





Archivo Municipal de  
**HIGUERA  
DE LLERENA**

COLECCIÓN



archivos municipales  
DE EXTREMADURA

**JUNTA DE EXTREMADURA**

Consejería de Cultura y Turismo



DIPUTACIÓN  
DE BADAJOZ

CONSEJERA DE CULTURA Y TURISMO

*Leonor Flores Rabazo*

PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE BADAJOZ

*Valentín Cortés Cabanillas*

DIRECTORA GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL

*Esperanza Díaz García*

DIPUTADA DELEGADA DEL ÁREA DE CULTURA

Y ACCIÓN CIUDADANA

*Inmaculada Bonilla Martínez*

DIRECCIÓN DEL PROYECTO

*Fernando Rubio García*

(Jefe del Servicio de Archivos de la Diputación de Badajoz)

COORDINACIÓN TÉCNICA

*Antonio García Carrasco*

(Archivo de la Diputación Provincial de Badajoz)

*M<sup>a</sup> de las Mercedes Pato Calleja*

(Consejería de Cultura y Turismo)

EQUIPO TÉCNICO

*Soledad Amaro Pacheco*

*Isabel M<sup>a</sup> Domínguez Ordóñez*

*Eva Haut Ardila*

*Verónica Larios Suárez*

*Isabel Triguero Llera*

AGRADECIMIENTOS:

*Ana Jiménez del Moral*

(Jefa del Servicio de Archivos, Museos y Artes Plásticas)

*Francisco Muñoz Ramírez*

(Director del Área de Cultura y Acción Ciudadana)

*Montaña Paredes Pérez*

(Directora del Archivo Histórico Provincial de Cáceres)

*Elena García Mantecón*

(Técnico de Archivos de la Consejería de Cultura y Turismo)

EDITA

Dirección General de Patrimonio Cultural

**Diseño de cubierta, maquetación e impresión:**

Tecnigraf, S.A.

Tel. 924 28 60 06. Badajoz

Dep. Legal: BA-587/2009

I.S.B.N.: 978-84-9852-209-9

Badajoz, 2009

## Índice

<i>Leonor Flores Rabazo,</i> Consejera de Cultura y Turismo	7
<i>Valentín Cortés Cabanillas,</i> Presidente de la Diputación Provincial de Badajoz	9
Introducción. Programa de Organización de Fondos de Archivos Municipales	11
Guía del Fondo Municipal	17
Inventario del Fondo Municipal	29
Cuadro de Clasificación	55
Tabla de Clasificación	75



Las actuaciones de la Consejería de Cultura y Turismo en los Archivos Municipales se vienen desarrollando desde 1984 con el Plan de Organización de Fondos de Archivos Municipales, continuaron con la elaboración del Censo de Archivos Municipales y actualmente se mantienen mediante Convenios con las Diputaciones Provinciales de Badajoz y Cáceres desde el año 2005. La colaboración entre las distintas administraciones públicas favorece la conservación y difusión de nuestro patrimonio y, en último término, mejora el servicio que se presta a los ciudadanos.

La Ley 2/2007, de 12 de abril, de archivos y patrimonio documental de Extremadura, publicada en el Diario Oficial de Extremadura de 26 de abril, supone el soporte legal que consolida la política en materia de archivos en la Comunidad Autónoma de Extremadura.

La Ley de Archivos y Patrimonio Documental de Extremadura contempla los Archivos como una parte activa de las administraciones públicas, con el objetivo de facilitar las actuaciones de sus órganos y simplificar, racionalizar y mejorar la calidad de los servicios. Considera que son archivos públicos los que se encargan de la reunión, conservación, clasificación, ordenación y divulgación de la documentación producida por las entidades públicas y personas jurídicas.

El Archivo Municipal conserva los documentos, que son reflejo del ejercicio de las funciones de las distintas oficinas del Ayuntamiento y presta servicio a la propia entidad en el desarrollo de su gestión, a otras administraciones y a los ciudadanos.

Por ello los Inventarios, resultado de la organización de los Archivos Municipales, son de gran utilidad para los Ayuntamientos, para los ciudadanos y para los investigadores.

Con el Programa de Organización de Fondos de Archivos Municipales, queremos seguir trabajando en la misma línea y conseguir los objetivos de la Ley de

Archivos y Patrimonio Documental de Extremadura, de 12 de abril de 2007: impulsar la eficacia de las administraciones públicas, favorecer el derecho de acceso a los ciudadanos a los archivos y registros administrativos, y salvaguardar el patrimonio documental.

Por último, queremos agradecer a todas las personas que han participado en este proyecto por su esfuerzo y dedicación, y especialmente a los Ayuntamientos que han permitido que este trabajo sea posible.

*Leonor Flores Rabazo*  
Consejera de Cultura y Turismo



A demás de imperativo legal, es vocación de la Diputación de Badajoz la labor de asistencia a los municipios de la provincia, especialmente a aquellos de menor población, con menos recursos y, por tanto, de menor capacidad económica y técnica. Por ello, y con anterioridad a la aprobación de la Ley 2/2007, de 12 de abril, de Archivos y Patrimonio Documental de Extremadura que en el artículo 13. 4, a) obliga a las diputaciones a “prestar los servicios de asesoramiento técnico y de apoyo económico a los archivos municipales”, iniciamos el pasado año 2001 una nueva vía de colaboración con los ayuntamientos de la provincia encaminada al asesoramiento y asistencia técnica en esta materia.

Continuando con la política de apoyo a los ayuntamientos de la provincia en materia de archivos municipales, la Diputación de Badajoz firmó con la Consejería de Cultura y Patrimonio en el año 2005 un convenio de colaboración para el desarrollo del Programa de Organización de Archivos Municipales de Extremadura que tenía por objeto la realización de los inventarios de los mismos. Dicho convenio, con ligeras modificaciones, ha sido prorrogado en distintas ocasiones desde entonces, y fruto de la labor realizada en esta materia en estos años son los trabajos que ahora prologamos.

No cabe duda que la realización, conocimiento y publicación de los inventarios de los archivos municipales es una forma de conservarlos, al mismo tiempo que contribuye a facilitar el derecho de acceso de los ciudadanos a los archivos, redundando en beneficio de la transparencia de las administraciones públicas y permite a éstas una gestión más eficaz y de mayor calidad. Estos inventarios también serán un instrumento de vital importancia para los historiadores, especialmente los que dirijan el interés de sus estudios al ámbito local tan poco conocido y de enorme trascendencia por constituir una base sólida e imprescindible sobre la que cimentar la Historia con letras mayúsculas, e instrumento fundamental para construir los rasgos de identidad y la

memoria colectiva de sus pobladores. Por último, los inventarios nos permitirán asomarnos al rico patrimonio documental que atesoran los archivos municipales de la provincia de Badajoz, a pesar de las enormes lagunas documentales que los avatares históricos han provocado.

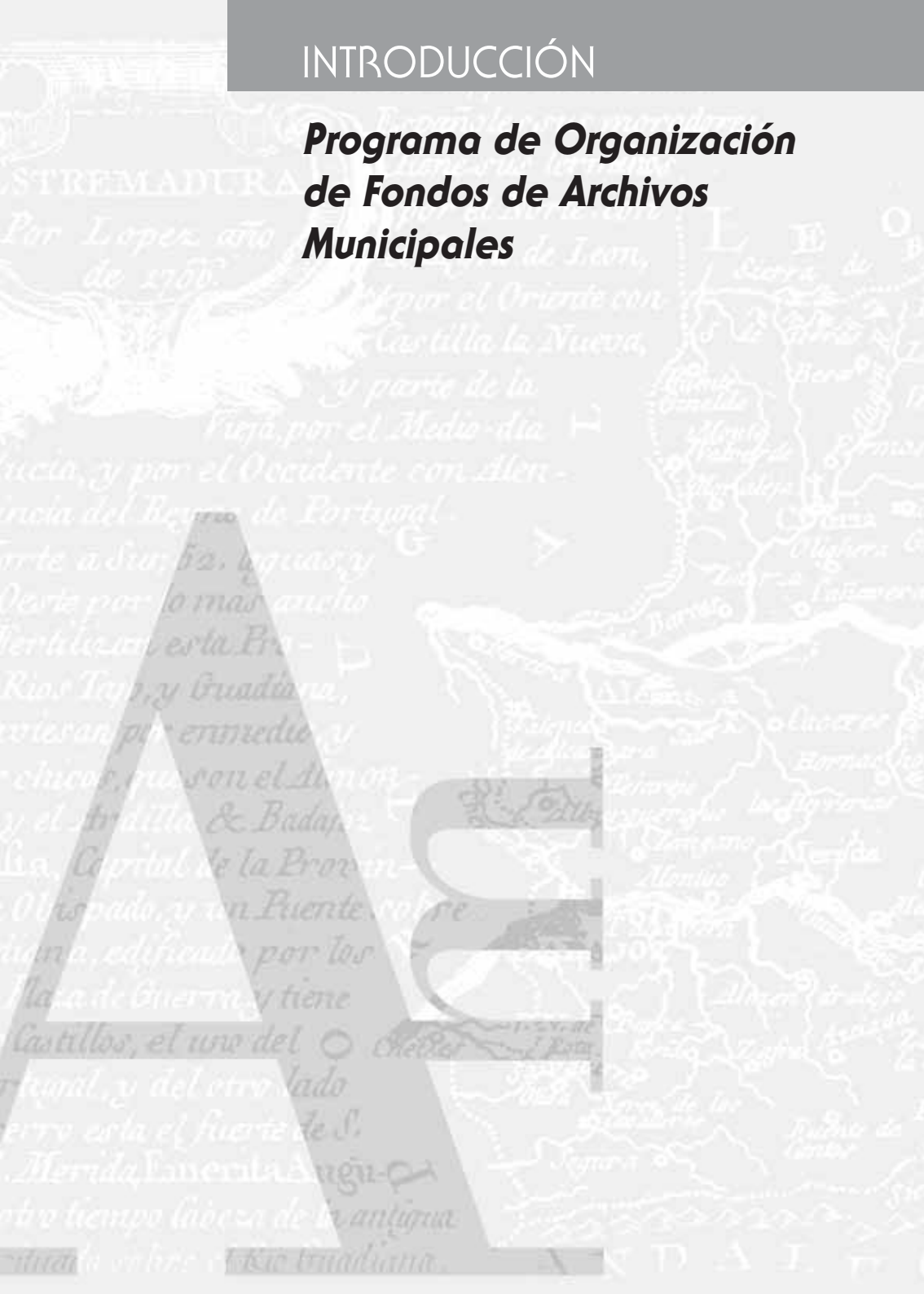
Para garantizar la conservación de los archivos municipales, asegurar su accesibilidad, permitir el disfrute social y cultural a través de su difusión, y mejorar la calidad, eficacia y eficiencia de la gestión en los ayuntamientos de municipios inferiores a 10.000 habitantes, les animo a que incluyan en las respectivas mancomunidades integrales de las que formen parte la prestación del servicio de archivos como, por otro lado, prevé el artículo 37 de la mencionada Ley 2/2007, de 12 de abril, de Archivos y Patrimonio Documental de Extremadura. En esta labor, sin duda, contarán con la estrecha colaboración de la institución que me honro en presidir.

Desde estas páginas quiero, finalmente, dar las gracias a los Alcaldes, Secretarios y personal de los ayuntamientos de la provincia que tienen a su cargo los archivos, por su importante contribución y por las facilidades que han dado para que este trabajo llegue a buen fin. Y mi reconocimiento a todos aquellos que, a pesar de las múltiples dificultades que tienen que superar en su labor de gestión diaria, saben apreciar en su justo valor la riqueza del patrimonio documental que atesoran y del que son meros custodios y transmisores para futuras generaciones.

*Valentín Cortés Cabanillas*  
Presidente de la Diputación  
Provincial de Badajoz

# INTRODUCCIÓN

## **Programa de Organización de Fondos de Archivos Municipales**





Como consecuencia de la conclusión y publicación del Censo de Archivos Municipales de Extremadura elaborado por la Consejería de Cultura y Turismo, entre 1996 y 2002, se planteó la necesidad de continuar los trabajos **con la elaboración de Inventarios de fondos de Archivos Municipales**, ya que el Censo supuso un primer elemento de información general que nos proporciona datos generales sobre los fondos: volumen, metros lineales de documentación, tipología documental, fechas extremas, y datos generales de los archivos: dirección, responsable, superficie, servicios que presta, etc.

La Ley 2/2007, de Archivos y Patrimonio Documental de Extremadura, publicada en el Diario Oficial de Extremadura del 26 de abril, dispone, en el artículo 13, la obligación de las Administraciones Públicas de Extremadura de custodiar, conservar, organizar y describir, y en su caso, difundir sus fondos documentales. Asimismo, las Diputaciones Provinciales estarán obligadas a coordinarse con la Junta de Extremadura en todo lo relacionado con la política de Archivos y Patrimonio Documental.

En su artículo 13.3. establece que las Diputaciones y los Ayuntamientos colaborarán dentro de su ámbito territorial con la Administración Autonómica en la defensa y conservación del Patrimonio Documental de Extremadura, adoptando, en el marco de lo previsto en esta Ley y en las normas que la desarrollen, cuantas medidas sean necesarias para evitar su deterioro, pérdida o destrucción y notificando a la Consejería de Cultura y Turismo aquellas circunstancias que puedan implicar o provoquen, de hecho, daños a tales bienes.

Desde el 3 de octubre de 2005, se han firmado **Convenios de Cooperación entre la Consejería de Cultura y Turismo y las Diputaciones Provinciales de Cáceres y de Badajoz para la Realización del Programa de Organización de Fondos de Archivos Municipales** con la finalidad de conocer, proteger y difundir la riqueza del Patrimonio documental generado y conservado en nuestros municipios. Los Convenios forman parte de un proyecto de ámbito regional

que tiene por objeto la cooperación económica, técnica y administrativa para la realización de Inventarios de Fondos Documentales de Archivos Municipales. La organización y ejecución del proyecto se lleva a cabo por cada Diputación Provincial en coordinación con la Consejería de Cultura y Turismo.

Se están elaborando **Inventarios de fondos de Archivos Municipales** de municipios menores de **10.000 habitantes**, conforme al artículo 36.3 de la Ley de Archivos y Patrimonio Documental.

La documentación recogida en los Ayuntamientos abarca hasta el año 2000. Sin embargo, en algunos casos la fecha final de algunas unidades de instalación que aparecen reflejadas en el Inventario, es posterior a esta fecha, debido a que existen expedientes o libros iniciados con anterioridad y que concluyen en fecha posterior al año 2000. En estos casos se ha optado por recogerlos completos para darles continuidad y no fraccionar la documentación.

Se ha hecho Inventario de la documentación correspondiente al fondo municipal, con independencia de que el Ayuntamiento conserve documentación de otras Instituciones (Instituciones judiciales, políticas, notariales, religiosas, sindicales, etc.).

La documentación de cada municipio, anterior al 2001, se traslada a las sedes de los Archivos de las dos Diputaciones Provinciales, donde se realizan los trabajos de clasificación y descripción. Además, se digitalizan las Actas Municipales, así como aquella documentación que se considera más relevante. Una vez realizado el Inventario, se devuelve la documentación original al Ayuntamiento titular de la misma, junto con la documentación digitalizada y una copia del Inventario.

En la realización de los trabajos, se está utilizando el Cuadro de Clasificación para los Archivos Municipales de la Comunidad Autónoma de Extremadura, publicado en 2003 por la Consejería de Cultura y Turismo, con las mejoras que se determinan en la Comisión de Seguimiento de carácter técnico, prevista en los Convenios de Cooperación.

En el Cuadro de Clasificación se ha seguido manteniendo la agrupación de la documentación en Expedientes y Registros, tal y como aparecía en el Cuadro de Clasificación para los Archivos Municipales de la Comunidad Autónoma de Extremadura. Apareciendo en primer lugar las series genéricas en cursiva y debajo las series específicas, dependientes de la serie principal. Como complemento del Cuadro se ha utilizado la Tabla de Clasificación, que incluye

los términos que sirven de ayuda en la clasificación de la documentación facilitando la búsqueda de series y términos, y con ello su codificación.

Las publicaciones de los Inventarios de fondos municipales forman parte de la Colección “Archivos Municipales de Extremadura”. Cada publicación se presenta dividida en cuatro partes: la Guía del fondo municipal, basada en la Norma ISAD (G) de Descripción Archivística, el Inventario, el Cuadro de Clasificación y, por último, la Tabla de Clasificación.

Además, estos trabajos de clasificación y descripción se pueden consultar vía Web en las páginas de las Diputaciones Provinciales, más concretamente en los Opacs de consulta de las mismas: [www.archivosmunicipalescaceres.es:81](http://www.archivosmunicipalescaceres.es:81) para los Inventarios de Archivos Municipales de la provincia de Cáceres y <http://195.57.11.73/jopac/controladorconopac> para los Inventarios de Archivos Municipales de la provincia de Badajoz.

Los archivos municipales conservan la memoria de cada uno de nuestros pueblos y ciudades. Albergan parte de la historia de cada uno de ellos y son por tanto, los encargados de proteger el vasto patrimonio documental que se ha ido generando a lo largo de los siglos. Los documentos son el reflejo de las funciones de cada Ayuntamiento y deben servir de garante para que los ciudadanos puedan reclamar o justificar cualquier derecho. Desde la Consejería de Cultura y Turismo queremos promover el acercamiento de estos fondos documentales a todos los extremeños.

Esperamos que los Inventarios sean de gran utilidad para los propios Ayuntamientos, para la investigación histórica y, sobre todo, para que los ciudadanos de nuestra Comunidad conozcan y sepan apreciar la importancia de nuestro patrimonio documental. Somos conscientes de que la publicación de los inventarios es una forma de proteger y conservar el patrimonio documental para que llegue en el mejor estado posible a las generaciones futuras. Es nuestra intención y nuestro deseo con la publicación que ahora presentamos.

*Esperanza Díaz García*

Directora General de Patrimonio Cultural





# Guía del Fondo Municipal



Fachada del Ayuntamiento.

STREMADUR

Por Lopez año  
de 1706.

Vieja  
lucia, y por el O  
incia del Reyro d

orte a Sur 52, 10

Dezta por lo mas ancho

entida con esta Pro-

Rios Top, y Guadiana,

riesan por en medio y

chicos, que son el demon

y el stradilla & Badajoz

La, Capital de la Provin

Obispado, y un Puente sobre

diana, edificado por los

Ala de Guerra y tiene

Castillos, el uno del

regional, y del otro lado

erro esta el fuerte de S.

Merida Yaverita Augu-

nto tiempo habia de la antigua

situada sobre el Rio Guadiana.



Merida

YUCATÁN



## ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

### *Código de referencia*

ES.06065.AMHLL/1

### *Título / Nombre*

Ayuntamiento de Higuera de Llerena.

### *Fechas*

1889/2006. Fechas de los documentos comprendidos y descritos en el Programa.

### *Nivel de descripción*

Fondo.

### *Volumen y soporte de la unidad de descripción (cantidad, tamaño o dimensiones)*

351 unidades de instalación, papel. Se trata de cajas normalizadas de tamaño folio prolongado, a excepción de aquellas unidades físicas (legajos y libros) que por sus dimensiones no tienen cabida en ellas.

## ÁREA DE CONTEXTO

### *Nombre del Productor*

Ayuntamiento de Higuera de Llerena.

### *Historia institucional / Reseña biográfica*

Situado al sureste de la provincia de Badajoz, Higuera de Llerena pertenece al partido judicial de Llerena y a la comarca de la Campiña Sur, contando su término municipal con una extensión de 113,4 km<sup>2</sup> en el que también se localiza el caserío de los Rubiales. La actividad económica principal es la agricultura. La evolución de la población ha sufrido un acusado descenso, pasando de los 1.829 habitantes en 1960 a los 364 que constan en el censo de población de fecha 1 de enero de 2008.

Según Ortiz de Tovar el topónimo Higuera deriva del nombre de su fundador el Maestre Lorenzo Suárez de Figueroa (1389-1409). En su término municipal se localiza el asentamiento prerromano de las Mesillas y su territorio fue reconquistado por Fernando III y cedido a la Orden de Santiago encuadrándose en la Provincia de León, partido de Llerena y encomienda de Hornachos. Desde el punto de vista de la jurisdicción eclesiástica, Higuera estuvo aneja a la villa de Valencia de las Torres desde el año 1494 y formó parte de la vicaría de Llerena-Tentudía del Priorato de San Marcos de León hasta la promulgación en 1873 de la Bula de Pío IX “Quo Gravius”, por la cual se suprimen los Prioratos de la Órdenes Militares de Santiago y Alcántara, quedando así incorporada a la Diócesis de Badajoz.

Históricamente fue aldea de Llerena hasta que por real cédula de Carlos III expedida en el Pardo el 15 de enero de 1786 le fue otorgado el título de villa. Según el Interrogatorio de la Real Audiencia de Extremadura practicado el 13 de marzo de 1791, Higuera de Llerena no contaba con casa-ayuntamiento, cárcel, archivo público ni ordenanzas de gobierno y su término municipal estaba compuesto de cuatro dehesas de propios y tres particulares.

A pesar de que no tenemos constancia como hemos dicho de la existencia de ordenanzas de gobierno históricas, y de que el documento más antiguo conservado en el archivo data de 1889, no obstante, las competencias y el grado de autonomía con que éstas se desarrollaron en el ámbito municipal están recogidas en un amplio “corpus” legislativo que en el caso extremeño se remonta a la Edad Media. No podemos olvidar en este momento la conocida orden de los Reyes Católicos de 15 de junio de 1480 ordenando que cada ciudad y villa tuviera casa de ayuntamiento, y de no tenerla que la construya, y arca de tres llaves. Históricamente, durante la Edad Moderna, esta legislación fue recogida y compilada, sucesivamente, en tres obras esenciales muy útiles para conocer y regir la vida de los ayuntamientos y regular la vida municipal. La primera de ellas fue las “Ordenanzas de Castilla” u “Ordenamiento de Montalvo” que, recogiendo materiales jurídicos desde la época de Alfonso X, fueron mandadas formar por los Reyes Católicos y sancionadas el 15 de junio de 1484. Y más concretamente el Libro VII que “contiene las cosas tocantes a los propios de las ciudades, y villas, y concejos”. Estas Ordenanzas serían actualizadas en el Libro VII de la “Nueva Recopilación” sancionada por Real pragmática de Felipe II dada en Madrid el 14 de marzo de 1567. De esta obra se hicieron múltiples ediciones, la última de ellas en el año 1775, manteniéndose vigente su ordenamiento jurídico hasta principios del siglo XIX. Una revisión posterior de la misma, que cierra el período histórico del Antiguo

Régimen, es la “Novísima Recopilación” mandada formar y sancionada por Real cédula de Carlos IV dada en Madrid el 15 de julio de 1805, que dedica de nuevo el Libro VII (“de los pueblos; y su gobierno civil, económico y político”) a regular la vida municipal.

Ya en época constitucional la legislación de carácter histórico más relevante y significativa para los ayuntamientos ha sido la siguiente:

- Constitución de 1812, Capítulo I del título VI.
- Ley de 3 de febrero de 1823 de Instrucción para el gobierno económico-político de las provincias.
- Real decreto de 23 de julio de 1835 sobre Arreglo provisional de los Ayuntamientos. Supresión de los regidores perpetuos, etc.
- Ley de 8 de enero de 1845 sobre Organización y atribuciones de los Ayuntamientos.
- Real decreto de 21 de octubre de 1866 de Reforma de la ley de organización y atribuciones de los Ayuntamientos y Gobiernos de provincia.
- Decreto ley de 21 de octubre de 1868 de Organización y atribuciones de los Ayuntamientos en armonía con la Constitución.
- Ley de 20 de agosto de 1870 sobre Organización y atribuciones de los Ayuntamientos.
- Ley de 16 de diciembre de 1876 Mandando que las leyes municipal y provincial de 20 de agosto de 1870 continúen rigiendo con las reformas que comprenden las disposiciones de la presente relativas a su organización y atribuciones.
- Ley de 2 de octubre de 1877 Autorizando al Ministro de la Gobernación para publicar las leyes municipal y provincial incorporando a su texto las reformas comprendidas en la de 10 de diciembre de 1876.
- Real decreto de 15 de diciembre de 1909 sobre Restablecimiento de la integridad de la vigente ley municipal.
- Estatuto municipal de 8 de marzo de 1924.
- Ley de 17 de julio de 1945 de Bases de Régimen Local.
- Decreto de 16 de diciembre de 1950 por el que se aprueba el texto articulado de la Ley de Régimen Local, de 17 de julio de 1945.
- Decreto de 17 de mayo de 1952 de Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las Corporaciones locales.

- Ley de 3 de diciembre de 1953 sobre modificación de la de bases de Régimen Local de 17 de julio de 1945.
- Decreto de 18 de diciembre de 1953 por el que se aprueban las normas por las que se desarrolla provisionalmente la Ley de Bases de 3 de diciembre de 1953.
- Decreto de 24 de junio de 1955 por el que se aprueba el texto articulado y refundido de las Leyes de Bases de Régimen Local de 17 de julio de 1945 y 3 de diciembre de 1953.
- Ley 41/1975, de 19 de noviembre, de Bases del Estatuto de Régimen Local.

Las leyes básicas en vigor que hoy regulan su funcionamiento, entre otras, son:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de Régimen Local.
- Real decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.
- Real decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
- Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local.

En cuanto a las funciones y actividades que la administración municipal debe cumplir en la actualidad, y derivada de ellas la gestión y las series documentales que generan, el artículo 25.2 de la Ley 7/1985 establece que tiene competencias sobre las siguientes materias:

- a) Seguridad en lugares públicos.
- b) Ordenación del tráfico de vehículos y personas en las vías urbanas.
- c) Protección civil, prevención y extinción de incendios.
- d) Ordenación, gestión, ejecución y disciplina urbanística; promoción y gestión de viviendas; parques y jardines, pavimentación de vías públicas urbanas y conservación de caminos y vías rurales.
- e) Patrimonio histórico-artístico.
- f) Protección del medio ambiente.
- g) Abastos, mataderos, ferias, mercados y defensa de usuarios y consumidores.
- h) Protección de la salubridad pública.

- i) Participación en la gestión de la atención primaria de la salud.
- j) Cementerios y servicios funerarios.
- k) Prestación de los servicios sociales y de promoción y reinserción social.
- l) Suministro de agua y alumbrado público; servicios de limpieza viaria, de recogida y tratamiento de residuos, alcantarillado y tratamiento de aguas residuales.
- ll) Transporte público de viajeros.
- m) Actividades o instalaciones culturales y deportivas; ocupación del tiempo libre; turismo.
- n) Participar en la programación de la enseñanza y cooperar con la administración educativa en la creación, construcción y sostenimiento de los centros docentes públicos, intervenir en sus órganos de gestión y participar en la vigilancia del cumplimiento de la escolaridad obligatoria.

### *Historia archivística*

El Archivo municipal de Higuera de Llerena fue censado por el equipo de la Consejería de Cultura de la Junta de Extremadura del 21 de octubre al 5 de noviembre de 1996. Según los datos recogidos en el mismo, constaba de 182 cajas, 225 legajos y 204 libros dispuestos en un depósito. Sus fechas extremas: 1871~1990. El 95% de la documentación presentaba un estado de conservación calificado de bueno.

Una vez puesto en marcha el Programa de Organización de Archivos Municipales de Extremadura (POAMEX), mediante Convenio suscrito el 3 de octubre de 2005 entre la Consejería de Cultura de la Junta de Extremadura y la Diputación Provincial de Badajoz, y la posterior aprobación en sesión plenaria de la Diputación de Badajoz de fecha 24 de febrero de 2006 de la posibilidad de suscribir, a tal fin, convenios con los Ayuntamientos de la Provincia, el Ayuntamiento de Higuera de Llerena se incorporó al mismo por acuerdo plenario de 24 de abril de 2008.

La recogida de documentos y su traslado al Archivo Provincial se efectuó el 10 de julio de 2008. Éstos, además de los que aún se conservaban en las oficinas municipales, estaban repartidos en dos pequeños depósitos en planta baja del Ayuntamiento que suman un total aproximado de 17,20 m<sup>2</sup> de superficie, dotados de 59,5 m.l. estanterías metálicas y compartiendo espacio alguno de ellos con diversos utensilios municipales a manera de almacén. Una vez devueltos al municipio los documentos organizados el 2 de octubre de 2008, el Archivo fue instalado adecuadamente en sus depósitos. Junto con la documentación, se entregó al

Ayuntamiento un inventario en papel y otro en soporte informático, así como un DVD en el que se contenía las imágenes de los documentos digitalizados.

Mezclados con los documentos que conforman el fondo documental municipal que describimos en la Guía e Inventario que publicamos, hemos identificado, durante el proceso de organización, otros pertenecientes a instituciones tales como: Registro Civil; Falange Española Tradicionalista y de las JONS; y un pequeño volumen documental de los Ayuntamientos de Olivenza y de Valencia de las Torres.

### *Forma de ingreso*

Se transfiere directamente desde las oficinas productoras sin atender a ningún procedimiento o requisito técnico previo como la de cumplimentar la hoja de remisión o transferencia.

## *ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA*

### *Alcance y contenido*

La documentación referente al fondo municipal consta de las distintas series documentales generadas por el Ayuntamiento a lo largo de la historia, siguiendo sus funciones de gobierno, administración, servicio al ciudadano y control económico. En cuanto al ámbito cronológico, se encuentra recogida documentación de fechas comprendidas entre 1889 y 2006, predominando la de la segunda mitad del siglo XX. Destaca por su importancia legal e histórica la serie documental de “Actas de sesiones del Pleno”. En cuanto a volumen, la documentación municipal más abundante es la correspondiente a Hacienda, que representa aproximadamente el 50% del total.

### *Nuevos ingresos*

Al tratarse de un fondo abierto, los nuevos ingresos serán aquellos documentos que se vayan generando, así como aquellos otros que por ser posteriores a los recogidos en el Programa de Organización, o estén dentro de fecha pero no se hayan trasladado por alguna razón, se incorporen al Archivo.

### *Organización*

La documentación ha sido organizada atendiendo a las funciones y actividades de la institución productora según consta en el “Cuadro de Clasificación”



recogido en esta misma publicación. En cuanto a la ordenación practicada dentro de cada una de las series documentales predomina la cronológica.

### ÁREA DE CONDICIONES Y DE ACCESO Y USO

#### *Condiciones de acceso*

Como se establece en la estipulación número 6 del Convenio de Colaboración Diputación de Badajoz-Ayuntamientos, se ha de permitir y facilitar, siempre que no se ponga en riesgo su conservación, la accesibilidad de los ciudadanos a la documentación municipal y/o información, teniendo en cuenta, además, la legislación existente en materia de acceso.

#### *Condiciones de reproducción*

Las que establezca el Ayuntamiento teniendo en cuenta las restricciones impuestas por el estado de conservación de los documentos o por el tipo de información contenida en los mismos.

#### *Lengua / escritura de la documentación*

Español.

#### *Características físicas y requisitos técnicos*

El estado general de la documentación es bueno. Para la reproducción de los documentos digitalizados es necesario contar con un lector de DVD.

#### *Instrumentos de descripción*

- *Archivos municipales de la provincia de Badajoz* [en línea]: Base de datos elaborada por el equipo de la Diputación Provincial de Badajoz del Programa de Organización de Archivos Municipales de Extremadura desde 2007. <<http://195.57.11.73/jopac/controladorconopac>>. [Accesible desde 2009-07-14].
- CALDERÓN BERROCAL, M<sup>a</sup> del Carmen. *Fuentes para el estudio de la Baja Extremadura: inventarios de fondos municipales y judiciales*. Badajoz: Diputación Provincial de Badajoz, Imprenta, 2003. 561 p. ISBN: 84-688-5804-8.
- *Censo de archivos municipales de Extremadura*. Mérida: Junta de Extremadura, Consejería de Cultura y Patrimonio, 1999-2003. 5 v. ISBN: 84-7671-518-8.

- *Guía del Archivo Municipal de Higuera de Llerena (1889~2006)*. Elaborada por el equipo de la Diputación Provincial de Badajoz del Programa de Organización de Archivos Municipales de Extremadura en 2009.
- *Inventario del Archivo Municipal de Higuera de Llerena (1889~2006)* [impreso, disquete y en línea]: Elaborado por el equipo de la Diputación Provincial de Badajoz del Programa de Organización de Archivos Municipales de Extremadura en 2008. <[http://www.dip-badajoz.es/cultura/archivo/archivos\\_inventariados/inventario\\_higueradellerena.pdf](http://www.dip-badajoz.es/cultura/archivo/archivos_inventariados/inventario_higueradellerena.pdf)>. [Consulta 2009-08-20].

## ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

### *Existencia y localización de copias*

Copias digitales de los registros de “Actas de sesiones del Pleno” en el Ayuntamiento de Higuera de Llerena, en el Archivo de la Diputación Provincial de Badajoz y en la Consejería de Cultura y Turismo de la Junta de Extremadura.

### *Unidades de descripción relacionadas*

Al ser los Ayuntamientos instituciones vivas, la documentación de los distintos archivos de oficina y la que se gestiona día a día en el de Higuera de Llerena completaría la ya descrita en el inventario.

Además, al tratarse el Ayuntamiento históricamente de una administración de ámbito local, encontramos unidades de descripción relacionadas de tipo complementarias tanto en otros Ayuntamientos y Archivos municipales de la provincia de Badajoz, como en aquellas otras instituciones de ámbito provincial o nacional con las que se ha relacionado: Diputación (Archivo Provincial), Gobierno Civil y Delegación de Hacienda (Archivo Histórico Provincial de Badajoz), Dirección General de Administración Local de la Junta de Extremadura (Archivo de la Consejería de Administración Pública y Hacienda), la misma Dirección General de la Administración General del Estado – Ministerio de la Gobernación –, Fomento y otros (Archivo Histórico Nacional y Archivo General de la Administración), etc.

## ÁREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN

### *Nota del archivero*

Descripción realizada por: Antonio García Carrasco y Fernando Rubio García (ADPBA).

### *Reglas o normas*

Descripción basada en:

- 1) ISAD(G): *Norma Internacional General de Descripción Archivística: Adoptada por el Comité de Normas de Descripción, Estocolmo, Suecia, 19-22 de septiembre de 1999* / [versión española de Asunción de Navascués Benlloch; en colaboración con María Dolores Carnicer Arribas, Blanca Desantes Fernández y Guadalupe Moreno López], 2ª ed. Madrid: Subdirección General de los Archivos Estatales, 2000. 128 p. ISBN: 84-369-3403-2.
- 2) ESPAÑA. MINISTERIO DE CULTURA. *Norma Española de Descripción Archivística (NEDA): 1ª Versión*. [Madrid]: Ministerio de Cultura, [2005].

### *Fecha de la descripción*

2009-08-20.



# Inventario del Fondo Municipal

STREMADURA  
Por Lopez año  
de 1706.

Vieja, por  
lucia, y por el Occide  
incia del Reyno de Po  
orte a Sur, 52. aguas  
Oeste por lo mas aucl  
entida en esta Pro -  
Rios Top, y Guadiana  
viesan por en medio  
chicos, que son el demon  
y el stradilla & Badajoz  
La, Capital de la Proven  
Obispado, y un Puente sobre  
diana, edificado por los  
Ala de Guerra, y tiene  
Castillos, el uno del O  
riginal, y del otro lado  
erro esta el fuerte de S.  
Merida, famosa Augu  
nto tiempo habia de la antigua  
situada sobre el Rio Guadiana.



Archivo Municipal de Higuera de Llerena después de elaborar el Inventario.





# Higuera de Llerena

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>01 GOBIERNO</b>		
01.01 CONCEJO / AYUNTAMIENTO		
<i>Expedientes de sesiones</i>		
- Expedientes de sesiones	1924 / 1983 (discontinua)	1
- Expedientes de sesiones	1984 / 1988	2
- Expedientes de sesiones	1989 / 1991	3
- Expedientes de sesiones	1992 / 1994	4
- Expedientes de sesiones	1995 / 1996	5
- Expedientes de sesiones	1997 / 1998	6
- Expedientes de sesiones	1999 / 2000	7
<i>Registros de actas de sesiones</i>		
<b>Actas de sesiones</b>		
- Actas de sesiones	1916 / 1925	8
- Actas de sesiones	1925 / 1938	9
- Actas de sesiones	1938 / 1976	10
- Actas de sesiones	1976 / 1996	11
- Actas de sesiones	1996 / 2002	12
<b>Convenios de colaboración</b>		
- Convenios de colaboración (1)	1984 / 2000 (falta 1985 / 1995 y 1997 / 1999)	13 / 1
<i>Expedientes de normas municipales</i>		
<b>Ordenanzas fiscales</b>		
- Ordenanzas fiscales	1978 / 1999 (discontinua)	13 / 2
<i>Expedientes de agrupaciones municipales</i>		
<b>Mancomunidades (2)</b>		
- Mancomunidades	1983 / 2000 (discontinua)	14
- Mancomunidades	1992 / 2006 (discontinua)	15
<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>		
<b>Deslinde</b>		
- Deslinde (3)	1927 / 1994 (discontinua)	16 / 1
<i>Expedientes de emblemas, honores y distinciones</i>		
- Expedientes de emblemas, honores y distinciones	1998	16 / 2
01.02 ALCALDE		
<i>Disposiciones</i>		
<b>Bandos y edictos</b>		
- Bandos y edictos	1992 / 1995	17 / 1

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<i>Registros de disposiciones</i>		
<b>Resoluciones</b>		
- Resoluciones	1979	17 / 2
<i>Expedientes gubernativos</i>		
<b>Nombramiento de guardas jurados</b>		
- Nombramiento de guardas jurados	1985 / 1994 (discontinua)	17 / 3
<b>Permisos de armas</b>		
- Permisos de armas	1967 / 1998 (discontinua)	17 / 4
<b>Sanciones y multas gubernativas</b>		
- Sanciones y multas gubernativas	1924	17 / 5
<i>Registros gubernativos</i>		
<b>Sanciones y multas gubernativas</b>		
- Sanciones y multas gubernativas	1959	17 / 6



Archivo Municipal de Higuera de Llerena antes de la elaboración del Inventario.



# Higuera de Llerena

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
01.03 COMISIONES DE GOBIERNO		
<i>Registros de actas de sesiones</i>		
- Registros de actas de sesiones	1924 / 1931	18 / 1
01.04 COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES		
<i>Expedientes de sesiones</i>		
- Expedientes de sesiones	1996 / 1998	18 / 2
<b>02 ADMINISTRACIÓN</b>		
02.01 SECRETARÍA		
<i>Expedientes</i>		
<b>Certificaciones</b>		
- Certificaciones	1951 / 1997 (discontinua)	19
- Certificaciones	1998 / 2000	20
02.02 REGISTRO GENERAL		
<i>Correspondencia</i>		
- Correspondencia	1944 / 1965 (discontinua)	21
- Correspondencia	1966 / 1980	22
- Correspondencia	1977 / 1979	23
- Correspondencia	1979 / 1980	24
- Correspondencia	1980 / 1981	25
- Correspondencia	1982	26
- Correspondencia	1983 / 1984	27
- Correspondencia	1984	28
- Correspondencia	1985	29
- Correspondencia	1985 / 1986	30
- Correspondencia	1986 / 1987	31
- Correspondencia	1986 / 1987	32
- Correspondencia	1987	33
- Correspondencia	1988	34
- Correspondencia	1988 / 1989	35
- Correspondencia	1989	36
- Correspondencia	1989 / 1990	37
- Correspondencia	1990	38
- Correspondencia	1990 / 1991	39
- Correspondencia	1991 / 1992	40

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Correspondencia	1992	41
- Correspondencia	1992 / 1993	42
- Correspondencia	1993	43
- Correspondencia	1994	44
- Correspondencia	1994 / 1995	45
- Correspondencia	1994 / 1995	46
- Correspondencia	1995	47
- Correspondencia	1995 / 1996	48
- Correspondencia	1996	49
- Correspondencia	1996	50
- Correspondencia	1996 / 1997	51
- Correspondencia	1997 / 1998	52
- Correspondencia	1998 / 1999	53
- Correspondencia	1998 / 1999	54
- Correspondencia	1998 / 1999	55
- Correspondencia	1999	56
- Correspondencia	1999 / 2000	57
- Correspondencia	2000	58
- Correspondencia	2000	59
- Correspondencia	2000 / 2001	60
<b>Registros</b>		
<b>Entrada de correspondencia</b>		
- Entrada de correspondencia	1957 / 1986 (discontinua)	61
<b>Salida de correspondencia</b>		
- Salida de correspondencia	1940 / 1990 (discontinua)	62
02.03 PATRIMONIO		
<b>Expedientes de bienes</b>		
<b>Adquisición</b>		
- Adquisición	1981 / 2002 (discontinua)	63
<b>Aprovechamiento y disfrute de bienes</b>		
- Aprovechamiento y disfrute de bienes (4)	1939 / 2001 (discontinua)	64
<b>Desafectación</b>		
- Desafectación (5)	1978	65 / 1
<b>Enajenación</b>		
- Enajenación	1961 / 1966 (discontinua)	65 / 2

## Higuera de Llerena

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>Permuta</b>		
- Permuta	1950 / 1952	65 / 3
<i>Registros de bienes</i>		
<b>Inventario general de bienes</b>		
- Inventario general de bienes	1983 / 2003 (discontinua) Además documentos sin fecha	65 / 4
<i>Expedientes de derechos y acciones</i>		
<b>Seguros de bienes</b>		
- Seguros de bienes	1951 / 1982 (discontinua)	65 / 5
02.04 PERSONAL		
<i>Expedientes de administración</i>		
<b>Liquidaciones de IRTP / IRPF</b>		
- Liquidaciones de IRTP / IRPF (6)	1968 / 2001 (discontinua)	66 / 1
<b>Plantillas</b>		
- Plantillas	1953 / 1984 (discontinua)	66 / 2
<b>Retribución</b>		
- Retribución	1967 / 1996 (discontinua)	66 / 3
<i>Expedientes de selección de personal</i>		
- Expedientes de selección de personal (7)	1930 / 1998 (discontinua) Además documentos sin fecha	66 / 4
<i>Expedientes personales</i>		
- Expedientes personales	1931 / 1996 (discontinua)	66 / 5
<i>Expedientes de prestación social</i>		
<b>Afiliaciones a la mutualidad</b>		
- Afiliaciones a la mutualidad	1978 / 1993 (falta 1979 / 1992)	67 / 1
<b>Asistencia médico-farmacéutica</b>		
- Asistencia médico-farmacéutica	1979 / 1999 (discontinua)	67 / 2
<b>Becas</b>		
- Becas	1970 / 1985 (discontinua)	68 / 1
<b>Clases pasivas</b>		
- Clases pasivas	1970 / 1985 (discontinua)	68 / 2
<b>Liquidación de seguros sociales (8)</b>		
- Liquidación de seguros sociales	1968 / 1979	68 / 3
- Liquidación de seguros sociales	1978 / 1996	69
02.05 SERVICIOS JURÍDICOS		
<i>Expedientes jurídicos</i>		
- Expedientes jurídicos	1984 / 2004 (discontinua)	70

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
02.06 CONTRATACIÓN		
<i>Expedientes de contratación</i>		
<b>Obras</b>		
- Obras (9)	1928 / 1997 (discontinua)	71 / 1
<b>Servicios</b>		
- Servicios	1957 / 2000 (discontinua)	71 / 2
<b>Suministros</b>		
- Suministros	1927 / 1999 (discontinua)	71 / 3
02.07 ARCHIVO		
<i>Registros de archivo</i>		
<b>Instrumentos de descripción</b>		
- Instrumentos de descripción	(sf)	71 / 4
03 SERVICIOS		
03.01 OBRAS Y URBANISMO		
<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>		
- Expedientes de planeamiento urbanístico (véase 1)	1952 / 2000 (discontinua) Además documentos sin fecha	72 / 1
<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>		
<b>Declaración de ruina</b>		
- Declaración de ruina	1980	72 / 2
<b>Infracciones urbanísticas</b>		
- Infracciones urbanísticas	1951 / 1997 (discontinua)	72 / 3
<b>Licencias de apertura</b>		
- Licencias de apertura	1981 / 1999 (discontinua)	73
<b>Licencias de obra</b>		
- Licencias de obra	1986 / 1997 (discontinua)	74
- Licencias de obra	1997 / 2000	75 / 1
<i>Registros de disciplina urbanística</i>		
<b>Licencias de obra</b>		
- Licencias de obra	1985 / 1999 (discontinua)	75 / 2
<i>Expedientes de obras municipales (véase 1 y 9)</i>		
- Expedientes de obras municipales	1946 / 1978 (discontinua)	76
- Expedientes de obras municipales	1977 / 1985	77
- Expedientes de obras municipales	1986 / 1992 (discontinua)	78
- Expedientes de obras municipales	1991 / 1997	79

## Higuera de Llerena

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Expedientes de obras municipales	1995 / 2002 (discontinua)	80
- Expedientes de obras municipales	1996 / 1997	81
- Expedientes de obras municipales	1997 / 1998	82
- Expedientes de obras municipales	1998 / 2000 (discontinua)	83
- Expedientes de obras municipales	1998 / 2000	84
- Expedientes de obras municipales	1998 / 2001 (discontinua)	85
- Expedientes de obras municipales	1999 / 2000	86
- Expedientes de obras municipales	1999 / 2001	87
- Expedientes de obras municipales	1999 / 2004 (discontinua)	88
- Expedientes de obras municipales	2000 / 2001	89
<b>03.02 SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales (10)	1978 / 1984 (discontinua)	90 / 1
<i>Expedientes de agricultura</i>		
- Expedientes de agricultura	1942 / 2000 (discontinua)	90 / 2
<i>Expedientes de ganadería</i>		
- Expedientes de ganadería	1995 / 1999 (falta 1996 / 1998)	91 / 1
<i>Registros de ganadería</i>		
<b>Guías</b>		
- Guías	1933 / 1944	91 / 2
<i>Expedientes de caza y pesca</i>		
- Expedientes de caza y pesca	1977 / 1994 (discontinua)	91 / 3
<i>Expedientes de industria</i>		
- Expedientes de industria	1978 / 1993 (discontinua)	91 / 4
<i>Expedientes de turismo</i>		
- Expedientes de turismo	1982 / 2000 (discontinua) Fecha inicial probable	91 / 5
<i>Expedientes de trabajo y paro obrero</i>		
<b>Cursos de formación</b>		
- Cursos de formación (véase 1)	1990 / 2000 (discontinua)	91 / 6
<b>Paro Obrero (11 y véase 1 y 7)</b>		
- Paro Obrero	1944 / 1982 (discontinua)	92
- Paro Obrero	1983	93
- Paro Obrero	1983 / 1990 (discontinua)	94
- Paro Obrero	1985	95

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Paro Obrero	1986	96
- Paro Obrero	1986	97
- Paro Obrero	1986 / 1987	98
- Paro Obrero	1987	99
- Paro Obrero	1987 / 1988	100
- Paro Obrero	1987 / 1997 (discontinua)	101
- Paro Obrero	1988	102
- Paro Obrero	1988	103
- Paro Obrero	1988 / 1989	104
- Paro Obrero	1990	105
- Paro Obrero	1990 / 1994	106
- Paro Obrero	1991 / 1992	107
- Paro Obrero	1992 / 1994	108
- Paro Obrero	1992 / 1995	109
- Paro Obrero	1994 / 1999	110
- Paro Obrero	1995 / 1996	111
- Paro Obrero	1995 / 1997	112
- Paro Obrero	1996 / 1997	113
- Paro Obrero	1996 / 1997	114
- Paro Obrero	1997 / 1998	115
- Paro Obrero	1997 / 1999	116
- Paro Obrero	1997 / 1999	117
- Paro Obrero	1998 / 1999	118
- Paro Obrero	1998 / 2003 (discontinua)	119
- Paro Obrero	1999 / 2000	120
- Paro Obrero	1999 / 2000	121
- Paro Obrero	1999 / 2000	122
- Paro Obrero	1999 / 2000	123
- Paro Obrero	1999 / 2000	124
- Paro Obrero	2000	125
- Paro Obrero	2000 / 2001	126
- Paro Obrero	2000 / 2001	127
- Paro Obrero	2000 / 2004	128
<i>Registros de trabajo y paro obrero</i>		
<b>Matrículas</b>		
- Matrículas	1984 / 2002	129

## Higuera de Llerena

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<i>Expedientes de Centros de formación y promoción del empleo (12)</i>		
- Expedientes de Centros de formación y promoción del empleo	2000 / 2002 (falta 2001)	130
- Expedientes de Centros de formación y promoción del empleo	2000	131
03.03 ABASTOS Y CONSUMO		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales (13)	1981	132 / 1
<i>Expedientes de abastos y mercados</i>		
<b>Autorización de venta y traslado</b>		
- Autorización de venta y traslado	1984	132 / 2
<i>Registros de actas de sesiones de la Junta del Pósito</i>		
- Registros de actas de sesiones de la Junta del Pósito	1933 / 1976 (discontinua)	132 / 3
<i>Expedientes del Pósito</i>		
<b>Cuentas</b>		
- Cuentas	1946 / 1996 (discontinua)	132 / 4
<b>Repartimiento y concesión de préstamos</b>		
- Repartimiento y concesión de préstamos	1936 / 1978 (discontinua)	132 / 5
<i>Registros del Pósito</i>		
<b>Cartas de pago</b>		
- Cartas de pago	1950 / 1976 (discontinua)	132 / 6
<b>Movimientos de fondos y partes mensuales</b>		
- Movimientos de fondos y partes mensuales	1953 / 1985 (discontinua)	133 / 1
<b>Obligaciones</b>		
- Obligaciones	1950 / 1992 (discontinua)	133 / 2
<b>Partes mensuales</b>		
- Partes mensuales	1946 / 1996 (discontinua)	133 / 3
03.04 TRANSPORTES		
<i>Expedientes</i>		
<b>Licencias de transporte público de viajeros</b>		
- Licencias de transporte público de viajeros	1997	134 / 1
03.05 SEGURIDAD CIUDADANA		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales (14)	1983 / 1984	134 / 2

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<i>Expedientes de Protección Civil</i>		
- Expedientes de Protección Civil	1980 / 1983	134 / 3
03.06 SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales (15)	1889 / 1983 (predomina 1889 / 1891)	134 / 4
<i>Expedientes de sanidad médica</i>		
<b>Informes</b>		
- Informes	1992 / 1993	134 / 5
<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>		
<b>Campañas de vacunación</b>		
- Campañas de vacunación	1986 / 1994 (discontinua)	134 / 6
<b>Matanzas domiciliarias</b>		
- Matanzas domiciliarias	1993 / 2005	134 / 7
<b>Visitas de inspección</b>		
- Visitas de inspección	1984	134 / 8
<i>Registros de sanidad veterinaria</i>		
<b>Censos</b>		
- Censos	1978 / 1987 (falta 1979 / 1986)	134 / 9
<i>Expedientes de sanitarios locales</i>		
- Expedientes de sanitarios locales (véase 7)	1925 / 1999 (discontinua)	134 / 10
<i>Expedientes de medio ambiente</i>		
<b>Denuncias</b>		
- Denuncias	1998 / 2002	135 / 1
<i>Expedientes de cementerio</i>		
<b>Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas</b>		
- Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas	1985 / 2001 (discontinua)	135 / 2
<i>Registros de cementerio</i>		
<b>Enterramientos</b>		
- Enterramientos	1985 / 1998	135 / 3
<i>Registros de aguas y alcantarillado</i>		
<b>Hojas de lectura de contadores</b>		
- Hojas de lectura de contadores	1979 / 1984	135 / 4
- Hojas de lectura de contadores	1984 / 1999	136
- Hojas de lectura de contadores	1997 / 2004	137



## Higuera de Llerena

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<i>Expedientes de limpieza pública</i>		
<b>Recogida y tratamiento de residuos urbanos</b>		
- Recogida y tratamiento de residuos urbanos	1995 / 1997	138 / 1
03.07 BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales (16)	1904	138 / 2
<i>Expedientes</i>		
<b>Asistencia benéfico-social (véase 1)</b>		
- Asistencia benéfico-social	1944 / 2000 (discontinua) Además documentos sin fecha	138 / 3
- Asistencia benéfico-social	1991 / 2002 (discontinua)	139 / 1
<i>Registros</i>		
<b>Listas y padrones</b>		
- Listas y padrones	1948	139 / 2
03.08 EDUCACIÓN		
<i>Expedientes</i>		
<b>Alfabetización y escolarización (véase 1 y 7)</b>		
- Alfabetización y escolarización	1996 / 1998	140
- Alfabetización y escolarización	1998 / 1999	141
- Alfabetización y escolarización	1999 / 2004	142
- Alfabetización y escolarización	2000 / 2002	143
<i>Expedientes de centros educativos</i>		
- Expedientes de centros educativos (17)	1958 / 1998 (discontinua)	144 / 1
<i>Registros de centros educativos</i>		
- Registros de centros educativos	1980 / 1985 (discontinua)	144 / 2
03.09 CULTURA		
<i>Expedientes</i>		
<b>Actividades culturales</b>		
- Actividades culturales	1999 / 2006 (discontinua)	145 / 1
<b>Festejos</b>		
- Festejos	1982 / 2000 (discontinua) Además documentos sin fecha	145 / 2
<b>Subvenciones</b>		
- Subvenciones	1982 / 2000 (discontinua)	146 / 1
<i>Expedientes de centros culturales</i>		
- Expedientes de centros culturales (18 y véase 1)	1999 / 2002	146 / 2

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
03.10 DEPORTES		
<i>Expedientes</i>		
<b>Actividades deportivas</b>		
- Actividades deportivas	1999 / 2003	147
03.11 POBLACIÓN		
<i>Expedientes de empadronamiento y estadística</i>		
<b>Altas y bajas del padrón de habitantes</b>		
- Altas y bajas del padrón de habitantes (19)	1970 / 2000 (discontinua)	148
<b>Estadísticas</b>		
- Estadísticas	1980 / 1999 (discontinua)	149
<b>Rectificaciones al padrón de habitantes</b> (20 y véase 19)		
- Rectificaciones al padrón de habitantes	1952 / 1991 (discontinua)	150
- Rectificaciones al padrón de habitantes	1996 / 2001	151
<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>		
<b>Altas y bajas</b>		
- Altas y bajas	1954 / 1960	152 / 1
<b>Cuadernos auxiliares</b>		
- Cuadernos auxiliares	1950 / 1996 (discontinua)	152 / 2
<b>Hojas declaratorias</b>		
- Hojas declaratorias	1970 / 1973 (falta 1971)	153
<b>Padrones y censos</b>		
- Padrones y censos	1951 / 1969 (discontinua)	154
- Padrones y censos	1975	155
- Padrones y censos	1986	156
- Padrones y censos	1991	157
- Padrones y censos	1996	158
- Padrones y censos	1996	159
03.12 QUINTAS		
<i>Expedientes</i>		
<b>Reclutamiento y reemplazo</b>		
- Reclutamiento y reemplazo	1904 / 1925 (falta 1906)	160
- Reclutamiento y reemplazo	1926 / 1934	161
- Reclutamiento y reemplazo	1935 / 1943 (discontinua)	162
- Reclutamiento y reemplazo	1944 / 1954	163
- Reclutamiento y reemplazo	1955 / 1964	164

## Higuera de Llerena

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Reclutamiento y reemplazo	1965 / 1980 (discontinua)	165
- Reclutamiento y reemplazo	1981 / 1989	166
- Reclutamiento y reemplazo	1987 / 1999 (discontinua)	167
<b>Registros</b>		
<b>Llamadas</b>		
- Llamadas (21)	1942 / 1986 (discontinua)	168
03.13 ELECCIONES		
<b>Expedientes</b>		
<b>Elecciones (22)</b>		
- Elecciones	1929 / 1983 (discontinua)	169
- Elecciones	1986 / 1989 (falta 1988)	170
- Elecciones	1991 / 1995 (falta 1994)	171
- Elecciones	1995 / 2000 (discontinua)	172
<b>Referéndum</b>		
- Referéndum	1976 / 1986 (discontinua)	173
<b>Registros</b>		
<b>Censos y listas electorales (véase 20 y 22)</b>		
- Censos y listas electorales	1975 / 1992 (discontinua)	174
- Censos y listas electorales	1993 / 1997	175
- Censos y listas electorales	1996 / 2000	176
04 HACIENDA		
04.01 INTERVENCIÓN ECONÓMICA		
<b>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</b>		
- Registros de actas de sesiones de Juntas Locales (23)	1916 / 1924 (falta 1918 / 1919)	177 / 1
<b>Expedientes de asuntos generales</b>		
<b>Derechos y obligaciones</b>		
- Derechos y obligaciones (véase 6 y 8)	1964 / 2002 (discontinua)	177 / 2
<b>Visitas de inspección</b>		
- Visitas de inspección	1964	177 / 3
<b>Expedientes de presupuestos</b>		
<b>Cuentas de administración del patrimonio</b>		
- Cuentas de administración del patrimonio	1958 / 1977 (falta 1959 / 1960 y 1976)	178 / 1
<b>Cuentas del Alcalde o del presupuesto (24)</b>		
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1929 / 1952 (falta 1930 / 1939)	178 / 2

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1953 / 1959	179
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1960 / 1965	180
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1966 / 1972	181
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1973 / 1979	182
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1979 / 1984	183
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1985 / 1992	184
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1993 / 1995	185
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1996 / 1997	186
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1998	187
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	1999	188
- Cuentas del Alcalde o del presupuesto	2000	189
<b>Estadísticas presupuestarias</b>		
- Estadísticas presupuestarias	1968 / 1997 (discontinua)	190
<b>Mandamientos de ingreso (25)</b>		
- Mandamientos de ingreso	1953 / 1956	191
- Mandamientos de ingreso	1957 / 1962	192
- Mandamientos de ingreso	1963 / 1968	193
- Mandamientos de ingreso	1969 / 1973	194
- Mandamientos de ingreso	1974 / 1976	195
- Mandamientos de ingreso	1977 / 1978	196
- Mandamientos de ingreso	1979	197
- Mandamientos de ingreso	1980	198
- Mandamientos de ingreso	1981	199
- Mandamientos de ingreso	1982	200
- Mandamientos de ingreso	1983	201
- Mandamientos de ingreso	1984 / 1985	202
- Mandamientos de ingreso	1986	203
- Mandamientos de ingreso	1987	204
- Mandamientos de ingreso	1988	205
- Mandamientos de ingreso	1989	206
- Mandamientos de ingreso	1990	207
- Mandamientos de ingreso	1991 / 1992	208
- Mandamientos de ingreso	1993 / 1995	209
- Mandamientos de ingreso	1996	210
- Mandamientos de ingreso	1997	211

## Higuera de Llerena

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Mandamientos de ingreso	1998	212
- Mandamientos de ingreso	1999	213
- Mandamientos de ingreso	2000	214
- Mandamientos de ingreso	1995 / 1999	215
<b>Mandamientos de pago (26 y véase 25)</b>		
- Mandamientos de pago	1953 / 1955	216
- Mandamientos de pago	1957 / 1972 (discontinua)	217
- Mandamientos de pago	1959	218
- Mandamientos de pago	1960	219
- Mandamientos de pago	1961 / 1962	220
- Mandamientos de pago	1963 / 1964	221
- Mandamientos de pago	1965	222
- Mandamientos de pago	1966	223
- Mandamientos de pago	1967 / 1970	224
- Mandamientos de pago	1971 / 1972	225
- Mandamientos de pago	1973 / 1975	226
- Mandamientos de pago	1977 / 1983	227
	(falta 1978 y 1980 / 1981)	
- Mandamientos de pago	1984 / 1986 (falta 1995)	228
- Mandamientos de pago	1991	229
- Mandamientos de pago	1992	230
- Mandamientos de pago	1993	231
- Mandamientos de pago	1994	232
- Mandamientos de pago	1995	233
- Mandamientos de pago	1996	234
- Mandamientos de pago	1996	235
- Mandamientos de pago	1997	236
- Mandamientos de pago	1997	237
- Mandamientos de pago	1998	238
- Mandamientos de pago	1998	239
- Mandamientos de pago	1999	240
- Mandamientos de pago	1999	241
- Mandamientos de pago	1999	242
- Mandamientos de pago	1999	243
- Mandamientos de pago	2000	244
- Mandamientos de pago	2000	245

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Mandamientos de pago	2000	246
- Mandamientos de pago	2000	247
- Mandamientos de pago	2000	248
- Mandamientos de pago	1948 / 1997 (discontinua)	249
<b>Modificaciones de crédito</b>		
- Modificaciones de crédito	1946 / 2000 (discontinua)	250
<b>Presupuestos (véase 24)</b>		
- Presupuestos	1931 / 1934	251
- Presupuestos	1936 / 1941	252
- Presupuestos	1942 / 1946	253
- Presupuestos	1947 / 1952	254
- Presupuestos	1953 / 1959 (falta 1957)	255
- Presupuestos	1960 / 1963	256
- Presupuestos	1964 / 1969 (falta 1968)	257
- Presupuestos	1970 / 1976	258
- Presupuestos	1977 / 1985 (falta 1979)	259
- Presupuestos	1986 / 1989	260
- Presupuestos	1990 / 1996	261
- Presupuestos	1997 / 2000	262
<i>Registros de presupuestos</i>		
<b>Auxiliares</b>		
- Auxiliares (27)	1956 / 1975 (discontinua)	263
<b>Cuentas corrientes</b>		
- Cuentas corrientes	1930 / 1945 (discontinua)	264
- Cuentas corrientes	1958 / 1972 (discontinua)	265
- Cuentas corrientes	1973 / 1976 (discontinua)	266
<b>Diarios de intervención de ingresos</b>		
- Diarios de intervención de ingresos	1931 / 1942	267
- Diarios de intervención de ingresos	1943 / 1954 (discontinua)	268
- Diarios de intervención de ingresos	1955	269
- Diarios de intervención de ingresos	1956 / 1957	270
- Diarios de intervención de ingresos	1958	271
- Diarios de intervención de ingresos	1958 / 1959	272
- Diarios de intervención de ingresos	1959	273
- Diarios de intervención de ingresos	1960 / 1969	274
- Diarios de intervención de ingresos	1970 / 1977	275

## Higuera de Llerena

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
- Diarios de intervención de ingresos (28)	1978 / 1983	276
- Diarios de intervención de ingresos	1984 / 1991	277
<b>Diarios de intervención de pagos</b>		
- Diarios de intervención de pagos	1931 / 1937 (falta 1935)	278
- Diarios de intervención de pagos	1938 / 1945	279
- Diarios de intervención de pagos	1946 / 1954 (discontinua)	280
- Diarios de intervención de pagos	1955	281
- Diarios de intervención de pagos	1956 / 1957	282
- Diarios de intervención de pagos	1958	283
- Diarios de intervención de pagos	1958	284
- Diarios de intervención de pagos	1959	285
- Diarios de intervención de pagos	1960 / 1967	286
- Diarios de intervención de pagos	1968 / 1973	287
- Diarios de intervención de pagos (véase 28)	1974 / 1979	288
- Diarios de intervención de pagos	1980 / 1984	289
- Diarios de intervención de pagos	1985 / 1991	290
<b>Diarios generales de operaciones</b>		
- Diarios generales de operaciones	1992 / 1995	291
<b>Generales de gastos</b>		
- Generales de gastos	1959	292
- Generales de gastos (véase 28)	1977 / 1981 (discontinua)	293
- Generales de gastos	1982 / 1986	294
- Generales de gastos	1987 / 1991	295
<b>Generales de rentas y exacciones</b>		
- Generales de rentas y exacciones (véase 28)	1977 / 1981	296
- Generales de rentas y exacciones	1982 / 1985	297
- Generales de rentas y exacciones	1985	298
- Generales de rentas y exacciones	1986 / 1991	299
<b>Mayores de conceptos del presupuesto de gastos</b>		
- Mayores de conceptos del presupuesto de gastos	1992 / 1995	300 / 1
<b>Mayores de conceptos del presupuesto de ingresos</b>		
- Mayores de conceptos del presupuesto de ingresos	1992 / 1995	300 / 2
<b>Mayores de conceptos no presupuestarios</b>		
- Mayores de conceptos no presupuestarios	1992 / 1995	301 / 1
<b>Mayores de cuentas</b>		
- Mayores de cuentas	1992 / 1995	301 / 2

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>Valores independientes y auxiliares del presupuesto</b>		
- Valores independientes y auxiliares del presupuesto	1973 / 1991 (discontinua)	302
<b>04.02 FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN</b>		
<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>		
- Expedientes de sesiones de Juntas Locales (29)	1928 / 1965 (falta 1929 / 1964)	303 / 1
<i>Expedientes de financiación</i>		
<b>Operaciones de crédito</b>		
- Operaciones de crédito	1942 / 1997 (discontinua)	303 / 2
<i>Expedientes de tributación</i>		
<b>Gestión de tributos</b>		
- Gestión de tributos	1913 / 1944 (discontinua) Además documentos sin fecha	303 / 3
- Gestión de tributos	1970 / 2001 (discontinua)	304
<i>Registros de tributación</i>		
<b>Altas y bajas</b>		
- Altas y bajas (30)	1962 / 1991 (discontinua)	305 / 1
<b>Amillaramientos y apéndices</b>		
- Amillaramientos y apéndices	1924 / 1928	305 / 2
<b>Catastros (31)</b>		
- Catastros	(sf)	305 / 3
- Catastros	(sf)	306
- Catastros	1930 / 1976 (discontinua)	307
- Catastros	1979	308
- Catastros	1982 / 2000 (falta 1984 / 1999)	309 / 1
<b>Cédulas de propiedad</b>		
- Cédulas de propiedad. De la A a la Z	(sf)	309 / 2
- Cédulas de propiedad. De la A a la Z	(sf)	310
- Cédulas de propiedad	1986 / 1988 (falta 1987)	311
- Cédulas de propiedad (véase 31)	1986 / 1994 (falta 1987 / 1993)	312
- Cédulas de propiedad	1990 / 2000 (discontinua)	313
<b>Fichas de contribuyentes</b>		
- Fichas de contribuyentes	(sf)	314
- Fichas de contribuyentes	(sf)	315
- Fichas de contribuyentes	1970 / 1979 (comprendido entre)	316



## Higuera de Llerena

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>Padrones y matrículas (32 y véase 24)</b>		
- Padrones y matrículas	1925 / 1972 (discontinua) Además documentos sin fecha	317
- Padrones y matrículas	1975 / 1989	318
- Padrones y matrículas	1989 / 1994	319
- Padrones y matrículas	1995 / 1997	320
- Padrones y matrículas	1998 / 2000	321
<b>04.03 TESORERÍA</b>		
<i>Expedientes de caja</i>		
<b>Cuentas de caudales (véase 25)</b>		
- Cuentas de caudales	1929	322
- Cuentas de caudales	1937 / 1947 (discontinua)	323
- Cuentas de caudales	1948 / 1949	324
- Cuentas de caudales	1950	325
- Cuentas de caudales	1951 / 1952	326
- Cuentas de caudales	1955 / 1970	327
- Cuentas de caudales	1971 / 1975	328 / 1
<b>Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto</b>		
- Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto	1961 / 1978	328 / 2
<b>Justificantes de operaciones bancarias</b>		
- Justificantes de operaciones bancarias	1949 / 1983 (discontinua)	329
- Justificantes de operaciones bancarias	1983 / 1991 (discontinua)	330
- Justificantes de operaciones bancarias	1987 / 1995	331
- Justificantes de operaciones bancarias	1995 / 2000	332
<i>Registros de caja</i>		
<b>Actas de arqueo</b>		
- Actas de arqueo (véase 24)	1929 / 1992 (discontinua)	333
<b>Auxiliares</b>		
- Auxiliares (33)	1998 / 1999	334 / 1
<b>Caja</b>		
- Caja	1957 / 1977 (discontinua)	334 / 2
<b>Generales de Tesorería-Ingrosos</b>		
- Generales de Tesorería-Ingrosos	1992 / 1996	334 / 3
<b>Generales de Tesorería-Pagos</b>		
- Generales de Tesorería-Pagos	1992 / 1995	334 / 4

<i>Descripción</i>	<i>Fechas extremas</i>	<i>Signatura</i>
<b>Movimientos de operaciones bancarias</b>		
- Movimientos de operaciones bancarias	1977 / 2000 (discontinua)	335
<b>Expedientes de recaudación</b>		
<b>Cuentas</b> (34 y véase 30 y 32)		
- Cuentas	1944 / 1992 (discontinua)	336
- Cuentas	1980 / 2000 (discontinua)	337
- Cuentas	1990 / 1999 (discontinua)	338
- Cuentas	1996 / 1999 (discontinua)	339
- Cuentas	1998 / 2000	340
- Cuentas	1999 / 2006	341
<b>Registros de recaudación</b>		
<b>Liquidaciones y devengos</b>		
- Liquidaciones y devengos	1933 / 1943 (discontinua)	342 / 1
<b>Listas cobratorias</b>		
- Listas cobratorias	1954 / 1970	342 / 2
<b>Matrices</b>		
- Matrices	1982 / 1988 (discontinua)	343
- Matrices	1988 / 1989	344
- Matrices	1989 / 1990	345
- Matrices	1991	346
- Matrices	1991 / 1992	347
- Matrices	1993 / 1994	348
- Matrices	1993 / 1995	349
- Matrices	1995 / 1996	350
- Matrices	1997 / 1999	351

### NOTAS:

1. En ocasiones, los convenios de colaboración están incluidos en otras series como por ejemplo: 3.01 *Expedientes de planeamiento urbanístico*; 3.01 *Expedientes de obras municipales*; 3.02 *Expedientes de trabajo y paro obrero*. Cursos de formación; Paro Obrero; 3.07 *Expedientes. Asistencia benéfico-social*; 3.08 *Expedientes. Alfabetización y escolarización* y 3.09 *Expedientes de centros culturales*.
2. Contiene documentación de las Mancomunidades: Mancomunidad de "Aguas de Llerena" y Mancomunidad de Servicios "Campaña Sur".
3. Contiene un expediente de 1927 sobre señalamiento de mojones y línea de los términos municipales de Higuera de Llerena con diversas localidades colindantes (Villagarcía de la Torre, Llerena, Trasierra, etc.) y un expediente de delimitación del término jurisdiccional entre dos términos municipales: Higuera de Llerena y Llerena de 1993-1994.
4. Se trata de expedientes pertenecientes al aprovechamiento de fincas del común del municipio de Higuera de Llerena tales como "Egido patinero" y "Egidos Casas Blancas".
5. Contiene expediente de desafectación de escuelas y edificios en C/ Sargento Beltrán.
6. Existe documentación de esta serie incluida en: 4.01 *Expedientes de asuntos generales*. Derechos y obligaciones.
7. Existen expedientes de selección de personal en otras series tales como: 3.02 *Expedientes de trabajo y paro obrero*. Paro Obrero (para expedientes de selección de personal eventual temporal o contrataciones a cargo de subvenciones); 3.06 *Expedientes de sanitarios locales* (el expediente de selección de personal del año 1930 incluye, en el mismo proceso de selección, tanto a personal del ayuntamiento como a personal sanitario) y 3.08 *Expedientes. Alfabetización y escolarización* (dado que los procesos de selección de monitores responsables de la alfabetización se encuentran junto a los expedientes de alfabetización, actividades, etc.).
8. Incluye además de documentación propia del expediente de liquidación de seguros sociales, documentación acerca del pago de deudas de cotización del municipio que pertenece a la serie: 4.01 *Expedientes de asuntos generales*. Derechos y obligaciones.
9. Existen documentos de esta serie incluidos en: 3.01 *Expedientes de obras municipales*.
10. Pertenecen a las siguientes Juntas Locales: Comisión Municipal del Censo Industrial (1978); Comisión Municipal del Censo Agrario (1991-1983); Comisión Local de Empleo Comunitario (1983) y Comisión Local de Apoyo al Plan de Empleo Rural (1984).
11. Los expedientes acerca de paro obrero incluyen, entre otros, los siguientes documentos: obras con subvenciones para paliar el paro P.E.R. y A.E.P.S.A., subsidio de desempleo, contrataciones de desempleados, ofertas y demandas de empleo, estadísticas mensuales del paro, etc.
12. Documentación de la escuela taller supramunicipal "Río Retín".
13. Acta de constitución de la Junta Local de Precios de 1981.
14. Se trata del expediente de constitución de la Junta Municipal de Protección Civil de 1983-1984.

15. Expedientes de sesiones de la Junta Local de Sanidad (1889-1991 y 1983).
16. Pertenece a la Junta Local de Reformas Sociales de 1904.
17. Documentación de los siguientes centros educativos: Escuela Unitaria de Higuera de Llerena y Colegio Público “Nuestra Señora del Valle”.
18. Documentación de la Agencia de Lectura de Higuera de Llerena.
19. Esta serie está relacionada con: 3.11 *Expedientes de empadronamiento y estadísticas*. Rectificaciones al padrón de habitantes, puesto que existen expedientes de rectificación del padrón que incluyen dichas altas y bajas.
20. Esta serie está relacionada con: 3.11 *Expedientes de empadronamiento y estadísticas*. Altas y bajas del padrón de habitantes y con: 3.13 *Registros*. Censos y listas electorales, puesto que junto a las rectificaciones del padrón de habitantes, encontramos documentación relativa a la actualización del censo electoral.
21. Además del registro de llamada propiamente dicho, encontramos fichas de llamada (formato ficha) perteneciente a los reemplazos 1961 a 1964. Los registros de reservistas y revistas vienen muy mezclados siendo difícil su separación. Se ha optado por dejarlos junto a los registros de llamadas pero indicando la posibilidad de encontrar revistas de diversos reemplazos junto a éstos.
22. Podemos encontrar junto al expediente de elecciones, censos y listas electorales así como reclamaciones al censo electoral, por tanto esta serie está relacionada con: 3.13 *Registros*. Censos y listas electorales.
23. Contiene actas de la Junta Municipal de Asociados.
24. Contiene documentación relativa a la Censura de cuentas y al Tribunal de cuentas. También existen unos disquettes de S.I.C.A.L. Además incluye documentación de las series: 4.01 *Expedientes de presupuestos*. Presupuestos; 4.02 *Registros de tributación*. Padrones y matrículas y 4.03 *Registros de caja*. Actas de arqueo.
25. Esta serie se individualiza a partir de 1953 en aplicación de la Instrucción de Contabilidad de 1952, que establecía la obligación de separar los Mandamientos de ingresos y pagos de las Cuentas de caudales. Incluye documentación de las series: 4.01 *Expedientes de presupuestos*. Mandamientos de pago, debido a que, en ocasiones, están unidos los mandamientos de ingreso con los de pago. Además, en la signatura 215 existe un salto en las fechas debido a que son recibos y facturas, que se mantienen juntas (las que han aparecido sueltas) y al final de esta serie.
26. Existen documentos de esta serie incluidos en: 4.01 *Expedientes de presupuestos*. Mandamientos de ingreso, debido a que, en ocasiones, están unidos los mandamientos de ingresos con los de pagos. Además, en la signatura 249 existe un salto en las fechas debido a que son facturas, que se mantienen juntas (las que han aparecido sueltas) y al final de esta serie.
27. Contiene auxiliares de ingresos y gastos por partidas.
28. Para cada uno de los presupuestos extraordinarios de 1978-1979 y 1979, existe un libro en el que se incluyen: Diarios de intervención de ingresos, Diarios de intervención de pagos, Generales de gastos y Generales de rentas y exacciones. Se han inventariado dentro de esta serie por ser la primera entrada en el cuadro de clasificación.

29. Contiene expedientes de Junta Pericial de Catastro y de la Junta Pericial del Catastro de Riqueza Rústica.
30. Existe documentación de esta serie en: 4.03 *Expedientes de recaudación*. Cuentas.
31. Existe documentación de esta serie en: 4.02 *Registros de tributación*. Cédulas de propiedad. Se trata de una relación de características de los polígonos del Catastro de Riqueza Rústica.
32. En esta serie nos encontramos con documentos de: 4.02 *Registros de tributación*. Relaciones y resúmenes, ya que aparecen relaciones de contribuyentes y relaciones de exentos. Existe documentación de esta serie en: 4.03 *Expedientes de recaudación*. Cuentas, ya que los impuestos gestionados por el O.A.R. se han mantenido en esta serie.
33. Contiene una libreta como auxiliar de caja.
34. Incluye documentación de la serie: 4.02 *Registros de tributación*. Altas y bajas; Padrones y matrículas, ya que los impuestos gestionados por el O.A.R. se han mantenido en esta serie.



# Cuadro de Clasificación

ESTREMADURA

Por Lopez año  
de 1706.

Los Españoles sus moradores  
Tiene sus terminos  
por el Norte con  
el Reyno de Leon,  
y por el Oriente con  
Castilla la Nueva,  
y parte de la  
Vieja, por el Medio-dia  
con Francia, y por el Occidente con Alen-  
tania del Reyno de Portugal.

Entre a Sur, 52. leguas, y  
Oeste por lo mas ancho  
de 12. leguas en esta Pro-  
vincia Tago, y Guadiana,  
corren por en medio, y  
entre ellos son el de Mont-  
alcaniz, y el de Badajoz  
Capital de la Provin-  
cia, Obispado, y un Puente sobre  
la Guadiana, edificado por los  
Reyes de Castilla, y tiene  
Castillos, el uno del O  
y del otro lado  
de la Guadiana  
Merida, y en esta Angu-  
la, y en tiempo libre de la antigua  
situada sobre el Rio Guadiana.







## **01. GOBIERNO**

### **01.01. CONCEJO / AYUNTAMIENTO**

*Expedientes de sesiones*

*Registros de actas de sesiones*

Actas de sesiones

Borrador de sesiones

Minutario de sesiones

*Cartas del Concejo*

*Convenios de colaboración*

*Disposiciones recibidas*

*Registros de disposiciones recibidas*

*Expedientes de cargos públicos*

*Registros de cargos públicos*

Intereses

Nombramientos

*Expedientes de normas municipales*

Cartas municipales

Ordenanzas de gobierno

Ordenanzas fiscales

Planes de acción municipal

Reglamentos

*Expedientes de agrupaciones municipales*

Hermandades

Mancomunidades

Sexmo

*Registros de agrupaciones municipales*

*Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales*

Deslinde

Fusión

Incorporación

Segregación

*Expedientes de emblemas, honores y distinciones*

### **01.02. ALCALDE**

*Disposiciones*

Anuncios

Autos de gobierno

- Bandos y edictos
- Decretos
- Resoluciones
- Registros de disposiciones*
  - Bandos y edictos
  - Decretos
  - Resoluciones
- Expedientes de protocolo*
  - Actos públicos y representativos
  - Imagen, información y divulgación
  - Suscripciones a monumentos y homenajes
- Registros de protocolo*
  - Firmas
- Expedientes gubernativos*
  - Acotamiento y cerramiento de fincas particulares
  - Apercibimientos
  - Autorizaciones
  - Celebración de matrimonios
  - Contrabando
  - Declaración de zona catastrófica
  - Depuración
  - Documento Nacional de Identidad
  - Incautación, ocupación y devolución de bienes
  - Matriculación
  - Nombramiento de guardas jurados
  - Permisos de armas
  - Permisos de conducción
  - Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad
  - Sanciones y multas gubernativas
  - Visitas
- Registros gubernativos*
  - Documento Nacional de Identidad
  - Listas de lotería
  - Nombramientos de guardas jurados
  - Permisos de armas
  - Prófugos, desertores y refugiados políticos
  - Providencias gubernativas
  - Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad
  - Sanciones y multas gubernativas

*Expedientes judiciales*

Causas civiles y criminales

Cuentas judiciales

Juicios de residencia

Penas de cámara

*Registros judiciales*

Bastardelos

Conciliaciones

Exhortos

Juicios verbales

Presos

Sentencias

Visitas de cárcel

**01.03. COMISIONES DE GOBIERNO**

*Expedientes de sesiones*

*Registros de actas de sesiones*

**01.04. COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES**

*Expedientes de sesiones*

*Registros de actas de sesiones*

**02. ADMINISTRACIÓN**

**02.01. SECRETARÍA**

*Expedientes*

Certificaciones

Circulares y órdenes de servicio

Comparecencias

Estudios

Informes

Memorias

*Registros*

Certificaciones

Expedientes

Poderes y autorizaciones

Solicitudes

## **02.02. REGISTRO GENERAL**

*Correspondencia*

*Registros*

Entrada de correspondencia

Salida de correspondencia

## **02.03. PATRIMONIO**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes de bienes*

Adquisición

Aprovechamiento y disfrute de bienes

Bienes mostrencos

Calificación jurídica de bienes

Desafectación

Desahucio

Deslinde

Enajenación

Permuta

*Registros de bienes*

Aprovechamiento y disfrute de bienes

Inventario general de bienes

Propios

*Expedientes de derechos y acciones*

Censos

Juros

Rentas

Seguros de bienes

Títulos de posesión

## **02.04. PERSONAL**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes de administración*

Disciplina y control

Escalafón

Liquidaciones del IRTP/IRPF

Ofertas y demandas de empleo

- Permisos y vacaciones
- Plantillas
- Reconocimiento de servicios
- Retribución
- Registros de administración*
  - Descuentos de empleados
  - Disciplina y control
  - Empleados
  - Matrículas
  - Nombramientos de personal
  - Nóminas
  - Tomas de posesión
- Expedientes de selección de personal*
- Expedientes personales*
- Expedientes de prestación social*
  - Accidentes laborales
  - Afiliaciones a la mutualidad
  - Altas y bajas en la Seguridad Social
  - Asistencia médico-farmacéutica
  - Ayudas sociales
  - Becas
  - Clases pasivas
  - Discriminación de pensiones
  - Liquidaciones de seguros sociales
- Registros de prestación social*
  - Asistencia médico-farmacéutica
  - Clases pasivas
  - Declaraciones de ayuda familiar
  - Visitas de inspección
- Expedientes de representación de personal*
  - Comisiones paritarias
  - Convenios laborales
  - Elecciones sindicales
- Registros de representación de personal*

## **02.05. SERVICIOS JURÍDICOS**

*Expedientes jurídicos*

## 02.06. CONTRATACIÓN

*Expedientes de contratación*

Asistencia técnica

Obras

Servicios

Suministros

*Registros de contratación*

Plicas

## 02.07. ARCHIVO

*Expedientes de archivo*

*Registros de archivo*

Instrumentos de control

Instrumentos de descripción

## 03. SERVICIOS

### 03.01. OBRAS Y URBANISMO

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes de planeamiento urbanístico*

*Expedientes de disciplina urbanística*

Declaración de ruina

Demolición

Infracciones urbanísticas

Licencias de apertura

Licencias de obra

Licencias de ocupación de vía pública

Licencias de parcelación

Licencias de primera ocupación

Licencias de vado

*Registros de disciplina urbanística*

Actividades inocuas

Altas y bajas de establecimientos

Callejeros

Cédulas de habitabilidad

Censos de viviendas

Edificios protegidos

Fichas de inspección de vivienda  
Industrias molestas, insalubres, nocivas y peligrosas  
Inspección de industria  
Licencias de apertura  
Licencias de obra  
Solares

*Expedientes de obras municipales*

### **03.02. SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES - PROMOCIÓN ECONÓMICA**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes de agricultura*

*Registros de agricultura*

Cartillas

Censos

Seguros de cosechas

*Expedientes de ganadería*

*Registros de ganadería*

Explotaciones ganaderas

Ganado

Guías

Seguros de ganado

*Expedientes de forestal*

*Registros de forestal*

*Expedientes de caza y pesca*

*Registros de caza y pesca*

*Expedientes de industria*

*Registros de industria*

*Expedientes de turismo*

*Registros de turismo*

*Expedientes de trabajo y paro obrero*

Cursos de formación

Paro obrero

Visitas de inspección

*Registros de trabajo y paro obrero*

Censos

Colocación

Matrículas

Obreros agrícolas  
Ofertas y demandas de empleo  
Prestación y paro  
Visitas de inspección  
*Expedientes de Centros de Formación y Promoción del Empleo*  
*Registros de Centros de Formación y Promoción del Empleo*

### **03.03. ABASTOS Y CONSUMO**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*  
*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*  
*Expedientes de abastos y mercados*  
Autorización de ventas y traslados  
Declaración de existencias  
Inspección y control  
Racionamiento  
Reclamaciones y denuncias  
*Registros de abastos y mercados*  
Abastecimiento  
Almazara  
Aranceles  
Conduces  
Declaraciones de cosechas y productos  
Fichas de avance de cosecha  
Fichas de proveedores  
Pedidos  
Pesas y medidas  
Precios  
Producción y consumo  
Productores  
Racionamiento  
Ventas y operaciones industriales y comerciales  
*Expedientes de mataderos*  
*Registros de mataderos*  
*Expedientes de sesiones de la Junta del Pósito*  
*Registros de actas de sesiones de la Junta del Pósito*  
*Disposiciones del Pósito*  
Constitución  
Estatutos  
Ordenanzas



Reglamentos

*Expedientes del Pósito*

Certificaciones y testimonios

Concesión de moratorias

Condonación de deudas

Correspondencia

Creación, refundición, reorganización o supresión

Cuentas

Declaración de deuda fallida

Ejecutivo contra deudor por vía de apremio

Exenciones

Reintegro voluntario de deudas

Repartimiento y concesión de préstamos

Solicitud de préstamo por el Pósito

Venta en pública subasta de bienes

Visitas de inspección

*Registros del Pósito*

Balances y arqueos mensuales

Caja

Cartas de entrada

Cartas de pago

Deudores

Entrada de dinero

Entrada de grano

Intervención

Inventario general del patrimonio

Libramientos

Movimientos de fondos y partes mensuales

Obligaciones

Partes mensuales

Recibos

Salida de dinero

Salida de grano

### **03.04. TRANSPORTES**

*Expedientes*

Denuncias y reclamaciones

Licencias de transporte público de viajeros

*Registros*

Fichas de taxistas

Relaciones

### **03.05. SEGURIDAD CIUDADANA**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes de bomberos*

Partes de siniestro

*Registros de bomberos*

*Expedientes de Guardería Rural*

Denuncias

Partes de servicio

Penas de campos y montes

*Registros de Guardería Rural*

Multas y denuncias

*Expedientes de Milicias Urbanas*

*Registros de Milicias Urbanas*

*Expedientes de Policía Local*

Certificaciones de moralidad y buena conducta

Denuncias

Depósito de detenidos

Objetos perdidos

Partes de servicio

Retirada de vehículos

*Registros de Policía Local*

Aprehensiones

Denuncias

Depósito de detenidos

Objetos perdidos

*Expedientes de Protección Civil*

Partes de servicio

*Registros de Protección Civil*

### **03.06. SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes de sanidad médica*

- Campaññas de divulgación
- Campaññas de vacunación
- Epidemias
- Informes
- Partes
- Visitas de inspección
- Registros de sanidad médica*
  - Asistidos
  - Cédulas de sanidad expedidas
  - Epidemias
  - Igualas
  - Inspección sanitaria
  - Padrones y censos
  - Vacunaciones
- Expedientes de sanidad veterinaria*
  - Campaññas de divulgación
  - Campaññas de vacunación
  - Epizootias
  - Informes
  - Matanzas domiciliarias
  - Partes
  - Visitas de inspección
- Registros de sanidad veterinaria*
  - Censos
  - Matanzas domiciliarias
- Expedientes de sanitarios locales*
- Registros de sanitarios locales*
  - Presentaciones
  - Salidas
- Expedientes de centros sanitarios municipales y hospitales*
- Registros de centros sanitarios municipales y hospitales*
- Expedientes de Medio Ambiente*
  - Denuncias
  - Parques y jardines
- Expedientes de cementerio*
  - Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas
  - Creación, traslado o clausura
  - Inhumación, exhumación e incineración

Traslado de cadáveres  
*Registros de cementerio*  
Enterramientos  
Nichos y sepulturas  
*Expedientes de aguas y alcantarillado*  
Acometidas  
Servicio de aguas y alcantarillado  
*Registros de aguas y alcantarillado*  
Acometidas  
Fichas de abonados  
Hojas de lectura de contadores  
*Expedientes de limpieza pública*  
Denuncias  
Limpieza viaria  
Recogida y tratamiento de residuos urbanos  
*Registros de limpieza pública*

### **03.07. BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*  
*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*  
*Expedientes*  
Asistencia benéfico-social  
Concesión de subvenciones  
*Registros*  
Actas de entrega de huérfanos  
Actas de postulaciones  
Billetes de caridad  
Boletos benéficos  
Cartillas y carnets  
Donativos  
Listas y padrones  
Recetas médicas  
Recibos de ayudas  
Solicitudes  
Títulos de familia numerosa  
*Expedientes de centros sociales*  
*Registros de centros sociales*  
*Expedientes de fundaciones y patronatos*

*Registros de fundaciones y patronatos*

### **03.08. EDUCACIÓN**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes*

Alfabetización y escolarización

Concesión de becas, bolsas de estudio y viajes

Creación de centros escolares

Provisión de casa-habitación

*Registros*

Analfabetos

Niños escolarizados

Padrones y censos

*Expedientes de centros educativos*

*Registros de centros educativos*

### **03.09. CULTURA**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes*

Actividades culturales

Bienes histórico-artísticos

Festejos

Subvenciones

*Registros*

*Expedientes de centros culturales*

*Registros de centros culturales*

### **03.10. DEPORTES**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

*Registros de Actas de sesiones de Juntas Locales*

*Expedientes*

Actividades deportivas

Subvenciones

*Registros*

*Expedientes de centros deportivos*

*Registros de centros deportivos*

### 03.11. POBLACIÓN

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*  
*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*  
*Expedientes de empadronamiento y estadística*  
Altas y bajas del padrón de habitantes  
Boletines demográficos  
Estadísticas  
Hidalguías  
Rectificaciones al padrón de habitantes  
*Registros de empadronamiento y estadística*  
Altas y bajas  
Callejeros, nomenclátor  
Cuadernos auxiliares  
Fichas de cabezas de familia  
Hojas declaratorias  
Padrones y censos  
*Registros del Registro Civil*  
Defunciones  
Matrimonios  
Nacimientos

### 03.12. QUINTAS

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*  
*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*  
*Expedientes*  
Cuentas y haberes militares  
Reclutamiento y reemplazo  
Requisición militar  
Suministros y bagajes  
*Registros*  
Alistamiento  
Alojamiento  
Embarque  
Incidencias e inspección  
Licencias y permisos  
Listas y padrones  
Llamadas  
Reservistas  
Revistas

### **03.13. ELECCIONES**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*  
*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*  
*Expedientes*  
Elecciones  
Referéndum  
*Registros*  
Censos y listas electorales

### **03.14. PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

*Expedientes*  
Altas de asociaciones de vecinos  
Subvenciones  
*Registros*  
Asociaciones

## **04. HACIENDA**

### **04.01. INTERVENCIÓN ECONÓMICA**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*  
*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*  
*Expedientes de asuntos generales*  
Certificaciones e informes  
Contabilidad General  
Derechos y obligaciones  
Devoluciones y retenciones de Hacienda  
Visitas de inspección  
*Registros de asuntos generales*  
Visitas de inspección  
*Expedientes de presupuestos*  
Balances mensuales  
Cuentas de administración del patrimonio  
Cuentas del Alcalde o del presupuesto  
Estadísticas presupuestarias  
Mandamientos de ingreso  
Mandamientos de pago  
Modificaciones de crédito  
Presupuestos

*Registros de presupuestos*

Auxiliares  
Balances  
Borradores de ingresos  
Borradores de pagos  
Copiadores de presupuestos  
Cuentas corrientes  
Diarios de intervención  
Diarios de intervención de ingresos  
Diarios de intervención de pagos  
Diarios de operaciones  
Diarios de operaciones del presupuesto de gastos  
Diarios generales de operaciones  
Distribución de fondos  
Generales de gastos  
Generales de rentas y exacciones  
Inventarios  
Inventarios de fincas, arbitrios, impuestos, derechos y acciones  
Inventarios y balances  
Mandamientos de ingreso  
Mandamientos de pago  
Mayores  
Mayores de conceptos de recursos de otros entes públicos  
Mayores de conceptos del presupuesto de gastos  
Mayores de conceptos del presupuesto de ingresos  
Mayores de conceptos no presupuestarios  
Mayores de conceptos por entregas a cuenta  
Subauxiliares  
Valores independientes y auxiliares del presupuesto

**04.02. FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN**

*Expedientes de sesiones de Juntas Locales*  
*Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*  
*Expedientes de financiación*  
Operaciones de crédito  
*Registros de financiación*  
Censos  
Operaciones de crédito



### *Expedientes de tributación*

Gestión de tributos

### *Registros de tributación*

Altas y bajas

Amillaramientos y apéndices

Catastros

Cédulas de propiedad

Cuadernos de exacciones

Encabezamientos

Fichas de contribuyentes

Padrones y matrículas

Posturas y subastas de arbitrios

Registros fiscales

Relaciones y resúmenes

Repartimientos

## **04.03. TESORERÍA**

### *Expedientes de sesiones de Juntas Locales*

### *Registros de actas de sesiones de Juntas Locales*

### *Expedientes de caja*

Cuentas de caudales

Cuentas de operaciones no presupuestarias

Cuentas de propios y arbitrios

Cuentas de ramos arrendables

Cuentas de Tesorería

Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto

Justificantes de operaciones bancarias

Órdenes de transferencia

### *Registros de caja*

Actas de arqueo

Auxiliares

Caja

Entrada de caudales

Facturas, recibos y cheques

Generales de Tesorería - Ingresos

Generales de Tesorería - Pagos

Movimientos de operaciones bancarias

Salidas de caudales

*Expedientes de recaudación*

Apremios  
Condonación de deudas  
Cuentas  
Defraudación  
Devolución de ingresos indebidos  
Fallidos

*Registros de recaudación*

Auxiliares  
Desagravios por contribución  
Generales de certificaciones de débitos  
Generales de expedientes de fallidos  
Liquidaciones y devengos  
Listas cobratorias  
Matrices

# Tabla de Clasificación

ESTREMADURA

Por Lopez año  
de 1706.

Tiene sus terminos  
por el Norte con  
el Reyno de Leon,  
y por el Oriente con  
Castilla la Nueva,  
y parte de la  
Vieja, por el Medio-dia  
con Francia, y por el Occidente con Alen-  
tania del Reyno de Portugal.

Entre a Sur, 52. leguas, y  
Oeste por lo mas ancho  
de 12. leguas en esta Pro-

vincia los Rios Tago, y Guadiana,  
cuyos rios se unen por en medio, y  
de ellos se crian muchos  
pechicos, que son el dionon,  
y el stradilla & Badajoz.

La Capital de la Provin-  
cia es la Ciudad de Merida, Obispado, y un Puente sobre  
el Rio Guadiana, edificado por los  
Romanos.

Esta Ciudad tiene  
Castillos, el uno del  
lado de Portugal, y del otro lado  
de España es el fuerte de S.  
Pedro.

Merida fue una de las antiguas  
ciudades de España, situada sobre el Rio Guadiana.



**Términos recogidos en la tabla:**

SIMB. ....	Simbología
D.C. ....	Dígito de Clasificación
T.P. ....	Término Principal
V .....	Véase
E .....	Expedientes
R .....	Registros
E/R .....	Expedientes y Registros

La grafía de las palabras se muestra tal y como se encuentra en el Cuadro de Clasificación, respetando los mismos tipos de letra:

1. Los términos principales (secciones y subsecciones) van en **negrita y mayúscula**.
2. Las series genéricas aparecen en *letra cursiva*.
3. Las series específicas aparecen en *letra normal*.

## Higuera de Llerena

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Abastecimiento	V.	03.03	Registros de abastos y mercados	R
Abastecimiento de agua	V.	03.06	Aguas y alcantarillado	E/R
Abastos	V.	03.03	Abastos y mercados	E/R
Abastos	V.	03.03	Juntas de Abastos	E/R
<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Abonados	V.	03.06	Fichas de abonados	R
Abono de dietas	V.	02.04	Retribución	E
Accidentes de trabajo	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Accidentes laborales	V.	02.04	Expedientes de prestación social	E
Acción municipal	V.	01.01	Planes de acción municipal	E
Acción vecinal	V.	03.14	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	
Acciones	V.	02.03	Expedientes de derechos y acciones	E
Acometidas	V.	03.06	Aguas y alcantarillado	E/R
Acotamiento y cerramiento de fincas particulares	V.	01.02	Expedientes gubernativos	E
Actas capitulares	V.	01.01	Registros de actas de sesiones	R
Actas de arqueo	V.	04.03	Registros de caja	R
Actas de entrega de huérfanos	V.	03.07	Registros	R
Actas de inspección	V.	03.03	Visitas de inspección	E
Actas de postulaciones	V.	03.07	Registros	R
Actas de sesiones	V.	01.01	Registros de actas de sesiones	R
Actas de sesiones	V.	01.03	Registros de actas de sesiones	R
Actas de sesiones	V.	01.04	Registros de actas de sesiones	R
Actas de sesiones	V.	02.03	Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	R
Actas de sesiones	V.	02.04	Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	R
Actas de sesiones	V.	03.01	Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	R
Actas de sesiones	V.	03.02	Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	R
Actas de sesiones	V.	03.03	Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	R
Actas de sesiones	V.	03.05	Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	R
Actas de sesiones	V.	03.06	Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	R
Actas de sesiones	V.	03.07	Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	R
Actas de sesiones	V.	03.08	Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	R
Actas de sesiones	V.	03.09	Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	R
Actas de sesiones	V.	03.10	Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	R
Actas de sesiones	V.	03.11	Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	R
Actas de sesiones	V.	03.12	Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Actas de sesiones	V.	03.13	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	04.01	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	04.02	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones	V.	04.03	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actas de sesiones de la Comisión de Ayuda Familiar	V.	02.04	<i>Registros de actas de sesiones de Juntas Locales</i>	R
Actividades clasificadas	V.	03.01	Licencias de apertura	E/R
Actividades culturales	V.	03.09	<i>Expedientes</i>	E
Actividades deportivas	V.	03.10	<i>Expedientes</i>	E
Actividades económicas (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Actividades inocuas	V.	03.01	Licencias de apertura	E/R
Actividades inocuas	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Actividades insalubres	V.	03.01	Licencias de apertura	E/R
Actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas	V.	03.01	Licencias de apertura	E/R
Actos públicos y representativos	V.	01.02	<i>Expedientes de protocolo</i>	E
Actuaciones urbanísticas	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Acuerdos	V.	01.01	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Adjudicación de viviendas	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
<b>ADMINISTRACIÓN</b>	T.P.	02		E
Adquisición	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas	V.	03.06	<i>Expedientes de cementerio</i>	E
AEPSA	V.	03.02	Matrículas	R
Afiliaciones a la mutualidad	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Agente de Desarrollo Local	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Agrícola	V.	03.02	Junta local Agrícola	E/R
Agrícolas	V.	03.02	Juntas Agrícolas	E/R
Agricultura	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES</b>	E/R
Agrupaciones municipales	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	E/R
Aguas	V.	03.06	<i>Aguas y alcantarillado</i>	E/R
Aguas y alcantarillado	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	E/R
Alardes	V.	03.12	<b>QUINTAS</b>	
Alcabalas	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R

## Higuera de Llerena

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Alcalde	V.	04.01	Cuentas del Alcalde o del presupuesto	E
<b>ALCALDE</b>	V.	01	<b>GOBIERNO</b>	
Alcantarillado	V.	03.06	<i>Aguas y alcantarillado</i>	E/R
Alfabetización y escolarización	V.	03.08	<i>Expedientes</i>	E
Alhóndiga	V.	03.02	<i>Pósito</i>	
Alistamiento	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Almazara	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Alojamiento	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Alquiler de nichos y sepulturas	V.	03.06	<i>Expedientes de cementerio</i>	E
Alquiler de nichos y sepulturas	V.	03.06	Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas	E
Altas de asociaciones de vecinos	V.	03.14	<i>Expedientes</i>	E
Altas y bajas	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R
Altas y bajas	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Altas y bajas de establecimientos	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Altas y bajas del padrón de habitantes	V.	03.11	<i>Expedientes de empadronamiento y estadística</i>	E
Altas y bajas en la Seguridad Social	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Alteración jurídica del término	V.	01.01	Deslinde	E
Amillaramiento	V.	04.02	Junta del Amillaramiento	E/R
Amillaramientos y apéndices	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Amojonamientos	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Amojonamientos	V.	01.01	Deslinde	E
Analfabetos	V.	03.08	<i>Registros</i>	R
Analfabetismo	V.	03.08	Junta local contra el Analfabetismo	E/R
Animales dañinos	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Anuncios	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E
Apéndices del padrón	V.	03.11	Padrones y censos	R
Apercibimientos	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Apeo	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Apeo	V.	01.01	Deslinde	E
Aprehensiones	V.	03.05	<i>Registros de Policía Local</i>	R
Apremios	V.	04.03	<i>Expedientes de recaudación</i>	E
Aprobación, examen o censura	V.	04.01	Presupuestos	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Aprovechamiento y disfrute de bienes	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E/R
Aranceles	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Arbitrios	V.	04.01	Inventarios de fincas, arbitrios, impuestos, derechos y acciones	R
Arbitrios	V.	04.02	Posturas y subastas de arbitrios	R
<b>ARCHIVO</b>	V.	02	<b>ADMINISTRACIÓN</b>	
Armas	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Armas	V.	01.02	Permisos de armas	E/R
Armas	V.	03.05	Registros de Milicias Urbanas	R
Arqueos	V.	03.03	Balances y arqueos mensuales	R
Arqueos	V.	04.03	Actas de arqueo	R
Arrendamientos	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E
Asesores de imagen	V.	01.02	Imagen, información y divulgación	E
Asistencia	V.	03.08	<i>Registros de centros educativos</i>	R
Asistencia benéfico-social	V.	03.07	<i>Expedientes</i>	E
Asistencia médico-farmacéutica	V.	02.04	<i>Prestación social</i>	E/R
Asistencia Social	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Asistencia técnica	V.	02.06	<i>Expedientes de contratación</i>	E
Asistidos	V.	03.06	<i>Registros de sanidad médica</i>	R
Asociaciones	V.	03.14	<i>Registros</i>	R
Asociaciones administrativas de cooperación	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Asociaciones de vecinos	V.	03.14	Altas de asociaciones de vecinos	E
Asociados	V.	04.01	<i>Actas de Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Asociados	V.	04.01	Junta Municipal de Asociados	E/R
Asuntos generales	V.	04.01	<b>INTERVENCIÓN ECONÓMICA</b>	E/R
Autoridades supramunicipales	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Autorización de ventas y traslados	V.	03.03	<i>Expedientes de abastos y mercados</i>	E
Autorizaciones	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Autos	V.	01.02	Autos de gobierno	E
Autos	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Autos de gobierno	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E
Auxiliar de cuenta corriente con recaudadores	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Auxiliar de cuentas corrientes bancarias	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R



## Higuera de Llerena

<i>TÉRMINO</i>	<i>SIMB.</i>	<i>D.C.</i>	<i>CLASIFICACIÓN</i>	<i>Exptes/ Regist.</i>
Auxiliar de cuentas corrientes por la recaudación en período voluntario y/o ejecutivo	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Auxiliar de operaciones no presupuestarias de Tesorería	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Auxiliares de efectos	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Auxiliar en período ejecutivo	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Auxiliar en período voluntario	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Auxiliares	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Auxiliares	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Auxiliares	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Auxilio al combatiente y excombatiente	V.	03.07	Asistencia-benéfico social	E
Auxilio por ancianidad y enfermedad	V.	03.07	Asistencia-benéfico social	E
Auxilio Social	V.	03.07	Asistencia-benéfico social	E
Averiguación de delitos	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Ayuda a domicilio	V.	03.07	Asistencia-benéfico social	E
Ayuda familiar	V.	02.04	Declaraciones de ayuda familiar	R
Ayudas sociales	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	R
<b>AYUNTAMIENTO</b>	V.	01	<b>GOBIERNO</b>	
Bagajes	V.	03.12	Suministros y bagajes	E
Bajas	V.	03.11	Altas y bajas del padrón de habitantes	E/R
Bajas	V.	04.02	Altas y bajas	E
Bajas de establecimientos	V.	03.01	Altas y bajas de establecimientos	R
Bajas en la Seguridad Social	V.	02.04	Altas y bajas en la Seguridad Social	E
Balances	V.	03.03	Cuentas	E
Balances	V.	04.01	Inventarios y balances	R
Balances	V.	04.01	<i>Registros de Presupuestos</i>	R
Balances mensuales	V.	04.01	<i>Expedientes de presupuestos</i>	E
Balances y arqueos mensuales	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Baldíos	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E/R
Banda de música	V.	03.09	Actividades culturales	E
Bandos y edictos	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E/R
Bastanteos	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Bastardelos	V.	01.02	Registros judiciales	R
Becas	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Beneficencia	V.	03.07	Juntas locales de Beneficencia	E/R
<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Biblioteca	V.	03.09	<i>Centros culturales</i>	E/R
Bienes	V.	01.02	Incautación, ocupación y devolución de bienes	E
Bienes	V.	01.02	Visitas	E
Bienes	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E/R
Bienes	V.	02.03	Inventario general de bienes	R
Bienes	V.	02.03	Seguros de bienes	E
Bienes	V.	02.03	Calificación jurídica de bienes	E
Bienes	V.	03.03	Venta en pública subasta de bienes	E
Bienes histórico-artísticos	V.	03.09	<i>Expedientes</i>	E
Bienes inmuebles (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Bienes mostrencos	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Billetes de caridad	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Boletines demográficos	V.	03.11	<i>Expedientes de empadronamiento y estadística</i>	E
Boletos benéficos	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Bomberos	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	E/R
Borrador de sesiones	V.	01.01	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Borradores de ingresos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Borradores de pagos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Boyada	V.	02.03	<i>Bienes</i>	E/R
Breves	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Buena conducta	V.	03.05	Certificaciones de moralidad y buena conducta	E
Bula de cruzada	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Bulas	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Caja	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Caja	V.	04.03	<b>TESORERÍA</b>	E/R
Caja	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Caja de auxilio social	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Calendarios escolares	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Calificación jurídica de bienes	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Callejeros	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Callejeros, nomenclátor	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R

## Higuera de Llerena

<b>TÉRMINO</b>	<b>SIMB.</b>	<b>D.C.</b>	<b>CLASIFICACIÓN</b>	<b>Exptes/ Regist.</b>
Cámara	V.	01.02	Penas de cámara	E/R
Cámara de la propiedad rústica	V.	04.02	Junta de la Cámara de la Propiedad Rústica	E/R
Cámara de la propiedad urbana	V.	04.02	Junta de la Cámara de la Propiedad Urbana	E/R
Cambios de domicilio	V.	03.11	Altas y bajas del padrón de habitantes	E/R
Campañas agrícolas	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Campañas de divulgación	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Campañas de divulgación	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Campañas de imagen	V.	01.02	Imagen, información y divulgación	E
Campañas de vacunación	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Campañas de vacunación	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Campos	V.	03.05	Penas de campos y montes	E
Cáncer	V.	03.07	Junta local contra el Cáncer	E/R
Cárcel	V.	01.02	Visitas de cárcel	R
Cargareme	V.	04.01	Mandamientos de ingreso	E/R
Cargo, Pliegos de	V.	04.03	<b>TESORERÍA</b>	
Cargos de gobierno	V.	01.01	<i>Cargos públicos</i>	E/R
Caridad	V.	03.07	Billetes de caridad	R
Carnets	V.	03.07	Cartillas y carnets	R
Carruajes	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Cartas acordadas	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Cartas de entrada	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Cartas de franqueza	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Cartas de gracia	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Cartas de hermandad entre municipios	V.	01.01	Hermandades	E
Cartas de merced	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Cartas de pago	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Cartas de poder	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Cartas de poder	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Cartas de vecindad	V.	03.11	Altas y bajas del padrón de habitantes	E
Cartas del Concejo	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Cartas municipales	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Cartas puebla	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Cartas requisitorias	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Carteles	V.	03.09	Festejos	E
Cartillas	V.	03.02	<i>Registros de agricultura</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Cartillas	V.	03.03	Racionamiento	R
Cartillas militares	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Cartillas y carnets	V.	03.07	Registros	R
Casa de la Cultura	V.	03.09	Centros culturales	
Casas de Oficios	V.	03.02	Centros de Formación y Promoción del Empleo	E/R
Casa de la Juventud	V.	03.09	Centros culturales	
Catálogos	V.	02.07	Instrumentos de descripción	R
Catálogos de edificios protegidos	V.	03.01	Registros de disciplina urbanística	R
Catástrofes	V.	01.02	Declaración de zona catastrófica	E
Catastros	V.	04.02	Registros de tributación	R
Caudales	V.	04.03	Caja	E/R
Causas civiles y criminales	V.	01.02	Expedientes judiciales	E
Caza	V.	03.02	Caza y Pesca	E/R
Cédulas	V.	01.01	Disposiciones recibidas	E/R
Cédulas de habitabilidad	V.	03.01	Registros de disciplina urbanística	R
Cédulas de propiedad	V.	04.02	Registros de tributación	R
Cédulas de vecindad	V.	01.02	Salvoconductos , pasaportes y cédulas de vecindad	E/R
Cédulas de sanidad expedidas	V.	03.06	Registros de sanidad médica	R
Cédulas y Provisiones	V.	01.01	Registros de disposiciones recibidas	R
Celebración de matrimonios	V.	01.02	Expedientes gubernativos	E
Cementerio	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Censos	V.	02.03	Expedientes de derechos y acciones	R
Censos	V.	03.02	Registros de agricultura	R
Censos	V.	03.02	Registros de trabajo y paro obrero	R
Censos	V.	03.06	Registros de sanidad veterinaria	R
Censos	V.	03.08	Padrones y censos	R
Censos	V.	03.11	Registros de empadronamiento y estadística	R
Censos	V.	04.02	Registros de financiación	R
Censo Caballar y Mular	V.	03.02	Junta Municipal del Censo Caballar y Mular	E/R
Censo de población	V.	03.11	Junta Municipal del Censo de Población	E/R
Censos de racionamiento	V.	03.03	Racionamiento	R
Censos de viviendas	V.	03.01	Registros de disciplina urbanística	R
Censo electoral	V.	03.13	Junta Municipal del Censo Electoral	E/R
Censos y listas electorales	V.	03.13	Registros	R
Centros culturales	V.	03.09	<b>CULTURA</b>	

## Higuera de Llerena

<b>TÉRMINO</b>	<b>SIMB.</b>	<b>D.C.</b>	<b>CLASIFICACIÓN</b>	<b>Exptes/ Regist.</b>
Centros de formación	V.	03.02	<i>Centros de Formación y Promoción del Empleo</i>	E/R
Centros deportivos	V.	03.10	<b>DEPORTES</b>	
Centros educativos	V.	03.08	<b>EDUCACIÓN</b>	
Centros escolares	V.	03.08	Creación de centros escolares	E
Centros sanitarios municipales y hospitales	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Centros sociales	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Certificaciones	V.	02.01	<b>SECRETARÍA</b>	E/R
Certificaciones	V.	03.03	<i>Expedientes de mataderos</i>	E
Certificaciones	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Certificaciones	V.	04.03	Apremios	E
Certificaciones de débitos	V.	04.03	Apremios	E
Certificaciones de débito y embargo	V.	04.03	Apremios	E
Certificaciones de moralidad y buena conducta	V.	03.05	<i>Expedientes de Policía Local</i>	E
Certificaciones e informes	V.	04.01	<i>Expedientes de asuntos generales</i>	E
Certificaciones e informes urbanísticos	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Certificaciones y testimonios	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Ceses	V.	01.01	<i>Expedientes de cargos públicos</i>	E
Cesión	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E
Cheques	V.	04.03	Facturas, recibos y cheques	R
Cientos	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Circulación de vehículos	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Circulares y órdenes de servicio	V.	02.01	<i>Expedientes</i>	E
Clases pasivas	V.	02.04	<i>Prestación social</i>	E/R
Clasificación	V.	03.08	<i>Registros de centros educativos</i>	R
Colocación	V.	03.02	<i>Registros de trabajo y paro obrero</i>	R
Colonización	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Combatientes	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Comedores benéficos	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Comisión de Ayuda Familiar	V.	02.04	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Comisión de Gobierno	V.	01.03	<b>COMISIONES DE GOBIERNO</b>	E/R
Comisión de ordenación económica y social	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Comisión Gestora	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	E/R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Comisión inspectora de la Oficina de Colocación Obrera	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Comisión Inspectora del Registro de colocación	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Comisión local de la vivienda	V.	03.01	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Comisión local de Policía Rural	V.	03.05	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Comisión Municipal Permanente	V.	01.03	<b>COMISIONES DE GOBIERNO</b>	E/R
<b>COMISIONES DE GOBIERNO</b>	V.	01	<b>GOBIERNO</b>	
Comisiones informativas	V.	01.04	<b>COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES</b>	E/R
<b>COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES</b>	V.	01.	<b>GOBIERNO</b>	
Comisiones paritarias	V.	02.04	<i>Expedientes de representación de personal</i>	E
Comparecencias	V.	02.01	<i>Expedientes</i>	E
Compra - Ventas	V.	02.03	Adquisición	E
Concejo	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
<b>CONCEJO</b>	V.	01	<b>GOBIERNO</b>	
Concentración parcelaria	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Concesión de becas, bolsas de estudio y viajes	V.	03.08	<i>Expedientes</i>	E
Concesión de moratorias	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Concesión de subvenciones	V.	03.07	<i>Expedientes</i>	E
Conciliaciones	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Concordias	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Concurso	V.	02.04	<i>Expedientes de selección de personal</i>	E
Concurso-oposición	V.	02.04	<i>Expedientes de selección de personal</i>	E
Condonación de deudas	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Condonación de deudas	V.	04.03	<i>Expedientes de recaudación</i>	E
Conduces	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Conduces y tarjetas de reserva	V.	03.03	Conduces	R
Consejo municipal de Cultura	V.	03.09	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Consejo municipal de Sanidad	V.	03.06	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Constitución del Ayuntamiento	V.	01.01	<i>Expedientes de sesiones</i>	E
Constitución	V.	03.03	<i>Disposiciones del pósito</i>	E
Consumo	V.	03.03	Producción y consumo	R
Consumos (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Contabilidad General	V.	04.01	<i>Expedientes de asuntos generales</i>	E

## Higuera de Llerena

<b>TÉRMINO</b>	<b>SIMB.</b>	<b>D.C.</b>	<b>CLASIFICACIÓN</b>	<b>Exptes/ Regist.</b>
Contadores	V.	03.06	Hojas de lectura de contadores	R
Contencioso-Administrativo	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Contrabando	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Contrabando	V.	03.05	Partes de servicio (Policía Local)	E
<b>CONTRATACIÓN</b>	V.	02	<b>ADMINISTRACIÓN</b>	
Contratación de personal	V.	02.04	<i>Expedientes de selección de personal</i>	E
Contratos	V.	03.02	Paro obrero	E
Contratos de préstamos	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Contribución industrial	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Contribución rústica y pecuaria	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Contribución urbana	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Contribuciones especiales	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Convenios de colaboración	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Convenios laborales	V.	02.04	<i>Expedientes de representación de personal</i>	E
Convenios para el pago de deudas financieras	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Convenios urbanísticos	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Convocatorias, borradores y extractos de acuerdos	V.	01.01	Borrador de sesiones	R
Convocatoria, borradores y extractos de sesiones	V.	01.01	<i>Expedientes de sesiones</i>	E
Copiadores de presupuestos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Correspondencia	V.	02.02	<b>REGISTRO GENERAL</b>	E/R
Correspondencia	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Cortes Generales	V.	03.13	<b>ELECCIONES</b>	
Cosechas	V.	03.02	Seguros de cosechas	R
Cosechas	V.	03.03	Fichas de avance de cosecha	R
Cotos de caza	V.	03.02	<i>Expedientes de caza y pesca</i>	E
Creación de centros escolares	V.	03.08	<i>Expedientes</i>	E
Creación del escudo municipal	V.	01.01	<i>Expedientes de emblemas, honores y distinciones</i>	E
Creación, refundición, reorganización o supresión	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Creación, traslado o clausura	V.	03.06	<i>Expedientes de cementerio</i>	E
Créditos	V.	04.01	Modificaciones de crédito	E
Cruz roja	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Cuadernos auxiliares	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Cuadernos de exacciones	V.	04.02	Registros de tributación	R
Cuencas fluviales	V.	03.02	Expedientes de agricultura	E
Cuentas	V.	03.03	Expedientes del Pósito	E
Cuentas	V.	03.09	Festejos	E
Cuentas	V.	04.03	Expedientes de recaudación	E
Cuentas corrientes	V.	04.01	Registros de presupuestos	R
Cuentas de administración del patrimonio	V.	04.01	Expedientes de presupuestos	E
Cuentas de cámara	V.	01.02	Cuentas judiciales	E
Cuentas de caudales	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas de la cárcel	V.	01.02	Cuentas judiciales	E
Cuentas de operaciones no presupuestarias	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas de paro obrero	V.	03.02	Paro obrero	E
Cuentas de propiedades y derechos	V.	04.01	Cuentas de administración del patrimonio	E
Cuentas de propios y arbitrios	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas de ramos arrendables	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas de Tesorería	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto	V.	04.03	Expedientes de caja	E
Cuentas del Alcalde o del presupuesto	V.	04.01	Expedientes de presupuestos	E
Cuentas del habilitado	V.	02.04	Liquidaciones del IRPT/IRPF	E
Cuentas del habilitado	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Cuentas judiciales	V.	01.02	Expedientes judiciales	E
Cuentas y haberes militares	V.	03.05	Expedientes de Milicias Urbanas	E
Cuentas y haberes militares	V.	03.12	Expedientes	E
Cuentas y presupuestos	V.	03.08	Expedientes de centros educativos	E
<b>CULTURA</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Cursos	V.	02.07	Expedientes de archivo	E
Cursos de formación	V.	03.02	Expedientes de trabajo y paro obrero	E
Débitos	V.	04.03	Generales de certificaciones de débitos	R
Declaración de deuda fallida	V.	03.03	Expedientes del Pósito	E
Declaración de ruina	V.	03.01	Expedientes de disciplina urbanística	E



## Higuera de Llerena

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Declaración de zona catastrófica	V	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Declaraciones de altas y bajas	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Declaraciones de ayuda familiar	V.	02.04	<i>Registros de prestación social</i>	R
Declaraciones de cosechas y productos	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Declaración de existencias	V.	03.03	<i>Expedientes de abastos y mercados</i>	E
Declaraciones juradas	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Declaraciones juradas	V.	03.02	Paro obrero	E
Declaraciones juradas de existencias	V.	03.03	Declaración de existencias	E
Declaraciones juradas de montes	V.	03.02	<i>Expedientes de forestal</i>	E
Decretos	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Decretos	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E/R
Defensa pasiva	V.	03.05	Junta local de Defensa Pasiva	E/R
Defraudación de rentas y exacciones	V.	04.03	<i>Expedientes de recaudación</i>	R
Defunciones	V.	03.11	<i>Registros del Registro Civil</i>	R
Dehesa boyal	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E/R
Delegaciones	V.	01.01	<i>Expedientes de cargos públicos</i>	E
Delimitación de fronteras	V	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Delimitación de fronteras	V	01.01	Deslinde	E
Delimitación de suelo urbano e industrial	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Delitos	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Demandas de empleo	V.	03.02	Paro obrero	E
Demandas de empleo	V.	03.02	Ofertas y demandas de empleo	R
Demolición	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E
Denuncias	V.	03.01	Infracciones urbanísticas	E
Denuncias	V.	03.02	<i>Expedientes de caza y pesca</i>	E
Denuncias	V.	03.05	<i>Expedientes de Guardería Rural</i>	E
Denuncias	V.	03.05	Multas y denuncias	R
Denuncias	V.	03.05	<i>Policía Local</i>	E/R
Denuncias	V	03.06	<i>Expedientes de Medio Ambiente</i>	E
Denuncias	V.	03.06	<i>Expedientes de limpieza pública</i>	E
Denuncias y reclamaciones	V.	03.04	<i>Expedientes</i>	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
<b>DEPORTES</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Depósito de detenidos	V.	03.05	<i>Policía Local</i>	E/R
Depuración	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Depuración de funcionarios	V.	02.04	Disciplina y control	E/R
Derechos y acciones	V.	02.03	<i>Expedientes de derechos y acciones</i>	E
Derechos y obligaciones	V.	04.01	<i>Expedientes de asuntos generales</i>	E
Desafectación	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Desagravios por contribución	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Desahucio	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Desamortización	V.	02.03	Enajenación	E
Desatracos	V.	03.05	Partes de siniestro	E
Descubiertos	V.	04.03	Apremios	R
Descuentos de empleados	V.	02.04	<i>Registros de administración</i>	R
Desempleo	V.	03.02	Paro obrero	E
Desertores	V.	01.02	Prófugos, desertores y refugiados políticos	R
Deslinde	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Deslinde	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Despidos de personal	V.	02.04	<i>Expedientes personales</i>	E
Determinación de precios públicos	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Deuda pública	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Deudas	V:	03.03	Condonación de deudas	E
Deudas	V.	03.03	Declaración de deuda fallida	E
Deudas	V.	03.03	Reintegro voluntario de deudas	E
Deudas financieras	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Deudores	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Deudores	V.	04.03	Apremios	E
Devengos	V.	04.03	Liquidaciones y devengos	R
Devoluciones de ingresos indebidos	V.	04.03	<i>Expedientes de recaudación</i>	E
Devoluciones y retenciones de Hacienda	V.	04.01	<i>Expedientes de asuntos generales</i>	E
Diarios de intervención	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Diarios de intervención de pagos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Diarios de intervención de ingresos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R

## Higuera de Llerena

<b>TÉRMINO</b>	<b>SIMB.</b>	<b>D.C.</b>	<b>CLASIFICACIÓN</b>	<b>Exptes/ Regist.</b>
Diarios de operaciones	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Diarios de operaciones del presupuesto de gastos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Diarios de recaudación	V.	04.03	Auxiliares	R
Diarios generales de operaciones	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Dictámenes e Informes	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Dietas	V.	02.04	Retribución	E
Disciplina urbanística	V.	03.01	<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	E/R
Disciplina y control	V.	02.04	<i>Administración</i>	E/R
Disfrute de bienes	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E
Discriminación de pensiones	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Disposiciones	V.	01.02	<b>ALCALDE</b>	E/R
Disposiciones del Pósito	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	E
Disposiciones recibidas	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	E/R
Distinciones	V.	01.02	Actos públicos y representativos	E
Distribución de fondos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Documento contable	V.	04.01	Mandamientos de ingreso/ de pago	E
Documento Nacional de Identidad	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E/R
Donación de bienes	V.	02.03	Adquisición	E
Donativos	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E/R
Edictos	V.	01.02	<i>Disposiciones</i>	E/R
Edificios protegidos	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
<b>EDUCACIÓN</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Educación	V.	03.08	Juntas locales de Educación	E/R
Ejecutivo contra deudor por vía de apremio	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Ejecutorias	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
<b>ELECCIONES</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Elecciones	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones autonómicas	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones europeas	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones generales	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones locales	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones provinciales	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Elecciones sindicales	V.	02.04	<i>Expedientes de representación de personal</i>	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Embargos de bienes	V.	03.03	Ejecutivo contra deudor por vía de apremio	E
Embarque	V.	03.12	Registros	R
Embellecimiento de carreteras y travesías	V.	03.02	Expedientes de turismo	E
Emblemas	V.	01.01	Expedientes de emblemas, honores y distinciones	E
Emigración	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Emisiones de Deuda pública	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Empadronamiento	V.	03.11	<b>POBLACIÓN</b>	E/R
Empleados	V.	02.04	Registros de administración	R
Empleo	V.	02.04	Ofertas y demandas de empleo	E
Empleo	V.	03.02	Paro obrero	E
Enajenación	V.	02.03	Expedientes de bienes	E
Encabezamientos	V.	04.02	Registros de tributación	R
Enfermedad	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Enseñanza	V.	03.08	<b>EDUCACIÓN</b>	E/R
Enseñanza	V.	03.08	Junta local de Primera Enseñanza	E/R
Enterramientos	V.	03.06	Registros de cementerio	R
Entrada	V.	02.02	Correspondencia	E/R
Entrada de correspondencia	V.	02.02	Correspondencia	E/R
Entrada de dinero	V.	03.03	Registros del Pósito	R
Entrada de grano	V.	03.03	Registros del Pósito	R
Entrada y salida de carruajes	V.	04.02	Tributación	E/R
Entrada y salida de caudales	V.	04.03	Registros de caja	R
Entrada y salida de contribuciones	V.	04.03	Auxiliares	R
Entrada y salida de personal	V.	02.04	Disciplina y Control	R
Entrega de huérfanos	V.	03.07	Actas de entrega de huérfanos	R
Epidemias	V.	03.06	Sanidad médica	E/R
Epizootias	V.	03.06	Expedientes de sanidad veterinaria	E
Escalafón	V.	02.04	Expedientes de administración	E
Escolarización	V.	03.08	Alfabetización y escolarización	E
Escrituras de obligación	V.	03.03	Expedientes de abastos y mercados	E
Escrituras de obligación	V.	03.03	Expedientes del Pósito	E
Escudo municipal	V.	01.01	Expedientes de emblemas, honores y distinciones	E
Escuela de adultos	V.	03.08	Alfabetización y escolarización	E
Escuela Taller	V.	03.02	Centros de Formación y Promoción del Empleo	E/R
Escuelas	V.	03.08	Junta local de Escuelas	E/R

## Higuera de Llerena

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Escuelas	V.	03.08	Junta Inspector de Escuelas	E/R
Establecimientos	V.	03.01	Altas y bajas de establecimientos	R
Establecimientos	V.	03.01	Licencias de apertura	E
Establecimientos comerciales	V.	03.03	Inspección y control	E
Estadística de ganado	V.	03.02	Ganado	R
Estadísticas	V.	03.11	<i>Empadronamiento y Estadística</i>	E/R
Estadísticas del archivo municipal	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Estadísticas presupuestarias	V.	04.01	<i>Expedientes de Presupuestos</i>	E
Estatutos	V.	03.03	<i>Disposiciones del Pósito</i>	E
Estatutos	V.	01.01	Mancomunidades	
Estudio de detalle	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Estudios	V.	02.01	<i>Expedientes</i>	E
Exacciones	V.	04.01	Generales de rentas y exacciones	R
Exacciones	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Exámenes	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Excedencias y otras situaciones	V.	02.04	<i>Expedientes personales</i>	E
Excombatientes	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Excombatientes	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Exenciones	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Exenciones y bonificaciones de impuestos y tasas	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Exhortos	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Exhumación	V.	03.06	Inhumación, exhumación e incineración	E
Existencias	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Expedientes	V.	02.01	<i>Registros</i>	R
Expedientes	V.	02.01	<b>SECRETARÍA</b>	
Expedientes	V.	03.04	<b>TRANSPORTES</b>	
Expedientes	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Expedientes	V.	03.08	<b>EDUCACIÓN</b>	
Expedientes	V.	03.09	<b>CULTURA</b>	
Expedientes	V.	03.10	<b>DEPORTES</b>	
Expedientes	V.	03.12	<b>QUINTAS</b>	
Expedientes	V.	03.13	<b>ELECCIONES</b>	
Expedientes	V.	03.14	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	
Expedientes de aguas y alcantarillado	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Expedientes de abastos y mercados	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	

<i>TÉRMINO</i>	<i>SIMB.</i>	<i>D.C.</i>	<i>CLASIFICACIÓN</i>	<i>Exptes/ Regist.</i>
Expedientes de administración	V.	02.04	PERSONAL	
Expedientes de agricultura	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Expedientes de agrupaciones municipales	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Expedientes de archivo	V.	02.07	ARCHIVO	
Expedientes de asuntos generales	V.	04.01	INTERVENCIÓN ECONÓMICA	
Expedientes de bienes	V.	02.03	PATRIMONIO	
Expedientes de bomberos	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Expedientes de caja	V.	04.03	TESORERÍA	
Expedientes de cargos públicos	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Expedientes de caza y pesca	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Expedientes de cementerio	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Expedientes de centros culturales	V.	03.09	CULTURA	
Expedientes de centros de formación y promoción del empleo	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Expedientes de centros deportivos	V.	03.10	DEPORTES	
Expedientes de centros educativos	V.	03.08	EDUCACIÓN	
Expedientes de centros sanitarios municipales y hospitales	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Expedientes de centros sociales	V.	03.07	BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL	
Expedientes de contratación	V.	02.06	CONTRATACIÓN	
Expedientes de denuncias y reclamaciones	V.	03.04	TRANSPORTES	
Expedientes de derechos y acciones	V.	02.03	PATRIMONIO	
Expedientes de disciplina urbanística	V.	03.01	OBRAS Y URBANISMO	
Expedientes de emblemas, honores y distinciones	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Expedientes de empadronamiento y estadística	V.	03.11	POBLACIÓN	

## Higuera de Llerena

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	<i>Exptes/ Regist.</i>
Expedientes de Escuela Taller	V.	03.02	<i>Expedientes de Centros de Formación y Promoción del Empleo</i>	E
Expedientes de financiación	V.	04.02	<b>FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN</b>	
Expedientes de forestal	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes de fundaciones y patronatos	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Expedientes de ganadería	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes de Guardería Rural	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Expedientes de industria	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes de limpieza pública	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Expedientes de mataderos	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	
Expedientes de Medio Ambiente	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Expedientes de Milicias Urbanas	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Expedientes de normas municipales	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Expedientes de obras municipales	V.	03.01	<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	
Expedientes de planeamiento urbanístico	V.	03.01	<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	
Expedientes de Policía Local	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Expedientes de prestación social	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Expedientes de presupuestos	V.	04.01	<b>INTERVENCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes de Protección Civil	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Expedientes de protocolo	V.	01.02	<b>ALCALDE</b>	
Expedientes de recaudación	V.	04.03	<b>TESORERÍA</b>	
Expedientes de representación de personal	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Expedientes de sanidad médica	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Expedientes de sanidad veterinaria	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Expedientes de sanitarios locales	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Expedientes de selección de personal	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Expedientes de sesiones	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Expedientes de sesiones	V.	01.03	<b>COMISIONES DE GOBIERNO</b>	

<b>TÉRMINO</b>	<b>SIMB.</b>	<b>D.C.</b>	<b>CLASIFICACIÓN</b>	<i>Exptes/ Regist.</i>
Expedientes de sesiones	V.	01.04	<b>COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	02.03	<b>PATRIMONIO</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.01	<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.08	<b>EDUCACIÓN</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.09	<b>CULTURA</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.10	<b>DEPORTES</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.11	<b>POBLACIÓN</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.12	<b>QUINTAS</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	03.13	<b>ELECCIONES</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	04.01	<b>INTERVENCIÓN</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	04.02	<b>FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN</b>	
Expedientes de sesiones de Juntas Locales	V.	04.03	<b>TESORERÍA</b>	
Expedientes de sesiones de la Comisión de Ayuda Familiar	V.	02.04	<i>Expedientes de sesiones de Juntas Locales</i>	<b>E</b>
Expedientes de sesiones de la Junta del Pósito	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	



## Higuera de Llerena

<b>TÉRMINO</b>	<b>SIMB.</b>	<b>D.C.</b>	<b>CLASIFICACIÓN</b>	<b>Exptes/ Regist.</b>
Expedientes de trabajo y paro obrero	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes de tributación	V.	04.02	<b>FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN</b>	
Expedientes de turismo	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Expedientes del Pósito	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	
Expedientes gubernativos	V.	01.02	<b>ALCALDE</b>	
Expedientes judiciales	V.	01.02	<b>ALCALDE</b>	
Expedientes jurídicos	V.	02.05	<b>SERVICIOS JURÍDICOS</b>	
Expedientes personales	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Explotaciones ganaderas	V.	03.02	<i>Registros de ganadería</i>	R
Exposiciones	V.	02.07	Expedientes de archivo	E
Exposiciones	V.	03.09	Actividades culturales	E
Expósitos	V.	03.07	Junta local protectora de los niños expósitos	E/R
Expropiación de bienes	V.	02.03	Adquisición	E
Expropiaciones	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Expurgos	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Extinción de animales dañinos	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Extinción de plagas	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Extractos de Acuerdos	V.	01.01	Borrador de sesiones	E
F.N.A.S.	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Facturas, recibos y cheques	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Facturas y recibos	V.	04.01	Mandamientos de ingresos/Pagos	R
Facturas y recibos	V.	04.03	Cuentas de caudales	E
Fallidos	V.	04.03	<i>Expedientes de recaudación</i>	E
Fallidos	V.	04.03	Apremio	E
Familia	V.	03.07	Títulos de familia numerosa	R
Familia	V.	03.11	Fichas de cabezas de familia	R
Ferias y mercados	V.	03.03	Inspección y control	E
Festejos	V.	03.09	<i>Expedientes</i>	E
Fichas de abonados	V.	03.06	<i>Registros de aguas y alcantarillado</i>	R
Fichas de avance de cosecha	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Fichas de cabezas de familia	V.	03.11	<i>Registros</i>	R
Fichas de contribuyentes	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Fichas de inspección de vivienda	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Fichas de proveedores	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Fichas de taxistas	V.	03.04	<i>Registros</i>	R
<b>FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN</b>	V.	04.	<b>HACIENDA</b>	
Fincas	V.	01.02	Acotamiento y cerramiento de fincas particulares	E
Fincas	V.	04.01	Inventarios de fincas, arbitrios, impuestos, derechos y acciones	R
Firmas	V.	01.02	<i>Registros de protocolo</i>	R
Fomento pecuario	V.	03.02	Junta local de fomento pecuario	E/R
Fondo Nacional de Asistencia Social	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Fondos	V.	04.01	Distribución de fondos	R
Fondos	V.	03.03	Movimientos de fondos y partes mensuales	R
Forestal	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Fronteras	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Fronteras	V.	01.01	Deslinde	E
Fueros	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Fundaciones y patronatos	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Fusión	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Gabinete de prensa	V.	01.02	Imagen, información y divulgación	E
Gabinete psicopedagógico	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Ganadería	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Ganaderos	V.	03.02	Juntas locales de Ganaderos	E/R
Ganado	V.	03.02	<i>Registros de ganadería</i>	R
Ganado	V.	03.02	Seguros de ganado	R
Gastos	V.	04.01	Diarios de intervención de pagos	R
Gastos	V.	04.01	Diarios de operaciones del presupuesto de gastos	R
Gastos	V.	04.01	Generales de gastos	R
Gastos	V.	04.01	Intervención de ingresos y gastos	R

## Higuera de Llerena

<b>TÉRMINO</b>	<b>SIMB.</b>	<b>D.C.</b>	<b>CLASIFICACIÓN</b>	<b>Exptes/ Regist.</b>
Gastos	V.	04.01	Mayores de conceptos del presupuesto de gastos	R
General de certificaciones de débitos	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
General de expedientes de fallidos	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
General de Tesorería-Ingresos	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
General de Tesorería-Pagos	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Generales de gastos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Generales de rentas y exacciones	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Gestión de tributos	V.	04.02	<i>Expedientes de tributación</i>	E
<b>GOBIERNO</b>	T.P	01		
Gobierno	V.	01.01	Ordenanzas de gobierno	E
Gobierno	V.	01.02	Autos de gobierno	
Gobierno	V.	01.03	<b>COMISIONES DE GOBIERNO</b>	
Grano	V.	03.03	Entrada / Salida de grano	R
Grano	V.	03.03	Pedidos de grano	R
Gratificaciones	V.	02.04	Retribución	E
Guardas Jurados	V.	01.02	Nombramiento de guardas jurados	E/R
Guardería Rural	V.	03.05	<i>Guardería Rural</i>	E/R
Gubernativos	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Guías	V.	02.07	<i>Instrumentos de descripción</i>	R
Guías	V.	03.02	<i>Registros de ganadería</i>	R
Guías de circulación	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Guías de pastaje	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Guías y conduces	V.	03.03	Autorización de ventas y traslados	E
Guías y conduces	V.	03.03	Inspección y control	E
Haberes militares	V.	03.12	Cuentas y haberes militares	E
Habilitación	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Habitabilidad	V.	03.01	Cédulas de habitabilidad	R
<b>HACIENDA</b>	T.P	04		
Heredamientos	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Hermandades	V.	01.01	<i>Agrupaciones municipales</i>	E
Hidalguías	V.	03.11	<i>Expedientes de empadronamiento y estadística</i>	E
Hojas de lectura de contadores	V.	03.06	<i>Registros de aguas y alcantarillado</i>	R
Hojas declaratorias	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R
Hojas de inscripción	V.	03.11	Hojas declaratorias	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Homenajes	V.	01.02	Suscripciones a monumentos y homenajes	E
Honores y distinciones	V.	01.01	<i>Expedientes de emblemas, honores y distinciones</i>	E
Hospitales	V.	03.06	<i>Centros sanitarios municipales y hospitales</i>	E/R
Huérfanos	V.	03.07	Junta local de adopción de huérfanos	E/R
Huérfanos	V.	03.07	Actas de entrega de huérfanos	R
Igualas	V.	03.06	<i>Registros de sanidad médica</i>	R
I.R.P.F.	V.	02.04	Liquidaciones del IRPF/IRPT	E
I.R.T.P.	V.	02.04	Liquidaciones del IRPF/IRPT	E
Imagen, información y divulgación	V.	01.02	<i>Expedientes de protocolo</i>	E
Impuesto sobre la renta de las personas físicas	V.	02.04	Liquidaciones del IRPF/IRPT	E
Impuesto sobre el rendimiento del Trabajo Personal	V.	02.04	Liquidaciones del IRPF/IRPT	E
Impuestos	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Incautación, ocupación y devolución de bienes	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Incendios	V.	02.03	Seguros de bienes	E
Incendios	V.	03.05	Partes de siniestro	E
Incendios	V.	03.05	<i>Juntas Locales</i>	E/R
Incendios forestales	V.	03.05	Junta local de Extinción de incendios forestales	E/R
Incidencias	V.	03.12	Incidencias e inspección	R
Incidencias e inspección	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Incidencias y variaciones	V.	02.04	Plantillas	E
Incorporación	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
Incremento del valor de los terrenos (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Indemnizaciones	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Indultos	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Industrias inocuas	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Industrias molestas, insalubres, nocivas y peligrosas	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Infancia	V.	03.07	Junta local de Protección a la Infancia	E/R
Información agrícola	V.	03.02	Junta local de Información agrícola	E/R

## Higuera de Llerena

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Informes	V.	02.01	Expedientes	E
Informes	V.	03.03	Expedientes de mataderos	E
Informes	V.	03.06	Expedientes de sanidad médica	E
Informes	V.	03.06	Expedientes de sanidad veterinaria	E
Informes y solicitudes	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Informes y memorias	V.	03.08	Registros de centros educativos	R
Informes urbanísticos	V.	03.01	Expedientes de planeamiento urbanístico	E
Infracciones urbanísticas	V.	03.01	Expedientes de disciplina urbanística	E
Ingresos	V.	02.07	Expedientes de archivo	E
Ingresos	V.	04.01	Mandamientos de ingreso	E/R
Ingresos	V.	04.01	Borradores de ingresos/pagos	R
Ingresos	V.	04.01	Diarios de intervención de ingresos	R
Ingresos	V.	04.01	Mayores de conceptos del presupuesto de ingresos	R
Ingresos	V.	04.03	Generales de Tesorería-Ingresos	R
Ingresos	V.	04.03	Devolución de Ingresos indebidos	E
Inhumación, exhumación e incineración	V.	03.06	Expedientes de cementerio	E
Inspección	V.	02.04	Visitas de inspección	R
Inspección	V.	03.02	Visitas de inspección	E
Inspección	V.	03.03	Inspección y control	E
Inspección (Pósito)	V.	03.03	Visitas de inspección	E
Inspección	V.	03.06	Visitas de inspección	E
Inspección	V.	04.01	Visitas de inspección	E/R
Inspección de industria	V.	03.01	Registros de disciplina urbanística	R
Inspección sanitaria	V.	03.06	Registros de sanidad médica	R
Inspección y control	V.	03.03	Expedientes de abastos y mercados	E
Instancias	V.	02.01	Solicitudes	R
Instrucción	V.	03.08	Junta local de Primera Instrucción	E/R
Instrucción Pública	V.	03.08	Junta local de Instrucción Pública	E/R
Instrucciones de carácter interno	V.	02.01	Circulares y órdenes de servicio	E
Instrumentos de control	V.	02.07	Registros de archivo	R
Instrumentos de descripción	V.	02.07	Registros de archivo	R
Intereses	V.	01.01	Registros de cargos públicos	R
Interrogatorios	V.	03.11	Estadísticas	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Intervención	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
<b>INTERVENCIÓN ECONÓMICA</b>	V.	04.	<b>HACIENDA</b>	
Intervención de ingresos y gastos	V.	04.01	Diarios de intervención	R
Invalidez	V.	02.04	Clases pasivas	E
Inventario del archivo municipal	V.	02.07	Instrumentos de descripción	R
Inventario general de bienes	V.	02.03	<i>Registros de bienes</i>	R
Inventario general de existencias	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Inventario general del Patrimonio	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Inventarios	V.	03.08	<i>Registros de centros educativos</i>	R
Inventarios de fincas, arbitrios, impuestos, derechos y acciones	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Inventarios y balances	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Jardines	V.	03.06	Parques y jardines	E
Jubilaciones	V.	02.04	Clases pasivas	E/R
Judiciales	V.	01.02	<b>ALCALDE</b>	E/R
Juez de Paz	V.	01.01	<i>Cargos públicos</i>	E/R
Juicios de residencia	V.	01.02	<i>Expedientes judiciales</i>	E
Juicios verbales	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Junta Auxiliar Municipal de Suscripción Nacional	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta de Compensación	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Junta de Gobierno Local	V.	01.03	<b>COMISIONES DE GOBIERNO</b>	E/R
Junta de la Cámara de la Propiedad Rústica	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta de la Cámara de la Propiedad Urbana	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta de la Mutualidad Escolar, Moralidad y Progreso	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta de Propios	V.	02.03	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta del Amillaramiento	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta del Pósito	V.	03.03	<i>Sesiones de la Junta del Pósito</i>	E/R
Junta del Repartimiento	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Inspector de Escuelas	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local Protectora de los Niños Expósitos	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Local Agrícola	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R

## Higuera de Llerena

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Junta Local contra el Analfabetismo	V.	03.08	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local contra el Cáncer	V.	03.07	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local de Adopción de Huérfanos	V.	03.07	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta local de contratación de trigo	V.	03.02	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local de Defensa contra las Plagas del Campo	V.	03.02	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local de Defensa Pasiva	V.	03.05	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local de Escuelas	V.	03.08	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local de Extinción de incendios forestales	V.	03.05	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local de extinción de la Langosta	V.	03.02	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local de Fomento Pecuario	V.	03.02	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local de Información agrícola	V.	03.02	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local de Instrucción Pública	V.	03.08	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local de Primera Enseñanza	V.	03.08	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local de Primera Instrucción	V:	03.08	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local de Protección a la Infancia	V.	03.07	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local de Protección Civil	V.	03.05	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local de Reformas Sociales	V.	03.07	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local de Represión de la Mendicidad	V.	03.07	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Local de Seguridad Ciudadana	V.	03.05	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Municipal de Asociados	V.	04.01	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Municipal de Sanidad	V.	03.06	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Municipal de Subsidios Procombatiente	V.	03.07	Sesiones de Juntas Locales	E/R
Junta Municipal del Censo Caballar y Mular	V.	03.02	Sesiones de Juntas Locales	E/R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Junta Municipal del Censo de Población	V.	03.11	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Municipal del Censo Electoral	V.	03.13	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Junta Pericial	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Agrícolas	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas de Abastos	V.	03.03	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Beneficencia	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Educación	V.	03.08	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Ganaderos	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Paro obrero	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Quintas	V.	03.12	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales de Sanidad	V.	03.06	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juntas Locales del Patronato de la Vivienda	V.	03.01	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Juros	V.	02.03	Expedientes de derechos y acciones	E
Juros (impuestos)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Justicia	V.	01.02	<i>Judiciales</i>	E/R
Justificantes de operaciones bancarias	V.	04.03	<i>Expedientes de caja</i>	E
Langosta	V.	03.02	Junta local de Extinción de la langosta	E/R
Lanzas	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Legitimación de terrenos	V.	02.03	Adquisición	E
Levas	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Libramientos	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Libramientos	V.	04.01	Mandamientos de pago	E/R
Libros de acuerdos	V.	01.01	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Licencias de ambulancias	V.	03.04	Licencias de transporte público de viajeros	E
Licencias de apertura	V.	03.01	<i>Disciplina Urbanística</i>	E/R
Licencias de autobuses	V.	03.04	Licencias de transporte público de viajeros	E
Licencias de caza	V.	03.02	<i>Expedientes de caza y pesca</i>	E
Licencias de obra	V.	03.01	<i>Disciplina urbanística</i>	E/R
Licencias de ocupación de vía pública	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E
Licencias de parcelación	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E



## Higuera de Llerena

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Licencias de pesca	V.	03.02	<i>Expedientes de caza y pesca</i>	E
Licencias de primera ocupación	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E
Licencias de taxis	V.	03.04	Licencias de transporte público de viajeros	E
Licencias de transporte público de viajeros	V.	03.04	<i>Expedientes</i>	E
Licencias de vado	V.	03.01	<i>Expedientes de disciplina urbanística</i>	E
Licencias fiscales	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Licencias y permisos	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Licencias y permisos	V.	03.05	<i>Registros de Milicias Urbanas</i>	R
Limpieza viaria	V.	03.06	Expedientes de limpieza pública	E
Liquidaciones	V.	04.01	Cuentas del Alcalde o del presupuesto	E
Liquidaciones	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Liquidaciones de seguros sociales	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Liquidaciones del IRTP/IRPF	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Liquidaciones y devengos	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Listas cobratorias	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Listas de lotería	V.	01.02	<i>Registros gubernativos</i>	R
Listas electorales	V.	03.13	Censos y listas electorales	R
Listas y padrones	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Listas y padrones	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Llamadas	V.	03.12	<i>Registros</i>	R
Lujo (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Mancomunidades	V.	01.01	<i>Expedientes de agrupaciones municipales</i>	E
Mandamientos de ingreso	V.	04.01	<i>Presupuestos</i>	E/R
Mandamientos de pago	V.	04.01	<i>Presupuestos</i>	E/R
Matadero	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	E/R
Matanzas domiciliarias	V.	03.06	<i>Sanidad veterinaria</i>	E/R
Matrices	V.	04.03	<i>Registros de recaudación</i>	R
Matriculación	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Matrículas	V.	02.04	<i>Registros de administración</i>	R
Matrículas	V.	03.02	<i>Registros de trabajo y paro obrero</i>	R
Matrículas	V.	03.08	<i>Registros de centros educativos</i>	R
Matrículas del PER	V.	03.02	Matrículas	R
Matrículas del AEPSA	V.	03.02	Matrículas	R
Matrimonios	V.	03.11	<i>Registros del Registro Civil</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Mayores (libros)	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Mayores de conceptos del presupuesto de gastos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Mayores de conceptos del presupuesto de ingresos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Mayores de Conceptos no presupuestarios	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Mayores de Conceptos por entregas a cuenta de recursos de otros entes públicos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Mayores de recursos de otros entes públicos	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Medicina	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Medidas	V.	03.03	Pesas y medidas	R
Medio Ambiente	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Memoriales	V.	01.01	<i>Cartas del Concejo</i>	
Memorias	V.	02.01	<i>Expedientes</i>	E
Memorias	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Memorias e informes	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Mendicidad	V.	03.07	Junta Local de Represión de la Mendicidad	E/R
Mercados y Ferias	V.	03.03	Inspección y control	E
Mercados	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	
Merced, Cartas de	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Militares	V.	03.05	<i>Milicias Urbanas</i>	E/R
Militares	V.	03.12	<b>QUINTAS</b>	
Millones	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Minutario de sesiones	V.	01.01	<i>Registros de actas de sesiones</i>	R
Mociones	V.	01.01	<i>Expedientes de sesiones</i>	E
Modificaciones de crédito	V.	04.01	<i>Expedientes de presupuestos</i>	E
Montepíos	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Montes	V.	03.02	<i>Expedientes de forestal</i>	E
Montes	V.	03.05	Penas de campos y montes	E
Monumentos	V.	01.02	Suscripciones a monumentos y homenajes	E
Moralidad	V.	03.05	Certificaciones de moralidad y buena conducta	E

## Higuera de Llerena

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Moralidad	V.	03.08	Junta de la Mutualidad Escolar, Moralidad y Progreso	E/R
Moratorias	V.	03.03	Concesión de moratorias	E
Movilización	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Movimientos de fondos y partes mensuales	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Movimientos de operaciones bancarias	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Multas gubernativas	V.	01.02	Sanciones y multas gubernativas	E
Multas y denuncias	V.	03.05	<i>Registros de Guardería Rural</i>	R
Munpal	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Munpal	V.	02.04	Afiliaciones a la mutualidad	E
Museos	V.	03.09	<i>Centros culturales</i>	E/R
Música, banda de	V.	03.09	<i>Centros culturales</i>	E/R
Mutualidad	V.	02.04	<i>Expedientes de prestación social</i>	E
Mutualidad	V.	02.04	Afiliaciones a la mutualidad	E
Mutualidad	V.	02.04	Clases pasivas	R
Mutualidad	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Mutualidad Escolar, Moralidad y Progreso	V.	03.08	Junta de la Mutualidad Escolar, Moralidad y Progreso	E/R
Nacimientos	V.	03.11	<i>Registros del Registro Civil</i>	R
Nichos y sepulturas	V.	03.06	<i>Cementerio</i>	E/R
Nichos y sepulturas	V.	03.06	<i>Registros de cementerio</i>	R
Niños escolarizados	V.	03.08	<i>Registros</i>	R
Nombramientos	V.	01.01	<i>Cargos públicos</i>	E/R
Nombramientos de guardas jurados	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Nombramientos de Juez de Paz	V.	01.01	<i>Cargos Públicos</i>	E/R
Nombramientos de personal	V.	02.04	<i>Expedientes personales</i>	R
Nombramientos de personal	V.	02.04	<i>Registros de administración</i>	R
Nomenclátor	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R
Nóminas	V.	02.04	<i>Registros de administración</i>	R
Normas municipales	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Normas subsidiarias y complementarias del planeamiento	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Normas técnicas	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Notas interiores	V.	02.01	Circulares y órdenes de servicio	E
Objetores de conciencia	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Objetos perdidos	V.	03.05	<i>Policía Local</i>	E/R
Obligación de conservación de vivienda	V.	03.01	Infracciones urbanísticas	E
Obligaciones	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Obligaciones personales	V.	03.03	Obligaciones	R
Obligaciones hipotecarias	V.	03.03	Obligaciones	R
Obras	V.	02.06	<i>Expedientes de contratación</i>	E
Obras de conservación	V.	03.01	<i>Expedientes de obras municipales</i>	R
Obras de edificación	V.	03.01	<i>Expedientes de obras municipales</i>	R
Obras de instalación	V.	03.01	<i>Expedientes de obras municipales</i>	R
Obras de urbanización	V.	03.01	<i>Expedientes de obras municipales</i>	R
<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Obreros agrícolas	V.	03.02	<i>Registros de trabajo y paro obrero</i>	R
Ofertas y demandas de empleo	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Ofertas y demandas de empleo	V.	03.02	Paro obrero	E/R
Oficina de Colocación Obrera	V.	03.02	Paro obrero	E
Oficina de Información al Consumidor	V.	03.03	Reclamaciones y denuncias	E
Olivareros, conduce y tarjetas de reserva	V.	03.03	Conduces	R
Operaciones bancarias	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Operaciones de crédito	V.	04.02	<i>Financiación</i>	E/R
Oposición	V.	02.04	<i>Expedientes de selección de personal</i>	E
Oposición	V.	02.04	<i>Selección de personal</i>	E
Ordenanzas	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Ordenanzas	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Ordenanzas	V.	01.01	Ordenanzas de gobierno	E
Ordenanzas	V.	01.01	Ordenanzas fiscales	E
Ordenanzas	V.	03.03	<i>Disposiciones del Pósito</i>	E
Ordenanzas de gobierno	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Ordenanzas fiscales	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Órdenes	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R

## Higuera de Llerena

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Órdenes de instalación y reparación	V.	03.06	Servicio de aguas y alcantarillado	E
Órdenes de transferencia	V.	04.03	<i>Expedientes de caja</i>	E
Órdenes y Privilegios	V.	01.01	<i>Registros de disposiciones recibidas</i>	R
Orfandad y viudedad	V.	02.04	Clases pasivas	E
Padrón de habitantes	V.	03.11	Altas y bajas del padrón de habitantes	E
Padrón de habitantes	V.	03.11	Rectificaciones del padrón de habitantes	E
Padrones y censos	V.	03.06	<i>Registros de sanidad médica</i>	R
Padrones y censos	V.	03.08	<i>Registros</i>	R
Padrones y censos	V.	03.11	<i>Registros de empadronamiento y estadística</i>	R
Padrones y matrículas	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Papel sellado	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Paradas de sementales	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Parcelaciones	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Paro agrícola forzoso	V.	03.02	Paro obrero	E
Paro de obras públicas	V.	03.02	Paro obrero	E
Paro obrero	V.	03.02	<i>Expedientes de trabajo y paro obrero</i>	E
Paro obrero	V.	03.02	Juntas locales de Paro Obrero	E/R
Parques y jardines	V.	03.06	<i>Expedientes de Medio Ambiente</i>	E
Partes	V.	03.03	<i>Expedientes de mataderos</i>	E
Partes	V.	03.06	Recogida y tratamiento de residuos urbanos	E
Partes	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Partes	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Partes	V.	03.06	Limpieza viaria	E
Partes de cotización	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Partes de liquidación de tasas parafiscales	V.	04.03	Cuentas	E
Partes de mutualidad	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Partes de producción y consumo	V.	03.03	Declaración de existencias	E
Partes de servicio	V.	03.05	<i>Expedientes de Guardería Rural</i>	E
Partes de servicio	V.	03.05	<i>Expedientes de Policía Local</i>	E
Partes de servicio	V.	03.05	<i>Expedientes de Protección Civil</i>	E
Partes de siniestro	V.	03.05	<i>Expedientes de bomberos</i>	E
Partes de trabajo	V.	03.02	Paro obrero	E
Partes mensuales	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Pasaportes	V.	01.02	Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad	E/R
Pases y licencias	V.	03.05	<i>Expedientes de Milicias Urbanas</i>	E
Pases y licencias	V.	03.12	Reclutamiento y Reemplazo	E
Pastaje, guías de	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Pastos	V.	02.03	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
<b>PATRIMONIO</b>	V.	02	<b>ADMINISTRACIÓN</b>	
Patrimonio	V.	03.03	Inventario General de Patrimonio	R
Patrimonio	V.	04.01	Cuentas de administración del patrimonio	R
Patronato	V.	03.01	Juntas locales del Patronato de la Vivienda	E/R
Patronatos	V.	03.07	<i>Fundaciones y Patronatos</i>	E/R
Pedidos	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Pedidos de grano	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Penas de cámara	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Penas de cámara	V.	01.02	<i>Registros Judiciales</i>	R
Penas de campos y montes	V.	03.05	<i>Expedientes de Guardería Rural</i>	E
Pensiones	V.	02.04	Discriminación de Pensiones	E
PER	V.	03.02	Matrículas	R
Pericial	V.	04.02	Junta Pericial	E/R
Permisos y licencias	V.	03.05	<i>Expedientes de Milicias Urbanas</i>	E
Permisos y licencias	V.	03.12	Licencias y permisos	R
Permisos de armas	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Permisos de conducción	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Permisos y vacaciones	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Permisos y vacaciones	V.	03.06	<i>Expedientes de sanitarios locales</i>	E
Permuta	V.	02.03	<i>Expedientes de bienes</i>	E
Personal	V.	02.04	Empleados	R
Personal	V.	02.04	Nombramientos de personal	E/R
<b>PERSONAL</b>	V.	02	<b>ADMINISTRACIÓN</b>	
Personal contratado	V.	02.04	Empleados	R
Personales de cargos de gobierno	V.	01.01	<i>Expedientes de cargos públicos</i>	E
Personales	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Pesas y medidas	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R

## Higuera de Llerena

<b>TÉRMINO</b>	<b>SIMB.</b>	<b>D.C.</b>	<b>CLASIFICACIÓN</b>	<b>Exptes/ Regist.</b>
Pesca	V.	03.02	<i>Caza y Pesca</i>	E/R
Pesquisas	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Plagas	V.	03.02	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Plagas del campo	V.	03.02	Junta local de Defensa contra las Plagas del Campo	E/R
Plagas, extinción de	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Planeamiento	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planes de acción municipal	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Planes de cooperación	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planes especiales de reforma interior	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planes municipales: generales y parciales	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planes nacionales	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planes provinciales	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Planos	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Plantillas	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Pleitos	V.	01.02	<i>Judiciales</i>	E/R
Plicas	V.	02.06	<i>Registros de contratación</i>	R
Pliegos de cargo	V.	04.03	Cuentas de Tesorería	E
Pliegos de cargo	V.	04.03	Cuentas	E
Pliegos de data	V.	04.03	Cuentas de Tesorería	E
Pliegos de data	V.	04.03	Cuentas	E
Pliegos de reparos	V.	04.03	Cuentas de Tesorería	E
<b>POBLACIÓN</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Poder	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Poderes y autorizaciones	V.	02.01	<i>Registros</i>	R
Policía Local	V.	03.05	<i>Policía Local</i>	E/R
Pólizas de Seguros	V.	02.03	Seguros de bienes	E
Poseción	V.	02.03	Títulos de Posesión	E
Poseción, tomas de	V.	02.04	Empleados	R
Poseción, tomas de	V.	02.04	Tomas de posesión	R
Poseción, tomas de	V.	03.06	<i>Expedientes de sanitarios locales</i>	E
Pósito	V.	03.03	<i>Pósito</i>	E/R
Pósito	V.	03.03	Junta del Pósito	E/R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Postulaciones	V.	03.07	Actas de postulaciones	R
Posturas y subastas	V.	03.03	Venta en Pública Subasta de bienes	E
Posturas y subastas de arbitrios	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Pragmáticas	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Precios	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Precios públicos, determinación de	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Prensa, gabinete de	V.	01.02	Imagen, información y divulgación	E
Presentaciones	V.	03.06	<i>Registros de Sanitarios Locales</i>	R
Presentaciones y salidas	V.	03.06	<i>Registros de Sanitarios Locales</i>	R
Presos	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Presos pobres, socorro de	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Prestación social	V.	02.04	<i>Prestación social</i>	E/R
Prestación y paro	V.	03.02	<i>Registros de trabajo y paro obrero</i>	R
Préstamos	V.	03.03	Repartimiento y concesión de préstamo	E
Préstamos	V.	03.03	Solicitud de Préstamo por el Pósito	E
Préstamos	V.	04.02	Operaciones de crédito	E
Préstamos de documentos	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Presupuestos	V.	03.03	Cuentas	E
Presupuestos	V.	03.08	<i>Registros de centros educativos</i>	R
Presupuestos	V.	04.01	<i>Expedientes de presupuestos</i>	E
Previsión Social	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Primera ocupación	V.	03.01	Licencias de primera ocupación	E
Privilegios	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Procedimientos civiles	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Procedimientos contencioso-administrativos	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Procedimientos económico-administrativos	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Procedimientos laborales	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Procedimientos penales	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Procombatientes	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Procuradores a Cortes	V.	03.13	Elecciones	E
Pro damnificados, suscripciones	V.	03.07	<i>Asistencia benéfico-social</i>	E
Producción y consumo, partes de	V.	03.03	Declaración de existencias	E
Producción y consumo	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R



## Higuera de Llerena

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Productores	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Prófugos, desertores y refugiados políticos	V.	01.02	<i>Registros gubernativos</i>	R
Programas	V.	03.07	<i>Asistencia benéfico-social</i>	E
Programas	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Programas	V.	03.08	<i>Registros de centros educativos</i>	R
Programas	V.	03.09	Festejos	E
Programas de actuaciones urbanísticas	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Progreso	V.	03.08	Junta de la Mutualidad Escolar, Moralidad y Progreso	E/R
Promoción turística	V.	03.02	<i>Expedientes de turismo</i>	E
Propiedad	V.	04.02	Cédulas de propiedad	R
Propiedad Rústica, Junta de la Cámara de la Propiedad	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Propiedad Urbana, Junta de la Cámara de la Propiedad	V.	04.02	<i>Sesiones de Juntas locales</i>	E/R
Propios	V.	02.03	<i>Registros de bienes</i>	R
Propios	V.	02.03	Junta de Propios	E/R
Propios y arbitrios, Cuentas de	V.	04.03	Cuentas de caudales	E
Propios y arbitrios, Cuentas de	V.	04.03	<i>Expedientes de caja</i>	E
Prórrogas del presupuesto	V.	04.01	Presupuestos	E
Protección a la infancia, Junta local de	V.	03.07	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Protección Civil	V.	03.05	<i>Protección Civil</i>	E/R
Protección Civil	V.	03.05	Junta local de Protección Civil	E/R
Protocolo	V.	01.02	<i>Protocolo</i>	E/R
Protocolos	V.	03.03	Obligaciones	R
Proveedores	V.	03.03	Fichas de proveedores	R
Providencias gubernativas	V.	01.02	<i>Registros gubernativos</i>	R
Provisión de casa-habitación	V.	03.08	<i>Expedientes</i>	E
Provisiones	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Proyectos de urbanización	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Publicación de boletín informativo	V.	01.02	Imagen, información y divulgación	E
Publicaciones	V.	03.09	Actividades culturales	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
<b>QUINTAS</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Quintas	V.	03.12	Juntas locales de Quintas	E/R
Racionamiento	V.	03.03	<i>Abastos y mercados</i>	E/R
Radio municipal	V.	03.09	Actividades culturales	E
Radiodifusión	V.	03.09	Actividades culturales	E
Ramos arrendables	V.	04.03	Cuentas de ramos arrendables	E
Reales cédulas	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Reales decretos	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Reales órdenes	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Reales provisiones	V.	01.01	<i>Disposiciones recibidas</i>	E/R
Recaudación	V.	04.03	<b>TESORERÍA</b>	
Recetas médicas	V.	02.04	<i>Asistencia médico-farmacéutica</i>	E/R
Recetas médicas	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Recibos	V.	03.03	<i>Expedientes de mataderos</i>	E
Recibos	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Recibos de ayudas	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Recibos y facturas	V.	04.01	Mandamientos de ingreso	R
Recibos, facturas y cheques	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Reclamaciones	V.	03.13	Elecciones	E
Reclamaciones	V.	03.13	Referéndum	E
Reclamaciones y denuncias	V.	03.03	<i>Expedientes de abastos y mercados</i>	E
Reclamaciones a la Oficina de Información al Consumidor	V.	03.03	Reclamaciones y denuncias	E
Reclutamiento y reemplazo	V.	03.12	<i>Expedientes</i>	E
Recogida y tratamiento de residuos urbanos	V.	03.06	<i>Expedientes de limpieza pública</i>	E
Reconocimiento de servicios	V.	02.04	<i>Expedientes de administración</i>	E
Rectificaciones del padrón de habitantes	V.	03.11	<i>Expedientes de empadronamiento y estadística</i>	E
Recuento	V.	02.07	<i>Expedientes de archivo</i>	E
Recursos administrativos	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Reemplazo	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Referéndum	V.	03.13	<i>Expedientes</i>	E
Reforma Agraria	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Reforma interior, Planes especiales de	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E

## Higuera de Llerena

<i>TÉRMINO</i>	<i>SIMB.</i>	<i>D.C.</i>	<i>CLASIFICACIÓN</i>	<i>Exptes/ Regist.</i>
Reformas Sociales	V.	03.07	Junta local de Reformas Sociales	E/R
Refugiados políticos	V.	01.02	Prófugos, desertores y refugiados políticos	R
<b>REGISTRO GENERAL</b>	V.	02	<b>ADMINISTRACIÓN</b>	
Registros	V.	02.01	<b>SECRETARÍA</b>	
Registros	V.	02.02	<b>REGISTRO GENERAL</b>	
Registros	V.	03.04	<b>TRANSPORTES</b>	
Registros	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Registros	V.	03.08	<b>EDUCACIÓN</b>	
Registros	V.	03.09	<b>CULTURA</b>	
Registros	V.	03.10	<b>DEPORTES</b>	
Registros	V.	03.12	<b>QUINTAS</b>	
Registros	V.	03.13	<b>ELECCIONES</b>	
Registros	V.	03.14	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	
Registros de abastecimiento	V.	03.03	Abastecimiento	R
Registros de abastos y mercados	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	
Registros de actas de sesiones	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Registros de actas de sesiones	V.	01.03	<b>COMISIONES DE GOBIERNO</b>	
Registros de actas de sesiones	V.	01.04	<b>COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	02.03	<b>PATRIMONIO</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.01	<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	

<i>TÉRMINO</i>	<i>SIMB.</i>	<i>D.C.</i>	<i>CLASIFICACIÓN</i>	<i>Exptes/ Regist.</i>
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.08	EDUCACIÓN	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.09	CULTURA	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.10	DEPORTES	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.11	POBLACIÓN	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.12	QUINTAS	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	03.13	ELECCIONES	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	04.01	INTERVENCIÓN ECONÓMICA	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	04.02	FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN	
Registros de actas de sesiones de Juntas Locales	V.	04.03	TESORERÍA	
Registros de actas de sesiones de la Junta del Pósito	V.	03.03	ABASTOS Y CONSUMO	
Registros de administración	V.	02.04	PERSONAL	
Registros de agricultura	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	
Registros de agrupaciones municipales	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Registros de aguas y alcantarillado	V.	03.06	SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
Registros de archivo	V.	02.07	ARCHIVO	
Registros de asuntos generales	V.	04.01	INTERVENCIÓN ECONÓMICA	
Registros de bienes	V.	02.03	PATRIMONIO	
Registros de bomberos	V.	03.05	SEGURIDAD CIUDADANA	
Registros de caja	V.	04.03	TESORERÍA	
Registros de cargos públicos	V.	01.01	CONCEJO/AYUNTAMIENTO	
Registros de caza y pesca	V.	03.02	SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA	

## Higuera de Llerena

<b>TÉRMINO</b>	<b>SIMB.</b>	<b>D.C.</b>	<b>CLASIFICACIÓN</b>	<i>Exptes/ Regist.</i>
Registros de cementerio	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Registros de centros culturales	V	03.09	<b>CULTURA</b>	
Registros de centros deportivos	V.	03.10	<b>DEPORTES</b>	
Registros de centros educativos	V.	03.08	<b>EDUCACIÓN</b>	
Registros de centros sanitarios municipales y hospitales	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Registros de centros sociales	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Registros de contratación	V.	02.06	<b>CONTRATACIÓN</b>	
Registros de disciplina urbanística	V.	03.01	<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	
Registros de disposiciones recibidas	V.	01.01	<b>CONCEJO/AYUNTAMIENTO</b>	
Registros de disposiciones	V.	01.02	<b>ALCALDE</b>	
Registros de empadronamiento y estadística	V.	03.11	<b>POBLACIÓN</b>	
Registros de entrada de correspondencia	V.	02.02	<b>REGISTRO GENERAL</b>	
Registros de entrada y salida de personal	V.	02.04	Disciplina y Control	R
Registros de Escuela Taller	V.	03.02	<i>Registros de Centros de Formación y Promoción del Empleo</i>	R
Registros de financiación	V.	04.02	<b>FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN</b>	
Registros de firmas	V.	02.04	Disciplina y control	R
Registros de forestal	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Registros de fundaciones y patronatos	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	
Registros de ganadería	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Registros de Guardería Rural	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Registros de industria	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Registros de limpieza pública	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Registros de mataderos	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	

<b>TÉRMINO</b>	<b>SIMB.</b>	<b>D.C.</b>	<b>CLASIFICACIÓN</b>	<i>Exptes/ Regist.</i>
Registros de Milicias Urbanas	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Registros de Policía Local	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Registros de prestación social	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Registros de presupuestos	V.	04.01	<b>INTERVENCIÓN ECONÓMICA</b>	
Registros de Protección Civil	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	
Registros de protocolo	V.	01.02	<b>ALCALDE</b>	
Registros de recaudación	V.	04.03	<b>TESORERÍA</b>	
Registros de representación de personal	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Registros de salida de correspondencia	V.	02.02	<b>REGISTRO GENERAL</b>	
Registros de sanidad médica	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Registros de sanidad veterinaria	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Registros de sanitarios locales	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	
Registros de trabajo y paro obrero	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Registros de tributación	V.	04.02	<b>FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN</b>	
Registros de turismo	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	
Registros del Pósito	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	
Registros del Registro Civil	V.	03.11	<b>POBLACIÓN</b>	
Registros fiscales	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Registros gubernativos	V.	01.02	<b>ALCALDE</b>	
Registros judiciales	V.	01.02	<b>ALCALDE</b>	
Reglamentos	V.	01.01	<i>Expedientes de normas municipales</i>	E
Reglamentos del Pósito	V.	03.03	<i>Disposiciones del Pósito</i>	E
Reintegro voluntario de deudas	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Relaciones	V.	03.04	Registros	R
Relaciones de deudores, fallidos y descubiertos	V.	04.03	Apremio	E
Relaciones y resúmenes	V.	04.02	<i>Registros de tributación</i>	R
Rendiciones de cuentas	V.	04.03	Cuentas	E
Rendimiento de trabajo	V.	02.04	Liquidaciones del IRPF/IRPT	E
Renta de la pólvora	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R

## Higuera de Llerena

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Renta de la sal	V.	04.02	Tributación	E/R
Renta de los naipes	V.	04.02	Tributación	E/R
Renta del papel sellado	V.	04.02	Tributación	E/R
Renta del tabaco	V.	04.02	Tributación	E/R
Rentas	V.	02.03	Expedientes de derechos y acciones	E
Rentas eclesiásticas	V.	04.02	Tributación	E/R
Rentas estancadas	V.	04.02	Tributación	E/R
Rentas generales	V.	04.02	Tributación	E/R
Rentas provinciales	V.	04.02	Tributación	E/R
Rentas y exacciones	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Repartimiento	V.	04.02	Junta del Repartimiento	E/R
Repartimiento y concesión de préstamos	V.	03.03	Expedientes del Pósito	E
Repartimientos	V.	04.02	Registros de tributación	R
Repoblación forestal	V.	03.02	Expedientes de forestal	E
Representación de personal	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	
Represión de la mendicidad	V.	03.07	Junta local de Represión de la Mendicidad	E/R
Requisición militar	V.	03.12	Expedientes	E
Requisitorias, Cartas	V.	01.02	Causas civiles y criminales	E
Reservistas	V.	03.12	Registros	R
Residuos urbanos	V.	03.06	Recogida y tratamiento de residuos urbanos	E
Resoluciones	V.	01.02	Disposiciones	E/R
Restauración	V.	02.07	Expedientes de archivo	E
Resúmenes y relaciones	V.	04.02	Registros de tributación	R
Retenciones	V.	04.01	Devoluciones y retenciones de Hacienda	E
Retirada de vehículos	V.	03.05	Expedientes de Policía Local	E
Retribución	V.	02.04	Expedientes de administración	E
Reversión de bienes	V.	02.03	Adquisición	E
Revistas	V.	03.12	Reclutamiento y reemplazo	E
Revistas	V.	03.12	Registros	R
Revistas anuales de jubilados y huérfanos	V.	02.04	Clases pasivas	R
Ruina	V.	03.01	Declaración de ruina	E
Sacrificio de reses	V.	03.03	Mataderos	E/R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Salida de caudales	V.	04.03	<i>Registros de caja</i>	R
Salida de correspondencia	V.	02.02	<i>Registros</i>	R
Salida de dinero	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Salida de grano	V.	03.03	<i>Registros del Pósito</i>	R
Salidas	V.	03.06	<i>Registros de Sanitarios locales</i>	R
Saludas	V.	01.02	Actos públicos y representativos	E
Saludas	V.	02.02	<i>Correspondencia</i>	E
Salvoconductos, pasaportes y cédulas de vecindad	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Sanciones y multas gubernativas	V.	01.02	<i>Gubernativos</i>	E/R
Sanidad	V.	03.06	Junta Municipal de Sanidad	E/R
<i>Sanidad médica</i>	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	E/R
<i>Sanidad veterinaria</i>	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	E/R
<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
<b>SECRETARÍA</b>	V.	02	<b>ADMINISTRACIÓN</b>	
Segregación	V.	01.01	<i>Expedientes de alteración y deslinde de términos municipales</i>	E
<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Seguridad Ciudadana	V.	03.05	Junta local de Seguridad Ciudadana	E/R
Seguridad Social	V.	02.04	Liquidaciones de seguros sociales	E
Seguridad Social	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Seguros	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Seguros de bienes	V.	02.03	<i>Expedientes de derechos y acciones</i>	E
Seguros de cosechas	V.	03.02	<i>Registros de agricultura</i>	R
Seguros de ganado	V.	03.02	<i>Registros de ganadería</i>	R
Seguros médicos	V.	02.04	Asistencia médico-farmacéutica	E
Selección de personal	V.	02.04	<i>Expedientes de selección de personal</i>	E
Sementales	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Semovientes	V.	02.03	Bienes mostrencos	E
Sentencias	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Sentencias	V.	02.05	<i>Expedientes jurídicos</i>	E
Sepulturas	V.	03.06	Adquisición y alquiler de nichos y sepulturas	E
Sepulturas	V.	03.06	Nichos y sepulturas	R
Servicio de aguas y alcantarillado	V.	03.06	Expedientes de aguas y alcantarillado	E



## Higuera de Llerena

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Servicio Social de Base	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Servicio de recaudación de la Diputación Provincial	V.	04.03	Cuentas	E
Servicios	V.	02.06	<i>Expedientes de contratación</i>	E
<b>SERVICIOS</b>	T.P	03		
<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
<b>SERVICIOS JURÍDICOS</b>	V.	02	<b>ADMINISTRACIÓN</b>	
Sesiones	V.	01.01	<i>Expedientes de sesiones</i>	E
Sesiones	V.	01.01	<i>Actas de Sesiones</i>	R
Sesiones	V.	01.01	Borrador de sesiones	R
Sesiones	V.	01.01	Minutario de sesiones	R
Sesiones	V.	01.03	<b>COMISIONES DE GOBIERNO</b>	E/R
Sesiones	V.	01.04	<b>COMISIONES INFORMATIVAS Y ESPECIALES</b>	E/R
Sesiones	V.	02.03	<b>PATRIMONIO</b>	E/R
Sesiones	V.	02.04	<b>PERSONAL</b>	E/R
Sesiones	V.	03.01	<b>OBRAS Y URBANISMO</b>	E/R
Sesiones	V.	03.02	<b>SERVICIOS AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES-PROMOCIÓN ECONÓMICA</b>	E/R
Sesiones	V.	03.03	<b>ABASTOS Y CONSUMO</b>	E/R
Sesiones	V.	03.03	<i>Junta del Pósito</i>	E/R
Sesiones	V.	03.05	<b>SEGURIDAD CIUDADANA</b>	E/R
Sesiones	V.	03.06	<b>SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	E/R
Sesiones	V.	03.07	<b>BENEFICENCIA Y ASISTENCIA SOCIAL</b>	E/R
Sesiones	V.	03.08	<b>EDUCACIÓN</b>	E/R
Sesiones	V.	03.09	<b>CULTURA</b>	E/R
Sesiones	V.	03.11	<b>POBLACIÓN</b>	E/R
Sesiones	V.	03.12	<b>QUINTAS</b>	E/R
Sesiones	V.	03.13	<b>ELECCIONES</b>	E/R
Sesiones	V.	04.01	<b>INTERVENCIÓN ECONÓMICA</b>	E/R
Sesiones	V.	04.02	<b>FINANCIACIÓN Y TRIBUTACIÓN</b>	E/R
Sesiones	V.	04.03	<b>TESORERÍA</b>	E/R

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Sexmo	V.	01.01	<i>Expedientes de agrupaciones municipales</i>	E
Siete rentillas	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Sindicales	V.	02.04	Elecciones sindicales	E
Sisa	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Socorro de presos pobres	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Solares	V.	03.01	<i>Registros de disciplina urbanística</i>	R
Solicitud de préstamo por el pósito	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Solicitudes	V.	02.01	<i>Registros</i>	R
Solicitudes	V.	03.03	Repartimiento y concesión de préstamo	E
Solicitudes	V.	03.03	Venta en pública subasta de bienes	E
Solicitudes	V.	03.06	Acometidas	E
Solicitudes	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E/R
Solicitudes de inclusión en planes de cooperación	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Solicitudes de quema de rastrojos	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Subastas	V.	02.06	<b>CONTRATACIÓN</b>	
Subastas	V.	03.03	Venta en pública subasta de bienes	E
Subastas	V.	04.02	Posturas y subastas de arbitrios	R
Subauxiliares	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Subsidio de desempleo	V.	03.02	Paro obrero	E
Subsidios familiares	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Subsidios Procombatiente	V.	03.07	Junta Municipal de Subsidios Procombatiente	
Subvenciones	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Subvenciones	V.	03.02	Paro obrero	E
Subvenciones	V.	03.02	<i>Expedientes de forestal</i>	E
Subvenciones	V.	03.02	<i>Expedientes de ganadería</i>	E
Subvenciones	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Subvenciones	V.	03.09	<i>Expedientes</i>	E
Subvenciones	V.	03.10	<i>Expedientes</i>	E
Subvenciones	V.	03.14	<i>Expedientes</i>	E
Suelo urbano e industrial, delimitación de	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Suministros	V.	02.06	<i>Expedientes de contratación</i>	E

## Higuera de Llerena

<b>TÉRMINO</b>	<b>SIMB.</b>	<b>D.C.</b>	<b>CLASIFICACIÓN</b>	<b>Exptes/ Regist.</b>
Suministros y bagajes	V.	03.05	<i>Expedientes de Milicias Urbanas</i>	E
Suministros y bagajes	V.	03.12	<i>Expedientes</i>	E
Suscripción nacional	V.	03.07	Junta auxiliar municipal de Suscripción Nacional	E/R
Suscripciones a monumentos y homenajes	V.	01.02	<i>Expedientes de protocolo</i>	E
Suscripciones prodamnificados	V.	03.07	Asistencia benéfico-social	E
Tala de árboles	V.	02.03	Aprovechamiento y disfrute de bienes	E
Tala de árboles	V.	03.02	<i>Expedientes de forestal</i>	E
Taller de empleo	V.	03.02	<i>Centros de Formación y Promoción del Empleo</i>	E/R
Tarjetas de abastecimiento	V.	03.03	Abastecimiento	R
Tasas	V.	04.02	Gestión de tributos	E
Tasas parafiscales, Partes de liquidación de	V.	04.03	Cuentas	E
Taxis	V.	03.04	Licencias de transporte público de viajeros	E
Taxis	V.	03.04	Fichas de taxistas	R
TC1	V.	02.04	Altas y bajas en la Seguridad Social	E
TC2	V.	02.04	Altas y bajas en la Seguridad Social	E
Teleclub	V.	03.09	Actividades culturales	E
Televisión local	V.	03.09	Actividades culturales	E
<b>TESORERÍA</b>	V.	04.	<b>HACIENDA</b>	
Testimonios de reintegración	V.	03.03	Certificaciones y testimonios	E
Tierras de labor	V.	02.03	<i>Sesiones de Juntas Locales</i>	E/R
Título de Escribanía	V.	02.04	<i>Expedientes personales</i>	E
Títulos de familia numerosa	V.	03.07	<i>Registros</i>	R
Títulos de posesión	V.	02.03	<i>Expedientes de derechos y acciones</i>	E
Tomas de posesión	V.	02.04	<i>Registros de administración</i>	R
Tomas de posesión	V.	03.06	<i>Expedientes de sanitarios locales</i>	E
Trabajo y Paro obrero	V.	03.02	<i>Trabajo y paro obrero</i>	E/R
Tráfico	V.	03.05	<i>Policía Local</i>	
Transferencias	V.	04.03	Órdenes de transferencia	E
<b>TRANSPORTES</b>	V.	03	<b>SERVICIOS</b>	
Traslado de cadáveres	V.	03.06	<i>Expedientes de cementerio</i>	E
Trasvases de cuencas	V.	03.02	<i>Expedientes de agricultura</i>	E
Tratamiento de residuos	V.	03.06	Recogida y tratamiento de residuos urbanos	E

TÉRMINO	SIMB.	D.C.	CLASIFICACIÓN	Exptes/ Regist.
Travesías, embellecimiento de carreteras y	V.	03.02	<i>Expedientes de turismo</i>	E
<b>TRIBUTACIÓN Y FINANCIACIÓN</b>	T.P	04.02		
Trigo	V.	03.02	Junta local de contratación de trigo	E/R
Trigo	V.	03.03	<i>Pósito</i>	
Turismo	V.	03.02	<i>Turismo</i>	E/R
Urbanización, Proyectos de	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Vacaciones	V.	02.04	Permisos y vacaciones	E
Vacaciones	V.	03.06	Permisos y vacaciones	E
Vacunación, Campañas de	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Vacunación, Campañas de	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Vacunaciones	V.	03.06	<i>Registros de sanidad médica</i>	R
Valoraciones	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Valores independientes	V.	04.03	Cuentas de valores independientes y auxiliares del presupuesto	E
Valores independientes y auxiliares del presupuesto	V.	04.01	<i>Registros de presupuestos</i>	R
Variaciones e incidencias	V.	02.04	Plantillas	E
Vecindad, Cartas de	V.	03.11	Altas y bajas del padrón de habitantes	E
Vecindarios	V.	03.11	Padrones y censos	R
Vehículos de tracción mecánica (impuesto)	V.	04.02	<i>Tributación</i>	E/R
Venta ambulante	V.	03.03	Autorización de ventas y traslados	E
Venta en pública subasta de bienes	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Ventas y operaciones industriales y comerciales	V.	03.03	<i>Registros de abastos y mercados</i>	R
Veredas	V.	01.01	<i>Registros de disposiciones recibidas</i>	R
Vertederos municipales	V.	03.06	Recogida y tratamiento de residuos urbanos	E
Vías pecuarias	V.	03.01	<i>Expedientes de planeamiento urbanístico</i>	E
Visitas	V.	01.02	<i>Expedientes gubernativos</i>	E
Visitas de cárcel	V.	01.02	<i>Registros judiciales</i>	R
Visitas de inspección	V.	02.04	<i>Registros de prestación social</i>	R
Visitas de inspección	V.	03.02	<i>Trabajo y paro obrero</i>	E/R
Visitas de inspección	V.	03.03	Inspección y control	E

## Higuera de Llerena

<i>TÉRMINO</i>	<i>SIMB.</i>	<i>D.C.</i>	<i>CLASIFICACIÓN</i>	<i>Exptes/ Regist.</i>
Visitas de inspección	V.	03.03	<i>Expedientes del Pósito</i>	E
Visitas de inspección	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad médica</i>	E
Visitas de inspección	V.	03.06	<i>Expedientes de sanidad veterinaria</i>	E
Visitas de inspección	V.	03.08	<i>Expedientes de centros educativos</i>	E
Visitas de inspección	V.	04.01	<i>Asuntos generales</i>	E/R
Viudedad	V.	02.04	<i>Clases pasivas</i>	E
Vivienda, Obligación de conservación de	V.	03.01	<i>Infracciones urbanísticas</i>	E
Viviendas	V.	03.01	<i>Censos de viviendas</i>	R
Viviendas	V.	03.01	<i>Fichas de inspección de vivienda</i>	R
Viviendas, Adjudicación de	V.	03.07	<i>Asistencia benéfico-social</i>	E





