03.08	Junta local de Instrucción Pública	E/R
Instrucciones de carácter interno	V.	02.01	Circulares y órdenes de servicio	E
<i>Instrumentos de control</i>	V.	02.07	<i>Registros de archivo</i>	R
<i>Instrumentos de descripción</i>	V.	02.07	<i>Registros de archivo</i>	R
Intereses	V.	01.01	<i>Registros de cargos públicos</i>	R
Interrogatorios	V.	03.11	Estadísticas	E
Intervención	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
<b>INTERVENCIÓN ECONÓMICA</b>	V.	04.	<b>HACIENDA</b>	
Intervención de ingresos y gastos	V.	04.01	Diarios de intervención	R
Invalidez	V.	02.04	Clases pasivas	E
Inventario del archivo municipal	V.	02.07	Instrumentos de descripción	R
Inventario general de bienes	V.	02.03	<i>Registros de bienes</i>	R
Inventario general de existencias	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Inventario general del Patrimonio	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Inventarios	V.	03.08	<i>Registros de centros educativos</i>	R
Inventarios de fincas, arbitrios, impuestos, derechos y acciones	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Inventarios y balances	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Jardines	V.	03.06	Parques y jardines	E
Jubilaciones	V.	02.04	Clases pasivas	E/R
Judiciales	V.	01.02	<b>ALCALDE</b>	E/R
Juez de Paz	V.	01.01	<i>Cargos públicos</i>	E/R
Juicios de residencia	V.	01.02	<i>Expedientes judiciales</i>	E
Juicios verbales	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Junta Auxiliar Municipal de Suscripción Nacional	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta de Compensación	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Junta de Gobierno Local	V.	01.03	<b>COMISIONES DE GOBIERNO</b>	E/R
Junta de la Cámara de la Propiedad Rústica	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta de la Cámara de la Propiedad Urbana	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta de la Mutualidad Escolar, Moralidad y Progreso	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta de Propios	V.	02.03	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta del Amillaramiento	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta del Pósito	V.	03.03	<i>Sesiones de la Junta del Pósito</i>	E/R
Junta del Repartimiento	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Inspector de Escuelas	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local Protectora de los Niños Expósitos	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local Agrícola	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local contra el Analfabetismo	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Junta Local contra el Cáncer	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Adopción de Huérfanos	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta local de contratación de trigo	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Defensa contra las Plagas del Campo	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Defensa Pasiva	V.	03.05	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Escuelas	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Extinción de incendios forestales	V.	03.05	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de extinción de la Langosta	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Fomento Pecuario	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Información agrícola	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Instrucción Pública	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Primera Enseñanza	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Primera Instrucción	V:	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Protección a la Infancia	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Protección Civil	V.	03.05	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Reformas Sociales	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Represión de la Mendicidad	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local de Seguridad Ciudadana	V.	03.05	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Municipal de Asociados	V.	04.01	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Municipal de Sanidad	V.	03.06	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Municipal de Subsidios Procombatiente	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Municipal del Censo Caballar y Mular	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Municipal del Censo de Población	V.	03.11	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Junta Municipal del Censo Electoral	V.	03.13	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Pericial	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Agrícolas	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas de Abastos	V.	03.03	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Beneficencia	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Educación	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Ganaderos	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Paro obrero	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Quintas	V.	03.12	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Sanidad	V.	03.06	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales del Patronato de la Vivienda	V.	03.01	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juros	V.	02.03	Expedientes de derechos y acciones	E
Juros (impuestos)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Justicia	V.	01.02	<i>Judiciales</i>	E/R
Justificantes de operaciones bancarias	V.	04.03	<i>Expedientes de caja</i>	E
Langosta	V.	03.02	Junta local de Extinción de la langosta	E/R
Lanzas	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Legitimación de terrenos	V.	02.03	Adquisición	E
Levas	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Libramientos	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Libramientos	V.	04.01	Mandamientos de pago	E/R
Libros de acuerdos	V.	01.01	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Licencias de ambulancias	V.	03.04	Licencias de transporte público de viajeros	E
Licencias de apertura	V.	03.01	<i>Disciplina Urbanística</i>	E/R
Licencias de autobuses	V.	03.04	Licencias de transporte público de viajeros	E
Licencias de caza	V.	03.02	<i>Expedientes de caza y pesca</i>	E
Licencias de obra	V.	03.01	<i>Disciplina urbanística</i>	E/R
Licencias de ocupación de vía pública	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E
Licencias de parcelación	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E
Licencias de pesca	V.	03.02	<i>Expedientes de caza y pesca</i>	E
Licencias de primera ocupación	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E
Licencias de taxis	V.	03.04	Licencias de transporte público de viajeros	E



## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Licencias de transporte público de viajeros	V.	03.04	<i>Expedientes</i>	E
Licencias de vado	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E
Licencias fiscales	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Licencias y permisos	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Licencias y permisos	V.	03.05	<i>Registros de Milicias Urbanas</i>	R
Limpieza viaria	V.	03.06	<i>Expedientes de limpieza pública</i>	E
Liquidaciones	V.	04.01	<i>Cuentas del Alcalde o del presupuesto</i>	E
Liquidaciones	V.	04.02	<i>Gestión de tributos</i>	E
Liquidaciones de seguros sociales	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Liquidaciones del IRTP/IRPF	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Liquidaciones y devengos	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Listas cobratorias	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Listas de lotería	V.	01.02	<i>Registros gubernativos</i>	R
Listas electorales	V.	03.13	<i>Censos y listas electorales</i>	R
Listas y padrones	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Listas y padrones	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Llamadas	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Lujo (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Mancomunidades	V.	01.01	<i>Expedientes de agrupaciones municipales</i>	E
Mandamientos de ingreso	V.	04.01	<i>Presupuestos</i>	E/R
Mandamientos de pago	V.	04.01	<i>Presupuestos</i>	E/R
Matadero	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	E/R
Matanzas domiciliarias	V.	03.06	<i>Sanidad veterinaria</i>	E/R
Matrices	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Matriculación	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Matrículas	V.	02.04	<i>Registros de administración</i>	R
Matrículas	V.	03.02	<i>Registros de trabajo y paro obrero</i>	R
Matrículas	V.	03.08	<i>Registros de centros educativos</i>	R
Matrículas del PER	V.	03.02	<i>Matrículas</i>	R
Matrículas del AEPSA	V.	03.02	<i>Matrículas</i>	R
Matrimonios	V.	03.11	<i>Registros del Registro Civil</i>	R
Mayores (libros)	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Mayores de conceptos del presupuesto de gastos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Mayores de conceptos del presupuesto de ingresos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Mayores de Conceptos no presupuestarios	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Mayores de Conceptos por entregas a cuenta de recursos de otros entes públicos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Mayores de recursos de otros entes públicos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Medicina	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Medidas	V.	03.03	<i>Pesas y medidas</i>	R
Medio Ambiente	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Memoriales	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Memorias	V.	02.01	<i>Expedientes</i>	E
Memorias	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Memorias e informes	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Mendicidad	V.	03.07	Junta Local de Represión de la Mendicidad	E/R
Mercados y Ferias	V.	03.03	Inspección y control	E
Mercados	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	
Merced, Cartas de	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Militares	V.	03.05	<i>Milicias Urbanas</i>	E/R
Militares	V.	03.12	<b>QUINTAS</b>	
Millones	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Minutario de sesiones	V.	01.01	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Mociones	V.	01.01	<i>Expedientes de sesiones</i>	E
Modificaciones de crédito	V.	04.01	<i>Expedientes de presupuestos</i>	E
Montepíos	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Montes	V.	03.02	<i>Expedientes de forestal</i>	E
Montes	V.	03.05	Penas de campos y montes	E
Monumentos	V.	01.02	Suscripciones a monumentos y homenajes	E
Moralidad	V.	03.05	Certificaciones de moralidad y buena conducta	E
Moralidad	V.	03.08	Junta de la Mutualidad Escolar, Moralidad y Progreso	E/R
Moratorias	V.	03.03	Concesión de moratorias	E
Movilización	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Movimientos de fondos y partes mensuales	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Movimientos de operaciones bancarias	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Multas gubernativas	V.	01.02	Sanciones y multas gubernativas	E
Multas y denuncias	V.	03.05	<i>Registros de Guardería Rural</i>	R
Munpal	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Munpal	V.	02.04	Afiliaciones a la mutualidad	E
Museos	V.	03.09	<i>Centros culturales</i>	E/R
Música, banda de	V.	03.09	<i>Centros culturales</i>	E/R
Mutualidad	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Mutualidad	V.	02.04	Afiliaciones a la mutualidad	E
Mutualidad	V.	02.04	Clases pasivas	R
Mutualidad	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Mutualidad Escolar, Moralidad y Progreso	V.	03.08	Junta de la Mutualidad Escolar, Moralidad y Progreso	E/R
Nacimientos	V.	03.11	<i>Registros del Registro Civil</i>	R
Nichos y sepulturas	V.	03.06	<i>Cementerio</i>	E/R
Nichos y sepulturas	V.	03.06	<i>Registros de cementerio</i>	R
Niños escolarizados	V.	03.08	<i>Registros</i>	R
Nombramientos	V.	01.01	<i>Cargos públicos</i>	E/R
Nombramientos de guardas jurados	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Nombramientos de Juez de Paz	V.	01.01	<i>Cargos Públicos</i>	E/R
Nombramientos de personal	V.	02.04	<i>Expedientes personales</i>	R
Nombramientos de personal	V.	02.04	<i>Registros de administración</i>	R
Nomenclátor	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R
Nóminas	V.	02.04	<i>Registros de administración</i>	R
Normas municipales	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Normas subsidiarias y complementarias del planeamiento	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Normas técnicas	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Notas interiores	V.	02.01	Circulares y órdenes de servicio	E
Objetores de conciencia	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Objetos perdidos	V.	03.05	<i>Policía Local</i>	E/R
Obligación de conservación de vivienda	V.	03.01	Infracciones urbanísticas	E
Obligaciones	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Obligaciones personales	V.	03.03	Obligaciones	R
Obligaciones hipotecarias	V.	03.03	Obligaciones	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Obras	V.	02.06	<i>Expedientes de contratación</i>	E
Obras de conservación	V.	03.01	<i>Expedientes de obras municipales</i>	R
Obras de edificación	V.	03.01	<i>Expedientes de obras municipales</i>	R
Obras de instalación	V.	03.01	<i>Expedientes de obras municipales</i>	R
Obras de urbanización	V.	03.01	<i>Expedientes de obras municipales</i>	R
<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Obreros agrícolas	V.	03.02	<i>Registros de trabajo y paro obrero</i>	R
Ofertas y demandas de empleo	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Ofertas y demandas de empleo	V.	03.02	Paro obrero	E/R
Oficina de Colocación Obrera	V.	03.02	Paro obrero	E
Oficina de Información al Consumidor	V.	03.03	Reclamaciones y denuncias	E
Olivareros, conduce y tarjetas de reserva	V.	03.03	Conduces	R
Operaciones bancarias	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Operaciones de crédito	V.	04.02	<i>Financiación</i>	E/R
Oposición	V.	02.04	<i>Expedientes de selección de personal</i>	E
Oposición	V.	02.04	<i>Selección de personal</i>	E
Ordenanzas	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Ordenanzas	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Ordenanzas	V.	01.01	Ordenanzas de gobierno	E
Ordenanzas	V.	01.01	Ordenanzas fiscales	E
Ordenanzas	V.	03.03	<i>Disposiciones del Pósito</i>	E
Ordenanzas de gobierno	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Ordenanzas fiscales	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Órdenes	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Órdenes de instalación y reparación	V.	03.06	Servicio de aguas y alcantarillado	E
Órdenes de transferencia	V.	04.03	<i>Expedientes de caja</i>	E
Órdenes y Privilegios	V.	01.01	<i>Registros de disposiciones recibidas</i>	R
Orfandad y viudedad	V.	02.04	Clases pasivas	E
Padrón de habitantes	V.	03.11	Altas y bajas del padrón de habitantes	E
Padrón de habitantes	V.	03.11	Rectificaciones del padrón de habitantes	E
Padrones y censos	V.	03.06	<i>Registros de sanidad médica</i>	R
Padrones y censos	V.	03.08	<i>Registros</i>	R
Padrones y censos	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R
Padrones y matrículas	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Papel sellado	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Paradas de sementales	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Parcelaciones	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Paro agrícola forzoso	V.	03.02	Paro obrero	E
Paro de obras públicas	V.	03.02	Paro obrero	E
Paro obrero	V.	03.02	<i>Expedientes de trabajo y paro obrero</i>	E
Paro obrero	V.	03.02	Juntas locales de Paro Obrero	E/R
Parques y jardines	V.	03.06	<i>Expedientes de Medio Ambiente</i>	E
Partes	V.	03.03	<i>Expedientes de mataderos</i>	E
Partes	V.	03.06	Recogida y tratamiento de residuos urbanos	E
Partes	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Partes	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Partes	V.	03.06	Limpieza viaria	E
Partes de cotización	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Partes de liquidación de tasas parafiscales	V.	04.03	Cuentas	E
Partes de mutualidad	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Partes de producción y consumo	V.	03.03	Declaración de existencias	E
Partes de servicio	V.	03.05	<i>Expedientes de Guardería Rural</i>	E
Partes de servicio	V.	03.05	<i>Expedientes de Policía Local</i>	E
Partes de servicio	V.	03.05	<i>Expedientes de Protección Civil</i>	E
Partes de siniestro	V.	03.05	<i>Expedientes de bomberos</i>	E
Partes de trabajo	V.	03.02	Paro obrero	E
Partes mensuales	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Pasaportes	V.	01.02	Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad	E/R
Pases y licencias	V.	03.05	<i>Expedientes de Milicias Urbanas</i>	E
Pases y licencias	V.	03.12	Reclutamiento y Reemplazo	E
Pastaje, guías de	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Pastos	V.	02.03	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
<b>PATRIMONIO</b>	V.	02	<b>ADMINISTRACIÓN</b>	
Patrimonio	V.	03.03	Inventario General de Patrimonio	R
Patrimonio	V.	04.01	Cuentas de administración del patrimonio	R
Patronato	V.	03.01	Juntas locales del Patronato de la Vivienda	E/R
Patronatos	V.	03.07	<i>Fundaciones y Patronatos</i>	E/R
Pedidos	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Pedidos de grano	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Penas de cámara	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Penas de cámara	V.	01.02	<i>Registros Judiciales</i>	R
Penas de campos y montes	V.	03.05	<i>Expedientes de Guardería Rural</i>	E
Pensiones	V.	02.04	Discriminación de Pensiones	E
PER	V.	03.02	Matrículas	R
Pericial	V.	04.02	Junta Pericial	E/R
Permisos y licencias	V.	03.05	<i>Expedientes de Milicias Urbanas</i>	E
Permisos y licencias	V.	03.12	Licencias y permisos	R
Permisos de armas	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Permisos de conducción	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Permisos y vacaciones	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Permisos y vacaciones	V.	03.06	<i>Expedientes de sanitarios locales</i>	E
Permuta	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Personal	V.	02.04	Empleados	R
Personal	V.	02.04	Nombramientos de personal	E/R
<b>PERSONAL</b>	V.	02	<b>ADMINISTRACIÓN</b>	
Personal contratado	V.	02.04	Empleados	R
Personales de cargos de gobierno	V.	01.01	<i>Expedientes de cargos públicos</i>	E
Personales	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Pesas y medidas	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Pesca	V.	03.02	<i>Caza y Pesca</i>	E/R
Pesquisas	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Plagas	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Plagas del campo	V.	03.02	Junta local de Defensa contra las Plagas del Campo	E/R
Plagas, extinción de	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Planeamiento	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planes de acción municipal	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Planes de cooperación	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planes especiales de reforma interior	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planes municipales: generales y parciales	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planes nacionales	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planes provinciales	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planos	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Plantillas	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Pleitos	V.	01.02	<i>Judiciales</i>	E/R
Plicas	V.	02.06	<i>Registros de contratación</i>	R
Pliegos de cargo	V.	04.03	Cuentas de Tesorería	E
Pliegos de cargo	V.	04.03	Cuentas	E
Pliegos de data	V.	04.03	Cuentas de Tesorería	E
Pliegos de data	V.	04.03	Cuentas	E
Pliegos de reparos	V.	04.03	Cuentas de Tesorería	E
<b>POBLACIÓN</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Poder	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Poderes y autorizaciones	V.	02.01	<i>Registros</i>	R
Policía Local	V.	03.05	<i>Policía Local</i>	E/R
Pólizas de Seguros	V.	02.03	Seguros de bienes	E
Posesión	V.	02.03	Títulos de Posesión	E
Posesión, tomas de	V.	02.04	Empleados	R
Posesión, tomas de	V.	02.04	Tomas de posesión	R
Posesión, tomas de	V.	03.06	<i>Expedientes de sanitarios locales</i>	E
Pósito	V.	03.03	<i>Pósito</i>	E/R
Pósito	V.	03.03	Junta del Pósito	E/R
Postulaciones	V.	03.07	Actas de postulaciones	R
Posturas y subastas	V.	03.03	Venta en Pública Subasta de bienes	E
Posturas y subastas de arbitrios	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Pragmáticas	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Precios	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Precios públicos, determinación de	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Prensa, gabinete de	V.	01.02	Imagen, información y divulgación	E
Presentaciones	V.	03.06	<i>Registros de Sanitarios Locales</i>	R
Presentaciones y salidas	V.	03.06	<i>Registros de Sanitarios Locales</i>	R
Presos	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Presos pobres, socorro de	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Prestación social	V.	02.04	<i>Prestación social</i>	E/R
Prestación y paro	V.	03.02	<i>Registros de trabajo y paro obrero</i>	R
Préstamos	V.	03.03	Repartimiento y concesión de préstamo	E
Préstamos	V.	03.03	Solicitud de Préstamo por el Pósito	E
Préstamos	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Préstamos de documentos	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Presupuestos	V.	03.03	Cuentas	E
Presupuestos	V.	03.08	Registros de centros educativos	R
Presupuestos	V.	04.01	Expedientes de presupuestos	E
Previsión Social	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Primera ocupación	V.	03.01	Licencias de primera ocupación	E
Privilegios	V.	01.01	Disposiciones recibidas	E/R
Procedimientos civiles	V.	02.05	Expedientes jurídicos	E
Procedimientos contencioso-administrativos	V.	02.05	Expedientes jurídicos	E
Procedimientos económico-administrativos	V.	02.05	Expedientes jurídicos	E
Procedimientos laborales	V.	02.05	Expedientes jurídicos	E
Procedimientos penales	V.	02.05	Expedientes jurídicos	E
Procombatientes	V.	03.07	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Procuradores a Cortes	V.	03.13	Elecciones	E
Pro damnificados, suscripciones	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Producción y consumo, partes de	V.	03.03	Declaración de existencias	E
Producción y consumo	V.	03.03	Registros de abastos y mercados	R
Productores	V.	03.03	Registros de abastos y mercados	R
Prófugos, desertores y refugiados políticos	V.	01.02	Registros gubernativos	R
Programas	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Programas	V.	03.08	Expedientes de centros educativos	E
Programas	V.	03.08	Registros de centros educativos	R
Programas	V.	03.09	Festejos	E
Programas de actuaciones urbanísticas	V.	03.01	Expedientes de planeamiento urbanístico	E
Progreso	V.	03.08	Junta de la Mutualidad Escolar, Moralidad y Progreso	E/R
Promoción turística	V.	03.02	Expedientes de turismo	E
Propiedad	V.	04.02	Cédulas de propiedad	R
Propiedad Rústica, Junta de la Cámara de la Propiedad	V.	04.02	Sesiones de Juntas locales	E/R
Propiedad Urbana, Junta de la Cámara de la Propiedad	V.	04.02	Sesiones de Juntas locales	E/R
Propios	V.	02.03	Registros de bienes	R
Propios	V.	02.03	Junta de Propios	E/R



## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Propios y arbitrios, Cuentas de	V.	04.03	Cuentas de caudales	E
Propios y arbitrios, Cuentas de	V.	04.03	<i>Expedientes de caja</i>	E
Prórrogas del presupuesto	V.	04.01	Presupuestos	E
Protección a la infancia, Junta local de	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Protección Civil	V.	03.05	<i>Protección Civil</i>	E/R
Protección Civil	V.	03.05	Junta local de Protección Civil	E/R
Protocolo	V.	01.02	<i>Protocolo</i>	E/R
Protocolos	V.	03.03	Obligaciones	R
Proveedores	V.	03.03	Fichas de proveedores	R
Providencias gubernativas	V.	01.02	<i>Registros gubernativos</i>	R
Provisión de casa-habitación	V.	03.08	<i>Expedientes</i>	E
Provisiones	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Proyectos de urbanización	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Publicación de boletín informativo	V.	01.02	Imagen, información y divulgación	E
Publicaciones	V.	03.09	Actividades culturales	E
<b>QUINTAS</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Quintas	V.	03.12	Juntas locales de Quintas	E/R
Racionamiento	V.	03.03	<i>Abastos y mercados</i>	E/R
Radio municipal	V.	03.09	Actividades culturales	E
Radiodifusión	V.	03.09	Actividades culturales	E
Ramos arrendables	V.	04.03	Cuentas de ramos arrendables	E
Reales cédulas	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Reales decretos	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Reales órdenes	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Reales provisiones	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Recaudación	V.	04.03	<b>TESORERÍA</b>	
Recetas médicas	V.	02.04	<i>Asistencia médico-farmacéutica</i>	E/R
Recetas médicas	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Recibos	V.	03.03	<i>Expedientes de maderos</i>	E
Recibos	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Recibos de ayudas	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Recibos y facturas	V.	04.01	Mandamientos de ingreso	R
Recibos, facturas y cheques	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Reclamaciones	V.	03.13	Elecciones	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Reclamaciones	V.	03.13	Reférendum	E
Reclamaciones y denuncias	V.	03.03	<i>Expedientes de abastos y mercados</i>	E
Reclamaciones a la Oficina de Información al Consumidor	V.	03.03	Reclamaciones y denuncias	E
Reclutamiento y reemplazo	V.	03.12	<i>Expedientes</i>	E
Recogida y tratamiento de residuos urbanos	V.	03.06	<i>Expedientes de limpieza pública</i>	E
Reconocimiento de servicios	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Rectificaciones del padrón de habitantes	V.	03.11	<i>Expedientes de empadronamiento y estadística</i>	E
Recuento	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Recursos administrativos	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Reemplazo	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Referéndum	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Reforma Agraria	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Reforma interior, Planes especiales de	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Reformas Sociales	V.	03.07	Junta local de Reformas Sociales	E/R
Refugiados políticos	V.	01.02	Prófugos, desertores y refugiados políticos	R
<b>REGISTRO GENERAL</b>	V.	02	<b>ADMINISTRACIÓN</b>	
Registros	V.	02.01	<b>SECRETARÍA</b>	
Registros	V.	02.02	<b>REGISTRO GENERAL</b>	
Registros	V.	03.04	<b>TRANSPORTES</b>	
Registros	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Registros	V.	03.08	<b>EDUCACIÓN</b>	
Registros	V.	03.09	<b>CULTURA</b>	
Registros	V.	03.10	<b>DEPORTES</b>	
Registros	V.	03.12	<b>QUINTAS</b>	
Registros	V.	03.13	<b>ELECCIONES</b>	
Registros	V.	03.14	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	
Registros de abastecimiento	V.	03.03	Abastecimiento	R
Registros de abastos y mercados	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	
Registros de actas de sesiones	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Registros de actas de sesiones	V.	01.03	<b>COMISIONES DE GOBIERNO</b>	
Registros de actas de sesiones	V.	01.04	<b>COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	02.03	<b>PATRIMONIO</b>	

## Nuñomoral

<i>TÉRMINO</i>	<i>SIMB.</i>	<i>D.C.</i>	<i>CLASIFICACIÓN</i>	<i>Exptes/ Regist.</i>
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.01	<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.08	<b>EDUCACIÓN</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.09	<b>CULTURA</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.10	<b>DEPORTES</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.11	<b>POBLACIÓN</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.12	<b>QUINTAS</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.13	<b>ELECCIONES</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	04.01	<b>INTERVENCIÓN ECONÓMICA</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	04.02	<b>FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	04.03	<b>TESORERÍA</b>	
Registros de actas de sesiones de la Junta del Pósito	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	
Registros de administración	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Registros de agricultura	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Registros de agrupaciones municipales	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	

<b>TÉRMINO</b>	<b>SIMB.</b>	<b>D.C.</b>	<b>CLASIFICACIÓN</b>	<i>Exptes/ Regist.</i>
Registros de aguas y alcantarillado	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Registros de archivo	V.	02.07	<b>ARCHIVO</b>	
Registros de asuntos generales	V.	04.01	<b>INTERVENCIÓN ECONÓMICA</b>	
Registros de bienes	V.	02.03	<b>PATRIMONIO</b>	
Registros de bomberos	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Registros de caja	V.	04.03	<b>TESORERÍA</b>	
Registros de cargos públicos	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Registros de caza y pesca	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Registros de cementerio	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Registros de centros culturales	V.	03.09	<b>CULTURA</b>	
Registros de centros deportivos	V.	03.10	<b>DEPORTES</b>	
Registros de centros educativos	V.	03.08	<b>EDUCACIÓN</b>	
Registros de centros sanitarios municipales y hospitales	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Registros de centros sociales	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Registros de contratación	V.	02.06	<b>CONTRATACIÓN</b>	
Registros de disciplina urbanística	V.	03.01	<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	
Registros de disposiciones recibidas	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Registros de disposiciones	V.	01.02	<b>ALCALDE</b>	
Registros de empadronamiento y estadística	V.	03.11	<b>POBLACIÓN</b>	
Registros de entrada de correspondencia	V.	02.02	<b>REGISTRO GENERAL</b>	
Registros de entrada y salida de personal	V.	02.04	Disciplina y Control	R
Registros de Escuela Taller	V.	03.02	<i>Registros de Centros de Formación y Promoción del Empleo</i>	R
Registros de financiación	V.	04.02	<b>FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN</b>	
Registros de firmas	V.	02.04	Disciplina y control	R
Registros de forestal	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Registros de fundaciones y patronatos	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	<i>Exptes/ Regist.</i>
Registros de ganadería	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Registros de Guardería Rural	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Registros de industria	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Registros de limpieza pública	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Registros de mataderos	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	
Registros de Milicias Urbanas	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Registros de Policía Local	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Registros de prestación social	V.	02.04	PERSONAL	
Registros de presupuestos	V.	04.01	INTERVENCIÓN ECONÓMICA	
Registros de Protección Civil	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Registros de protocolo	V.	01.02	ALCALDE	
Registros de recaudación	V.	04.03	TESORERÍA	
Registros de representación de personal	V.	02.04	PERSONAL	
Registros de salida de correspondencia	V.	02.02	REGISTRO GENERAL	
Registros de sanidad médica	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Registros de sanidad veterinaria	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Registros de sanitarios locales	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Registros de trabajo y paro obrero	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Registros de tributación	V.	04.02	FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN	
Registros de turismo	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Registros del Pósito	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	
Registros del Registro Civil	V.	03.11	POBLACIÓN	
Registros fiscales	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Registros gubernativos	V.	01.02	ALCALDE	
Registros judiciales	V.	01.02	ALCALDE	
Reglamentos	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Reglamentos del Pósito	V.	03.03	<i>Disposiciones del Pósito</i>	E
Reintegro voluntario de deudas	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Relaciones	V.	03.04	Registros	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Relaciones de deudores, fallidos y descubiertos	V.	04.03	Apremio	E
Relaciones y resúmenes	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Rendiciones de cuentas	V.	04.03	Cuentas	E
Rendimiento de trabajo	V.	02.04	Liquidaciones del IRPF/IRPT	E
Renta de la pólvora	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Renta de la sal	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Renta de los naipes	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Renta del papel sellado	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Renta del tabaco	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Rentas	V.	02.03	<i>Expedientes de derechos y acciones</i>	E
Rentas eclesiásticas	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Rentas estancadas	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Rentas generales	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Rentas provinciales	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Rentas y exacciones	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Repartimiento	V.	04.02	Junta del Repartimiento	E/R
Repartimiento y concesión de préstamos	V.	03.03	Expedientes del Pósito	E
Repartimientos	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Repoblación forestal	V.	03.02	<i>Expedientes de forestal</i>	E
Representación de personal	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Represión de la mendicidad	V.	03.07	Junta local de Represión de la Mendicidad	E/R
Requisición militar	V.	03.12	<i>Expedientes</i>	E
Requisitorias, Cartas	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Reservistas	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Residuos urbanos	V.	03.06	Recogida y tratamiento de residuos urbanos	E
Resoluciones	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E/R
Restauración	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Resúmenes y relaciones	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Retenciones	V.	04.01	Devoluciones y retenciones de Hacienda	E
Retirada de vehículos	V.	03.05	<i>Expedientes de Policía Local</i>	E
Retribución	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Reversión de bienes	V.	02.03	Adquisición	E
Revistas	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Revistas	V.	03.12	<i>Registros</i>	R

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Revistas anuales de jubilados y huérfanos	V.	02.04	Clases pasivas	R
Ruina	V.	03.01	Declaración de ruina	E
Sacrificio de reses	V.	03.03	<i>Mataderos</i>	E/R
Salida de caudales	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Salida de correspondencia	V.	02.02	<i>Registros</i>	R
Salida de dinero	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Salida de grano	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Salidas	V.	03.06	<i>Registros de Sanitarios locales</i>	R
Saludas	V.	01.02	Actos públicos y representativos	E
Saludas	V.	02.02	<i>Correspondencia</i>	E
Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Sanciones y multas gubernativas	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Sanidad	V.	03.06	Junta Municipal de Sanidad	E/R
<i>Sanidad médica</i>	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	E/R
<i>Sanidad veterinaria</i>	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	E/R
<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
<b>SECRETARÍA</b>	V.	02	<b>ADMINISTRACIÓN</b>	
Segregación	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Seguridad Ciudadana	V.	03.05	Junta local de Seguridad Ciudadana	E/R
Seguridad Social	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Seguridad Social	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Seguros	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Seguros de bienes	V.	02.03	<i>Expedientes de derechos y acciones</i>	E
Seguros de cosechas	V.	03.02	<i>Registros de agricultura</i>	R
Seguros de ganado	V.	03.02	<i>Registros de ganadería</i>	R
Seguros médicos	V.	02.04	Asistencia médico-farmacéutica	E
Selección de personal	V.	02.04	<i>Expedientes de selección de personal</i>	E
Sementales	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Semovientes	V.	02.03	Bienes mostrencos	E
Sentencias	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Sentencias	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Sepulturas	V.	03.06	Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas	E
Sepulturas	V.	03.06	Nichos y sepulturas	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Servicio de aguas y alcantarillado	V.	03.06	Expedientes de aguas y alcantarillado	E
Servicio Social de Base	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Servicio de recaudación de la Diputación Provincial	V.	04.03	Cuentas	E
Servicios	V.	02.06	<i>Expedientes de contratación</i>	E
<b>SERVICIOS</b>	T.P	03		
<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
<b>SERVICIOS JURÍDICOS</b>	V.	02	<b>ADMINISTRACIÓN</b>	
Sesiones	V.	01.01	<i>Expedientes de sesiones</i>	E
Sesiones	V.	01.01	<i>Actas de Sesiones</i>	R
Sesiones	V.	01.01	Borrador de sesiones	R
Sesiones	V.	01.01	Minutario de sesiones	R
Sesiones	V.	01.03	<b>COMISIONES DE GOBIERNO</b>	E/R
Sesiones	V.	01.04	<b>COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES</b>	E/R
Sesiones	V.	02.03	<b>PATRIMONIO</b>	E/R
Sesiones	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	E/R
Sesiones	V.	03.01	<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	E/R
Sesiones	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	E/R
Sesiones	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	E/R
Sesiones	V.	03.03	<i>Junta del Pósito</i>	E/R
Sesiones	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	E/R
Sesiones	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	E/R
Sesiones	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	E/R
Sesiones	V.	03.08	<b>EDUCACIÓN</b>	E/R
Sesiones	V.	03.09	<b>CULTURA</b>	E/R
Sesiones	V.	03.11	<b>POBLACIÓN</b>	E/R
Sesiones	V.	03.12	<b>QUINTAS</b>	E/R
Sesiones	V.	03.13	<b>ELECCIONES</b>	E/R
Sesiones	V.	04.01	<b>INTERVENCIÓN ECONÓMICA</b>	E/R
Sesiones	V.	04.02	<b>FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN</b>	E/R
Sesiones	V.	04.03	<b>TESORERÍA</b>	E/R
Sexmo	V.	01.01	<i>Expedientes de agrupaciones municipales</i>	E
Siete rentillas	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Sindicales	V.	02.04	Elecciones sindicales	E



## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Sisa	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Socorro de presos pobres	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Solares	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Solicitud de préstamo por el pósito	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Solicitudes	V.	02.01	<i>Registros</i>	R
Solicitudes	V.	03.03	Repartimiento y concesión de préstamo	E
Solicitudes	V.	03.03	Venta en pública subasta de bienes	E
Solicitudes	V.	03.06	Acometidas	E
Solicitudes	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E/R
Solicitudes de inclusión en planes de cooperación	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Solicitudes de quema de rastrojos	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Subastas	V.	02.06	<b>CONTRATACIÓN</b>	
Subastas	V.	03.03	Venta en pública subasta de bienes	E
Subastas	V.	04.02	Posturas y subastas de arbitrios	R
Subauxiliares	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Subsidio de desempleo	V.	03.02	Paro obrero	E
Subsidios familiares	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Subsidios Procombatiente	V.	03.07	Junta Municipal de Subsidios Procombatiente	
Subvenciones	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Subvenciones	V.	03.02	Paro obrero	E
Subvenciones	V.	03.02	<i>Expedientes de forestal</i>	E
Subvenciones	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Subvenciones	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Subvenciones	V.	03.09	<i>Expedientes</i>	E
Subvenciones	V.	03.10	<i>Expedientes</i>	E
Subvenciones	V.	03.14	<i>Expedientes</i>	E
Suelo urbano e industrial, delimitación de	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Suministros	V.	02.06	<i>Expedientes de contratación</i>	E
Suministros y bagajes	V.	03.05	<i>Expedientes de Milicias Urbanas</i>	E
Suministros y bagajes	V.	03.12	<i>Expedientes</i>	E
Suscripción nacional	V.	03.07	Junta auxiliar municipal de Suscripción Nacional	E/R
Suscripciones a monumentos y homenajes	V.	01.02	<i>Expedientes de protocolo</i>	E

<b>TÉRMINO</b>	<b>SIMB.</b>	<b>D.C.</b>	<b>CLASIFICACIÓN</b>	<b>Exptes/ Regist.</b>
Suscripciones prodamnificados	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Tala de árboles	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E
Tala de árboles	V.	03.02	<i>Expedientes de forestal</i>	E
Taller de empleo	V.	03.02	<i>Centros de Formación y Promoción del Empleo</i>	E/R
Tarjetas de abastecimiento	V.	03.03	Abastecimiento	R
Tasas	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Tasas parafiscales, Partes de liquidación de	V.	04.03	Cuentas	E
Taxis	V.	03.04	Licencias de transporte público de viajeros	E
Taxis	V.	03.04	Fichas de taxistas	R
TC1	V.	02.04	Altas y bajas en la Seguridad Social	E
TC2	V.	02.04	Altas y bajas en la Seguridad Social	E
Teleclub	V.	03.09	Actividades culturales	E
Televisión local	V.	03.09	Actividades culturales	E
<b>TESORERÍA</b>	V.	04.	<b>HACIENDA</b>	
Testimonios de reintegración	V.	03.03	Certificaciones y testimonios	E
Tierras de labor	V.	02.03	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Título de Escribanía	V.	02.04	<i>Expedientes personales</i>	E
Títulos de familia numerosa	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Títulos de posesión	V.	02.03	<i>Expedientes de derechos y acciones</i>	E
Tomas de posesión	V.	02.04	<i>Registros de administración</i>	R
Tomas de posesión	V.	03.06	<i>Expedientes de sanitarios locales</i>	E
Trabajo y Paro obrero	V.	03.02	<i>Trabajo y paro obrero</i>	E/R
Tráfico	V.	03.05	<i>Policía Local</i>	
Transferencias	V.	04.03	Órdenes de transferencia	E
<b>TRANSPORTES</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Traslado de cadáveres	V.	03.06	<i>Expedientes de cementerio</i>	E
Trasvases de cuencas	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Tratamiento de residuos	V.	03.06	Recogida y tratamiento de residuos urbanos	E
Travesías, embellecimiento de carreteras y	V.	03.02	<i>Expedientes de turismo</i>	E
<b>TRIBUTACIÓN Y FINANCIACIÓN</b>	T.P	04.02		
Trigo	V.	03.02	Junta local de contratación de trigo	E/R
Trigo	V.	03.03	<i>Pósito</i>	
Turismo	V.	03.02	<i>Turismo</i>	E/R
Urbanización, Proyectos de	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Vacaciones	V.	02.04	Permisos y vacaciones	E

## Nuñomoral

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Vacaciones	V.	03.06	Permisos y vacaciones	E
Vacunación, Campañas de	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Vacunación, Campañas de	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Vacunaciones	V.	03.06	<i>Registros de sanidad médica</i>	R
Valoraciones	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Valores independientes	V.	04.03	Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto	E
Valores independientes y auxiliares del presupuesto	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Variaciones e incidencias	V.	02.04	Plantillas	E
Vecindad, Cartas de	V.	03.11	Altas y bajas del padrón de habitantes	E
Vecindarios	V.	03.11	Padrones y censos	R
Vehículos de tracción mecánica (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Venta ambulante	V.	03.03	Autorización de ventas y traslados	E
Venta en pública subasta de bienes	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Ventas y operaciones industriales y comerciales	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Veredas	V.	01.01	<i>Registros de disposiciones recibidas</i>	R
Vertederos municipales	V.	03.06	Recogida y tratamiento de residuos urbanos	E
Vías pecuarias	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Visitas	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Visitas de cárcel	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Visitas de inspección	V.	02.04	<i>Registros de prestación social</i>	R
Visitas de inspección	V.	03.02	<i>Trabajo y paro obrero</i>	E/R
Visitas de inspección	V.	03.03	Inspección y control	E
Visitas de inspección	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Visitas de inspección	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Visitas de inspección	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Visitas de inspección	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Visitas de inspección	V.	04.01	<i>Asuntos generales</i>	E/R
Viudedad	V.	02.04	Clases pasivas	E
Vivienda, Obligación de conservación de	V.	03.01	<i>Infracciones urbanísticas</i>	E
Viviendas	V.	03.01	Censos de viviendas	R
Viviendas	V.	03.01	Fichas de inspección de vivienda	R
Viviendas, Adjudicación de	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E









